हमारे टेरेक्स मूल्यों को जीवन में उतारना

टेरेक्स आचार और व्यवहार संहिता

जॉन गैरिसन का संदेश

प्रिय साथी टीम सदस्य:

मैं आशा करता हूँ कि आप भी उच्च निष्पादन करने वाले और ग्राहक-केंद्रित इस उद्यम का सदस्य होकर मेरे ही समान गौरवान्वित महसूस कर रहे हैं। इसके अनेक कारण हैं कि मैं टेरेक्स पर इतना गर्व महसूस करता हूँ और उनमें से एक है **टेरेक्स मार्ग** के मूल्यों के प्रति हमारी अडिग प्रतिबद्धता। **टेरेक्स मार्ग** हमारी आधार-शिला है और जब हम ग्राहकों के अपटाइम को (अर्थात वह समय जब वे किसी खराबी या कमी के बिना सुचारु रूप से काम कर पाते हैं) अधिकतम करने वाले इस उद्योग में अग्रणी उपकरण सेवाएँ और पुर्जे उपलब्ध कराने का अपना कारोबार करते हैं, और ग्राहकों को उनके निवेशों पर अधिकतम लाभ दिलाते हैं, तब यही टेरेक्स मार्ग हमारे लिए दिशा-सूचक यंत्र का काम करता है।

अच्छा मुनाफा कमाकर देना ही पर्याप्त नहीं है, हमें उच्च स्तर की निष्ठा, दूसरों के प्रति आदर-भाव और जिन कानूनों और विनियमों के तहत हम प्रचालन करते हैं, उनका सम्मान करना भी आवश्यक है। ऐसा करने में विफलता बिलकुल भी मान्य नहीं है। नैतिक व्यवहार हमेशा लाभ, बिक्री, या व्यावसायिक सफलता जैसी अन्य कसौटियों से सर्वोपरि स्थान रखता है।

यह आचार और व्यवहार संहिता सच्चे अर्थों में प्रतिबिम्ब है हमारी मान्यताओं का, कि हम एक नैतिक और कानून का पालन करने वाले व्यवसाय के रूप में काम करने के लिए प्रतिबद्ध है। इसलिए, मैं अपेक्षा करता हूँ कि आप इसे अच्छी तरह से पढ़ेंगे, इसका पालन करेंगे और इसे एक नियमित रूप से देखे जाने वाले संदर्भ में अपने पास रखेंगे। हालाँकि किसी भी एक प्रकाशन के लिए यह संभव नहीं है कि टेरेक्स में आपको जिन परिस्थितियों का सामना करना पड़ सकता है, उन सबका विवरण दे, फिर भी इसमें आपको विविध प्रकार के नैतिक, कारोबारी और कानूनी मामलों के संबंध में उत्कृष्ट मार्ग-दर्शन प्राप्त होगा।

आपसे हमेशा अपेक्षा है कि आप अच्छी सूझ-बूझ का उपयोग करेंगे। यदि आपके कोई प्रश्न हों, तो अतिरिक्त मार्ग-दर्शन प्राप्त करने में संकोच नहीं करेंगें। आप के लिए अनेक संसाधन उपलब्ध हैं, जिनमें शामिल हैं, आपका प्रबंधक और प्रबंधकीय टीम, **टेरेक्स की सदाचार एवं अनुपालन टीम** का कोई सदस्य, आपका **व्यावसायिक आचरण प्रवक्ता ("बीपीए")**, आपका मानव संसाधन प्रतिनिधि, या **टेरेक्स हेल्पलाइन**।

जॉन एल. गैरिसन, जूनियर
निदेशक मंडल केअध्यक्ष
अध्यक्ष एवं मुख्य कार्यकारी अधिकारी

"यह आचार और व्यवहार संहिता सच्चे अर्थों में प्रतिबिम्ब है हमारी मान्यताओं का, कि हम एक नैतिक और कानून का पालन करने वाले व्यवसाय के रूप में काम करने के लिए प्रतिबद्ध है।"

हमारा ध्येय

दुनिया के हर भाग में लोगों के जीवन को सुधारना।

हमारा मिशन

हमारी मशीनरी और औद्योगिक उत्पादों के ग्राहकों को ऐसे समाधान प्राप्त कराना जिससे अधिक उत्कृष्ट उत्पादन संभव हो और निवेश पर अच्छा लाभ प्राप्त हो सके।

हमारी दृष्टि

ग्राहक: हम अपने ग्राहकों द्वारा निर्धारित उद्योग में सबसे अधिक ग्राहक - उत्तरदायी कंपनी बनने का लक्ष्य रखते हैं।

वित्तीय: हमारा लक्ष्य है निवेशित पूँजी पर प्राप्त लाभ (आरओआईसी) की कसौटी पर इस उद्योग की सर्वाधिक मुनाफेदार कंपनी बनना।

टीम सदस्य: हमारा लक्ष्य है हमारी टीम सदस्यों की दृष्टि में इस उद्योग में काम करने के लिए सबसे अच्छी कंपनी बनना।

हमारे मूल्य

निष्ठा

ईमानदारी, नैतिकता, पारदर्शिता, और जवाबदेही

- हम मुनाफा कमाने के लिए निष्ठा का बलिदान नहीं करेंगे।
- हम अपने सभी व्यावसायिक लेन-देनों में पारदर्शी रहते हैं।
- अपनी ख्याति और संपत्ति की रक्षा करते हुए अपने ध्येयों को प्राप्त करने के लिए हम अपनी टीमों के सदस्यों, ग्राहकों और हिस्सेदारों के प्रति जवाबदेह हैं।

सेवकीय नेतृत्व

दूसरों की सेवा, नम्रता, विश्वसनीयता, और स्वयं उदाहरण बनकर दूसरों का नयन करना

- हम अपने ग्राहकों, निवेशकों और टीम सदस्यों की आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए काम करते हैं।
- हम "समर्थन श्रृंखला" स्थापित करते हैं न कि "आदेश श्रृंखला"।
- हम पूछते हैं कि मदद करने के लिए हम क्या कर सकते हैं।

सम्मान

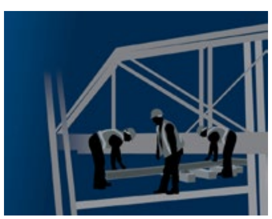
सुरक्षा, स्वास्थ्य, टीम-कार्य, विविधता, समावेशन और निष्पादन

- हम अपने टीम सदस्यों को काम करने के लिए सुरक्षित और स्वस्थ परिवेश उपलब्ध कराते हैं।
- हम सभी लोगों के साथ गरिमा और सम्मान के साथ बर्ताव करते हैं।
- हम लोगों की सोच, पृष्ठभूमि और संस्कृतियों में भिन्नताओं का मूल्य समझते हैं।
- हम टीम सदस्यों के विकास के प्रति समर्पित हैं।

साहस

जोखिम उठाने का उत्साह, उत्तरदायित्व, सक्रियता और सशक्तीकरण

- जो सही है उसे करने का हममे निजी और व्यावसायिक साहस है। ऐसा करने के लिए हम जोखिम उठाने से भी नही डरते जो हमे जीता भी सकता है और कभी हार का मुँह भी दिखा सकता है।
- हम निर्णय लेते हैं और कार्रवाई करते हैं।
- हम विफलता की निंदा नहीं करते हैं, केवल सीखने की असफलता की निंदा करते हैं।



सुधार

सुधार गुणवत्ता, समस्या निवारण प्रणालियाँ, सतत सुधार की संस्कृति और सहयोग

- हम काम करने के नए और बेहतर तरीके निरंतर खोजते रहते हैं, अपव्यय को समाप्त करने और सतत सुधार करते रहने की ओर ध्यान देते हैं।
- हम यथास्थिति को चुनौती देते हैं और अक्सर अपने लक्ष्यों से आगे निकल जाते हैं।
- हम सीमाओं को पार करने वाली टीमों में काम करते हैं।

नागरिकता

सामाजिक जिम्मेदारी और पर्यावरण की देखरेख

- हम अच्छे विश्वव्यापी, राष्ट्रीय और स्थानीय नागरिक हैं।
- हम जिन परिवेशों और समुदायों की सेवा करते हैं, उनके अच्छे परिचारक हैं।
- हम अपनी दुनिया को जीने के लिए बेहतर जगह बनाने की कोशिश में भाग लेते हैं।

विषयवस्तु

परिचय 5
इस संहिता का अनुपालन किसे करना है 5
प्रबंधन की जिम्मेदारी 6
सही निर्णय लेना 7
संहिता का उल्लंघन 7

मदद माँगने या चिंता जाहिर करने के लिए 8
खुला द्वार नीति 8
मदद के लिए कहाँ जाएँ 9
टेरेक्स हेल्पलाइन से कैसे संपर्क करें 9
प्रतिशोध की सख्त मनाई है 10

हमारे टीम सदस्यों और हमारे कार्यस्थल के साथ 11
स्वास्थ्य और सुरक्षा 11
विविधता, समता और समावेशन 13
भेद-भाव और निष्पक्ष बर्ताव 14
कार्यस्थल में परेशान करना, तंग करना या हिंसा करना 14
नशीली दवाओं या शराब का सेवन 15
निजी बर्ताव, जिसमें सामाजिक माध्यमों से संबंधित बर्ताव भी शामिल हैं 15
मीडिया और सार्वजनिक पूछताछ 15

हमारे ग्राहकों और विक्रय स्थल के साथ 16
उत्पाद की गुणवत्ता और सुरक्षा के प्रति प्रतिबद्धता 16
निष्पक्ष लेन-देन 17
विश्वास-भंग और निष्पक्ष प्रतिस्पर्धा 17
लेन-देन और आपूरकों के साथ संबंध 18
व्यावसायिक शिष्टाचार – तोहफे, भोजन, मनोरंजन, यात्रा और ठहराना 18
भ्रष्टाचार की मनाही 20
अवैध धन को वैध बनाना निषिद्ध है 21
निर्यात नियंत्रण, व्यापार प्रतिबंध और आर्थिक सैंक्शन 21

हमारी कंपनी और उसके हिस्सेदारों के साथ 24
लेखांकन, वित्तीय रिपोर्टिंग और आंतरिक नियंत्रण 24
आंतरिक और बाह्य पूछताछों, जाँच-पड़तालों और लेखा परीक्षणों के साथ सहयोग 26
जालसाजी और गलतबयानी 26
अभिलेख रखना 26
हितों में अंतर्विरोध 27
भीतरी जानकारी और टेरेक्स के स्टोक में व्यापार 28
कंपनी की परिसंपत्तियों की रक्षा 29
बौद्धिक संपत्ति अधिकारों की रक्षा 29
कंपनी के गोपनीय व्यावसायिक जानकारी का रक्षण 30
प्रतिस्पर्धी जानकारी 31
संप्रेषण और सूचना प्रणालियाँ 31
आंकड़ों की गोपनीयता और रक्षा 32

हमारी सरकारों और समुदायों के साथ 33
कानूनों का अनुपालन 33
मानवाधिकार 34
पर्यावरण 34
सामुदायिक समर्थन और भागीदारी 35
धर्मार्थ योगदान, प्रायोजन और अंशदान 35
राजनीतिक गतिविधि और अंशदान 36

अनुक्रमणिका 37

परिचय

हमारी इस आचार और व्यवहार संहिता ("संहिता") में निष्ठा और उत्तरदायित्वपूर्ण व्यवहार के उन मानकों का विवरण है जिनका पालन टेरेक्स के लिए काम करने वाले अथवा उसका प्रतिनिधित्व करने वाले सभी व्यक्तियों को करना है। हम मानते हैं कि हमारी सफलता के लिए निष्ठा निर्णायक रूप से महत्वपूर्ण है और निष्ठापूर्ण व्यवहार की जिम्मेदारी मात्र हमारे मुख्य निष्पादन अधिकारी और वरिष्ठ निगमीय कार्यपालकों की ही नहीं है, बल्कि टेरेक्स के हर टीम सदस्य की भी है।

इस संहिता को पाँच (5) भागों में संगठित किया गया है

टेरेक्स मार्ग:

- मदद माँगने या चिंता जाहिर करने के लिए
- हमारे टीम सदस्यों के साथ और हमारे कार्यस्थल में
- हमारे ग्राहकों और विक्रय स्थल के साथ
- हमारी कंपनी और उसके हिस्सेदारों के साथ
- हमारी सरकारों और समुदायों के साथ

यह संहिता **टेरेक्स के विश्व-व्यापी इंट्रानेट** के माध्यम से ऑनलाइन पर और किसी भी कंप्यूटर पर इंटरनेट के माध्यम से **www.terex.com**पर उपलब्ध है। इस संहिता में उल्लिखित अपने आपमें परिपूर्ण सभी नीतियाँ और दिशा-निर्देश **टेरेक्स के विश्व-व्यापी इंट्रानेट** में उपलब्ध हैं या उन्हें आपके प्रबंधक से प्राप्त किया जा सकता है।

इस संहिता का अनुपालन किसे करना है

टेरेक्स निगम, उसकी सहायक कंपनियों और उसके बहुसंख्यक स्वामित्व वाले और नियंत्रित सहयोगियों ("कंपनी" अथवा "टेरेक्स") के सभी टीम सदस्यों और टेरेक्स निगम के निदेशक मंडल के सदस्यों से यह अपेक्षा है कि वे इस संहिता को ध्यानपूर्वक पढ़ेंगे और इसमें वर्णित नीतियों का पालन करेंगे, तथा इस संहिता के किसी भी उल्लंघन की सूचना कंपनी को देंगे। टीम सदस्यों से तात्पर्य उन सभी व्यक्तियों से है जिन्हें कंपनी ने नियोजित किया है।

हम उन सभी टेरेक्स ठेकेदारों , सलाहकारों और अन्य लोगों से भी अपेक्षा करते है जिन्हे टेरेक्स के लिए काम करने या सेवा प्रदान करने के लिए अस्थायी रूप से कार्य सौपा जा सकता है कि वे सब टेरेक्स की ओर से किए गए किसी कार्य या सेवाओं के सम्बन्ध में संहिता का पालन करेंगे। टेरेक्स अपने मूल्यों और इस संहिता में वर्णित मानकों से दरकिनार करने के लिए किसी तीसरे पक्ष का उपयोग नहीं करेगा।

"हमेशा अपनी अच्छी व्यावसायिक सूझ-बूझ से काम लें और अनुचित व्यवहार का आभास तक देने से बचें।"

टेरेक्स इस संहिता को किसी भी समय, लागू होने वाले कानूनों के अधीन रहते हुए, पूर्वसूचना देकर अथवा बिना दिए ही, बदलने या संशोधित करने का अधिकार अपने पास सुरक्षित रखता है। कृपया ध्यान में रखें कि इस संहिता में टेरेक्स टीम सदस्यों या टेरेक्स कॉर्पोरेशन के निदेशक मंडल के सदस्यों के लिए लागू होने वाली नीतियों और दिशा-निर्देश शामिल नहीं किये गए है।

प्रबंधन की जिम्मेदारी

टेरेक्स प्रबंधन जिसमें अधिकारी और निदेशक स्तर के टीम के सदस्य और पर्यवेक्षी जिम्मेदारियाँ रखने वाले किसी भी टीम के सदस्य शामिल है - की अटूट अखंडता, नैतिक व्यवसाय प्रथाओं की संस्कृति को स्थापित करने के लिए एक विशेष जिम्मेदारी है – यह विशिष्ट जिम्मेदारी है कि वे अडिग निष्ठा, नैतिकतापूर्ण व्यावसायिक व्यवहार और **टेरेक्स मार्ग** के प्रति प्रतिबद्धता की संस्कृति की नींव मजबूत करें।

टेरेक्स प्रबंधन को उदाहरण के आधार पर अपनी टीम का नेतृत्व करना होगा और सम्पूर्ण अनुपालन के लिए भूमि तैयार करनी चाहिए। टेरेक्स प्रबंधन के सदस्य किसी भी स्रोत से मिली इस संहिता या टेरेक्स की किसी भी नीति या कानून के उल्लंघन या संभावित उल्लंघन की जानकारी को अनदेखा नहीं कर सकते हैं; उनके लिए यह आवश्यक है कि वे अपने संशय के मूल आधार की जानकारी अपने पर्यवेक्षकों, अपने **व्यावसायिक आचरण प्रवक्ता ("बीपीए")**, **टेरेक्स के सदाचार एवं अनुपालन टीम** के किसी सदस्य, या **टेरेक्स के विधि विभाग** के किसी भी अधिवक्ता को दें। चिंताओं या उल्लंघनों को कहाँ अग्रेषित करना है, इसके बारे में अधिक जानकारी के लिए **टेरेक्स प्रबंधक एस्कलेशन मार्गदर्शिका** देखें।

टेरेक्स टीम के सदस्यों को कभी भी संहिता, टेरेक्स नीतियों या कानून के

प्रबंधन पर अडिग निष्ठा, नैतिक व्यावसायिक आचरण और **टेरेक्स मार्ग** के प्रति प्रतिबद्धता की संस्कृति रोपने की विशेष ज़िम्मेदारी है।

प्रबंधक एस्कलेशन श्रेणियाँ

श्रेणी	स्थितियाँ/उदाहरण	इनके सूचित करें
टेरेक्स निगम अनुपालन से संबंधित मुद्दे	धोखाधड़ी, भ्रष्टाचार, लेखांकन से संबंधित मामले, अवैध धन को वैध बनाना	मुख्य सदाचार एवं अनुपालन अधिकारी निदेश, सदाचार एवं अनुपालन महा परामर्शक मुख्य वित्तीय अधिकारी
टेरेक्स स्वास्थ्य, सुरक्षा, पर्यावरण (एचएसई) मामले	सुरक्षा या पर्यावरणीय मामले	वरिष्ठ निदेशक, वैश्विक एचएसई
स्थानीय व्यवसाय अनुपालन मुद्दे	टेरेक्स आचार और व्यवहार संहिता के संभावित उल्लंघन, बशर्ते इनमें प्रतिष्ठा को हानि पहुँचने की संभावना नहीं हो या $1,000 या उसके तुल्य राशि से अधिक के संभावित वित्तीय निहितार्थ नहीं हों।	स्थानीय प्रबंधन मानव संसाधन स्थानीय वित्तीय नायक व्यावसायिक आचरण प्रवक्ता ("बीपीए")
मानव संसाधन से जुड़े मुद्दे	भेद-भाव तंग करना मानव संसाधन से संबंधित अन्य मुद्दे (जैसे, यौन उत्पीड़न, कंपनी के इंटरनेट का दुरुपयोग)	स्थानीय प्रबंधन मानव संसाधन
सामान्य प्रश्न	टेरेक्स आचार और व्यवहार संहिता का उपयोग कैसे करें सदाचार और अनुपालन से संबंधित हमारी नीतियों को समझना (उदा., हमारी प्रतिशोध-निषेध नीति से संबंधित प्रश्न) टेरेक्स हेल्पलाइन का उपयोग करें और जाँच-पड़ताल करने की हमारी प्रक्रिया से संबंधित पूछताछ	सदाचार और अनुपालन टीम सदस्य स्थानीय प्रबंधन मानव संसाधन बीपीए
बदला लेने से संबंधित मामले	किसी भी विषय पर चिंता जाहिर करने या आरोप लगाने वाले किसी टीम सदस्य के विरुद्ध किसी भी प्रकार से बदला लिए जाने की संभावना या सतत चिंता, जिनमें शामिल हैं, उसके नियोजन पर किसी भी रूप में नकारात्मक प्रभाव डालना, भेद-भाव बरतना, लाभों से वंचित रखना या अन्य किसी भी प्रकार का प्रतिकूल व्यवहार	मुख्य सदाचार एवं अनुपालन अधिकारी समूह उपाध्यक्ष, मानव संसाधन
तृतीय पक्षों से आए कानूनी नोटिस	किसी तृतीय पक्ष, मसलन कोई कानूनी फर्म या सरकारी अधिकरण, द्वारा भेजा गया कानूनी कार्रवाई से संबंधित किसी भी प्रकार का लिखित नोटिस, शिकायत, आरोप, इत्यादि, (उदाहरण के लिए मुकदमे की धमकी देने वाला पत्र, किसी कानून या विनियम का अनुपालन न करने के बारे में कंपनी को सूचित करने वाला पत्र)	टेरेक्स के विधि विभाग का कोई भी अधिवक्ता

वास्तविक या संभावित उल्लंघनों की जाँच नहीं करनी चाहिए, जब तक की ऐसा करने के लिए स्पष्ट रूप से अधिकृत नहीं किया जाता है जैसा की टेरेक्स प्रबंधक एस्क्लेशन मार्गदर्शिका में शामिल है।

सही निर्णय लेना

यदि आप कभी भी दुविधा में हों कि इस संहिता का, या निगमीय या स्थानीय नीतियों का, या **टेरेक्स मार्ग** का अनुपालन कैसे करना है, तो अपने आपसे ये सावल पूछें:

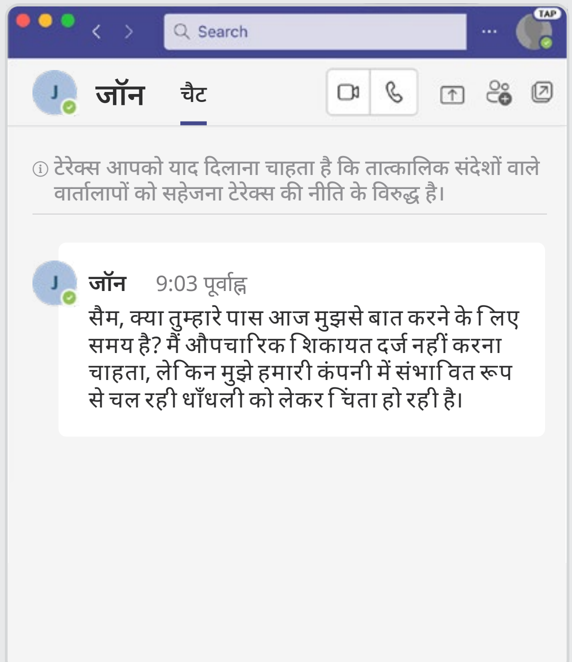
1. क्या कानून उस कार्य की अनुमति देता है?
2. क्या वह कार्य **टेरेक्स मार्ग** के मूल्यों के साथ सुसंगत है?
3. क्या मुझे अपने अथवा अन्य टीम सदस्यों के कार्यों के बारे में किसी अखबार में छपा समाचार पढ़कर गर्व महसूस होगा? मेरे परिवार के लोग, मित्र, प्रबंधक या सहकर्मी क्या सोचेंगे?
4. क्या मैं जिम्मेदारी के साथ काम कर रहा हूँ? क्या वह कार्य व्यवसाय और कंपनी की प्रतिष्ठा के लिए अच्छा है?

यदि इनमें से किसी भी प्रश्न का उत्तर "नहीं" है, तो उस कार्य को नहीं करें। यदि इससे भी आपकी दुविधा दूर नहीं होती है, तो इस संहिता के पहले अनुभाग में मदद माँगने और चिंताएँ व्यक्त करने का टेरेक्स मार्ग पढ़ें।

संहिता का उल्लंघन

इस संहिता का अनुपालन न करने पर अनुशासनात्मक कार्रवाई की जा सकती है, जिसमें नौकरी से निकाला जाना भी शामिल है। टेरेक्स अपने विवेकानुसार अन्य उचित कार्रवाई भी कर सकता है, जैसे प्रशिक्षण, अथवा नीतियों और प्रक्रियाओं में संशोधन। यदि टेरेक्स के लिए काम करने या उसे सेवाएँ प्रदान करने के लिए नियत ठेकेदार, सलाहकार या अन्य व्यक्ति इस संहिता का अनुपालन न करें, तो टेरेक्स उनकी सेवाओं को समाप्त कर सकता है।

अपना परीक्षण करें



विकल्प 1 | विकल्प 2 | विकल्प 3

विकल्प 1 दिखाएँ

विकल्प 2 दिखाएँ

विकल्प 3 दिखाएँ

टेरेक्स मार्ग

मदद माँगने या चिंता जाहिर करने के लिए

टेरेक्स के कार्य करने के लिए एक महान स्थान होने का एक कारण हमारा खुला और सहायक वातावरण है| संहिता का निम्नलिखित खंड मदद माँगने या चिंता व्यक्त करने का टेरेक्स तरीका, यह सुनिश्चित करता है कि हमारे टीम के सदस्य अपनी राय, विचार, प्रश्न और चिंताओं को व्यक्त करने में सहज हो। हम मानते हैं कि हमारी टीम के सदस्यों को मदद और समर्थन पाने के लिए विविध माध्यम उपलब्ध करना महत्वपूर्ण है।

खुले द्वार के नीति

टेरेक्स की खुले द्वार की नीति है जहाँ टीम के सदस्यों को सलाह लेने या प्रतिशोध के डर के बिना चिंताओं को व्यक्त करने में सुरक्षित महसूस करना चाहिए। सभी प्रश्नों और चिंताओं पर गंभीरतापूर्वक विचार किया जाता है और उनका समाधान तुरंत निकाला जाता है।

मदद के लिए कहाँ जाएँ

टीम सदस्यों को अपनी चिंताएँ जाहिर करने के लिए, और किसी समस्या से किस तरह निपटें या हल करें, इस संबंध में दुविधा होने पर उन्हें मार्गदर्शन देने के लिए टेरेक्स अनेक संसाधन पेश करता है, जिनमें शामिल हैं:

आपका प्रबंधक: अधिकतर मामलों में, यह आपको सवालों के जवाब पाने और मुद्दों और चिंताओं को दूर करने का शीघ्रतम तरीका है

स्थानीय प्रबंधन: यदि आप अपने प्रबंधक के जरिए अपने प्रश्नों का उत्तर या समस्या का हल नहीं पा सके, तो अपने स्थानीय प्रबंधन टीम के किसी सदस्य से बात करें।

व्यावसायिक आचरण प्रवक्ता ("बीपीए"): आपका स्थानीय **बीपीए** आपको व्यावसायिक आचरण से संबंधित अपने मुद्दों और चिंताओं को सुलझाने में मदद कर सकेगा या आपको ऐसे व्यक्ति से मिला सकेगा जो आपके प्रश्नों का उत्तर दे सकता है।

मानव संसाधन: आपका मानव संसाधन प्रतिनिधि मानव संसाधन से संबंधित आपके प्रश्नो और चिंताओं में मदद कर सकता है और आपको सही उत्तर देने में सक्षम लोगों से मिला सकता है।

टेरेक्स सदाचार और अनुपालन टीम: **टेरेक्स की सदाचार एवं अनुपालन टीम** एक ऐसा संसाधन है जिससे आप अपनी चिंता या प्रश्न जाहिर कर सकते हैं या इस संहिता, कानून, या टेरेक्स नीति के संभावित उल्लंघन की जानकारी दे सकते हैं या किससे मदद माँगें इस दुविधा में होने की स्थिति में संपर्क कर सकते हैं।

टेरेक्स हेल्पलाइन: टेरेक्स हेल्पलाइन एक गोपनीय हेल्पलाइन है, जो 24/7 उपलब्ध है जिससे आप अपने प्रश्न पूछ सकते हैं और चिंताएँ जाहिर कर सकते हैं। टेरेक्स हेल्पलाइन से संपर्क करने के लिए आप मोबाइल क्यूआर कोड का इस्तेमाल कर सकते हैं, या उसे फोन कर सकते हैं, या निम्नलिखित विकल्पों का उपयोग करके एक ऑनलाइन रिपोर्ट जमा कर सकते हैं:

WE'RE HERE WHEN YOU NEED US
THE TEREX
HELPLINE
+1 866 493 1856 • ethicspoint.com

टेरेक्स हेल्पलाइन से कैसे संपर्क करें

हमारी कंपनी की गोपनीय हेल्पलाइन को एक स्वतंत्र तृतीय पक्ष द्वारा प्रशासित किया जाता है। उसमें अनेक भाषाओं के जानकार और प्रशिक्षित विशेषज्ञ 24 घंटे, सप्ताह के सातों दिन उपलब्ध रहते हैं।

टेरेक्स हेल्पलाइन से कैसे संपर्क करें

क्यूआर कोड	
फोन करके	**नंबर के लिए यहाँ देखें**
एक ऑनलाइन रिपोर्ट जमा करके	**टेरेक्स का विश्व-व्यापी इंट्रानेट, www.terex.com या www.ethicspoint.com।**

जब आप **टेरेक्स हेल्पलाइन** से संपर्क करते हैं, तब आप गुमनाम रहने का विकल्प भी इस्तेमाल कर सकते हैं, और हम आपके इस अनुरोध का सम्मान करेंगे। लेकिन, हम आपको अपना नाम बताने को प्रोत्साहित करते हैं, क्योंकि इससे समाधान जल्दी निकल आते हैं। निश्चिंत रहें कि जब आप **टेरेक्स हेल्पलाइन** से कोई सूचना देते हैं, तब वह सूचना आपके प्रबंधक, महा प्रबंधक/स्थल नेता या टेरेक्स हेल्पलाइन के माध्यम से आपके द्वारा दी गई सूचना में उल्लिखित किसी भी टीम सदस्य को नहीं भेजी जाएगी। टेरेक्स के निगमीय टीम सदस्यों में से कुछ ही लोग, जैसे **टेरेक्स सदाचार एवं अनुपालन टीम** के सदस्य और **महा परामर्शक**, को आपके द्वारा **हेल्पलाइन** के माध्यम से भेजी गई जानकारी उपलब्ध कराई जाती है। **टेरेक्स हेल्पलाइन** के जरिए जमा की गई सभी रिपोर्टों की समीक्षा की जाती है और उनकी जाँच होती है।

यदि आप किसी ऐसे देश में स्थित हों जहाँ गुमनाम हेल्पलानों के उपयोग को स्थानीय गोपनीयता कानूनों के कारण सीमित किया जाता है, तो संभव है कि **टेरेक्स हेल्पलाइन** के जरिए आप कुछ सीमित मुद्दों को ही उठा सकें। ऐसी परिस्थितियों में, **टेरेक्स हेल्पलाइन** का विन्यास इस तरह से किया गया है कि वह केवल उन रिपोर्टों को स्वीकृत करता है जो स्थानीय गोपनीय कानूनों का अनुपालन करते हैं। यदि आपको किसी ऐसे मुद्दे को लेकर चिंता हो रही हो, जिसे **टेरेक्स हेल्पलाइन**के जरिए उठाने की अनुमति कानून नहीं देता है, तो आपसे आग्रह करते हैं कि आप अपने स्थानीय मानव संसाधन, प्रबंधन के किसी भी सदस्य, या **टेरेक्स की सदाचार एवं अनुपालन टीम** केकिसी भी सदस्य से मिलें।

प्रश्नोत्तरी

मैंने टेरेक्स हेल्पलाइन द्वारा एक रिपोर्ट जमा कराई है। आगे मुझे क्या करना चाहिए? मुझे कैसे मालूम होगा कि कंपनी कार्रवाई कर रही है?

उत्तर

प्रतिशोध सख्त वर्जित है

हम ऐसा परिवेश निर्मित करने के प्रति प्रतिबद्ध हैं जिसमें टीम सदस्य बिना प्रतिकूल कार्रवाई के भय के प्रश्न कर सकते हैं और चिंताएँ जाहिर कर सकते हैं या जाँच-पड़ताल में भाग ले सकते हैं। प्रतिकूल कार्रवाई में "कठोर प्रतिशोध", उदाहरण, नौकरी से निकालना, पद से हटाना, तबादला, या पदावनति शामिल है। टेरेक्स "अधिक नरम प्रतिशोध" को भी बर्दाश्त नहीं करेगा, जैसे, बढ़ा हुआ पर्यवेक्षण, सहकर्मियों का नकारात्मक बर्ताव, कार्यभार या कार्य निर्दिष्टीकरण में बदलाव, या सामजिक समारोहों में शामिल करना।

हमारी सख्त " कोई प्रतिशोध नही " नीति, हमारे टीम के सदस्यों के प्रति अर्थात आपके प्रति और **टेरेक्स मार्ग** के प्रति हमारी प्रतिबद्धता को समर्थित करती है। हमारी प्रतिबद्धता के बदले मे, टेरेक्स अपेक्षा करता है कि कोई भी सूचना या चिंता, जिस पर जाँच-पड़ताल आवयश्क है, वह सदभावना के साथ की जाएगी या जाहिर की जाएगी। यदि कोई भी टीम का सदस्य टेरेक्स की "प्रतिशोध नहीं वाली" नीति का उल्लंघन करता है, उस पर लागू होने वाले कानून के तहत अनुशासनात्मक कारवाही की जाएगी, जिसमे उसे नौकरी से निकाला भी जा सकता है।

यदि आपको लगता है कि आपको प्रतिशोध का शिकार बनाया जा रहा है – जिसमें आपका प्रबंधक इस प्रतिशोध में शामिल है – तो मानव संसाधन से संपर्क करें। यदि मानव संसाधन से संपर्क करने में आप सहज नही हैं तो आपके लिए कई अन्य विकल्प उपलब्ध हैं, जिनमे **टेरेक्स हेल्पलाइन** भी शामिल है, जैसे की इस संहिता के पृष्ठ 9 पर दर्शाया गया है।

अपना परीक्षण करें

मैं चिंतित हूँ कि यदि मैं किसी गलत काम के बारे में कंपनी को सूचित करूँ, तो मझे प्रतिशोध का सामना करना पड़ेगा। मुझे कैसे मालूम हो सकता है कि मेरा प्रबंधक अकेले मुझे शिकार नहीं बनाएगा और इससे मेरी तरक्की प्रभावित नहीं होगी? क्या निम्नलिखित कार्रवाइयों में से कोई प्रतिशोध के सूचक हैं? जो सब लागू होते हों, उन सबको चुनें।

- ○ पदावनति
- ○ छुट्टियों से संबंधित कंपनी नीति में परिवर्तन
- ○ सहकर्मियों का नकारात्मक बर्ताव
- ○ पद से हटाया जाना
- ○ निर्दिष्ट किए गए कार्यों में बदलाव
- ○ बढ़ा हुआ पर्यवेक्षण
- ○ बैठकों से अलग रखा जाना
- ○ सामाजिक समारोहों से अलग रखा जाना
- ○ मेरे द्वारा उठाए गए किसी मुद्दे की छानबीन करने के बाद कंपनी ने निर्धारित किया कि इसमें कोई गलत काम नहीं हुआ है

उत्तर जाहिर करें

टेरेक्स मार्ग

हमारे टीम सदस्यों और हमारे कार्यस्थल के लिए

हम अपने उद्योग में काम करने के लिए सबसे अच्छी और सबसे सुरक्षित कंपनी बनने का प्रयास करते हैं जो हमारी टीम के सदस्यों के द्वारा निर्धारित किया जाता है। संहिता का निम्नलिखित खंड, हमारी टीम के सदस्यों के साथ और हमारे कार्यस्थल में टेरेक्स मूल्य ,हमारे व्यक्तिगत आचरण और दूसरों के साथ व्यवहार में, हम सब से क्या अपेक्षा की जाती है, इसकी रूपरेखा तैयार करता है।

टीम के सदस्य, काम के दौरान चोटों से कैसे बचाव कर सकते हैं

तकलीफ महसूस हो रही हो, तो मदद माँगें

अत्यधिक बल-प्रयोग नहीं करें

सावधानीपूर्वक सामग्री हस्तन

मजबूत आधार

हाथों और उँगलियों को मशीनों से दूर रखें

हमेशा दस्ताने पहनें

मानक कार्य का पालन करें

जानें कि क्या चलायमान है

और होते-होते रह गए हादसों की सूचना दें

स्वास्थ्य और सुरक्षा

आपकी सुरक्षा कई लोगों के लिए महत्वपूर्ण है: आपका परिवार, आपके सहकर्मी और आपका समुदाय । टेरेक्स के लिए, सुरक्षा एक संपूर्ण जीवन-शैली है – चाहे आप हमारे साथ काम करते हों, हमारे आपूरक हों, हमारे उपकरणों का उपयोग करते हों, या हमारी सेवाओं से लाभ उठाते हों। टीम के सभी सदस्य "शून्य-चोट" की ओर हमारी यात्रा के प्रति प्रतिबद्ध हैं और सुरक्षा के मामले में निरंतर सुधार लाने के लिए एक-दूसरे के प्रति जिम्मेदार हैं। हम सुरक्षा से संबंधित सभी कानूनों का अनुपालन करते हैं और मानते हैं कि सुरक्षा अन्य सभी चीजों से बढ़कर है।

आपकी सुरक्षा महत्वपूर्ण है। यदि आपको कोई परिस्थिति असुरक्षित लगती है या आप लागू होने वाले सभी सुरक्षा मानकों, कानूनों और विनियमों का पालन करने में असमर्थ हों, तो काम को रोक दें।

हम मानते हैं कि हम जो काम करते हैं और जिस वातावरण मे प्रचालन करते हैं, उसमे स्वास्थ्य और सुरक्षा को जोखिम हो सकता है। टीम के सदस्यों को उनके कार्यों पर लागू होने वाले सभी सुरक्षा मानकों, कानूनों और विनियमों की जानकारी होनी चाहिए और उन्हें इन सबका पालन करना चाहिए। टीम के ससस्यों को काम करते समय कभी भी जोखिम नहीं उठाने चाहिए जो उनके या दूसरो के जीवन को खतरे में डाल सकता हैं। इसके अलावा, हम सबसे ये अपेक्षा करते हैं:

- **काम को थोड़े समय के लिए रोक दें** - यदि आप जिस जोखिम का सामना कर रहे हैं, वह नियंत्रित नहीं है, या आप **टेरेक्स जीवन-रक्षकव्यवहारों का पालन करने में असमर्थ हैं, तो काम को रोक दें और अपने पर्यवेक्षक से मदद माँगें।**
- **यह सुनिश्चित करने के लिए कि भविष्य के जोखिमों को नियंत्रित किया जा सकता है,** "नियर मिस" स्थितियों" की सूचना दें
- **टीम की बैठकों में** यह सुरक्षित करने के लिए कि आपकी अपनी और आपकी टीम की सुरक्षा चिंताओं को सुना जाये ,सुरक्षा और टीम की बैठकों में बोलें। दूसरो के विचारों को समझने और सुनने के लिए प्रश्न पूछे।
- सुरक्षा से जुड़ी समस्याओं के समाधान में भाग लें और सुरक्षा में सुधार लाने में योगदान करें, प्रशिक्षणों और चिर्चाओं में सक्रिय रूप से भाग लें, और सुरक्षा के बारे में अपने ज्ञान को दूसरों के साथ बाँटें।
- **यदि आप** टीम के किसी सदस्य को जोखिमपूर्ण स्थिति पाते है, और सुरक्षित विकल्पों पर प्रतिक्रिया प्रदान करते हैं तो सम्मान पूर्वक हस्तक्षेप करें। यदि आप फीडबैक प्राप्त करनेवाले टीम के सदस्य हैं तो अपनी प्रतिक्रिया में सम्मान जनक बनें।

यदि सुरक्षा को लेकर आपकी कोई चिंता हो, तो उसे अपने प्रबंधक, स्वास्थ्य, सुरक्षा एवं पर्यावरणीय ("एचएसई") पेशेवर, मानव संसाधन प्रतिनिधि, या स्थानीय प्रबंधन के किसी अन्य व्यक्ति के ध्यान में लाएँ।

प्रश्नोत्तरी

मैं यह कैसे जान सकता हूँ कि काम करने की स्थिति खतरनाक है या नहीं?

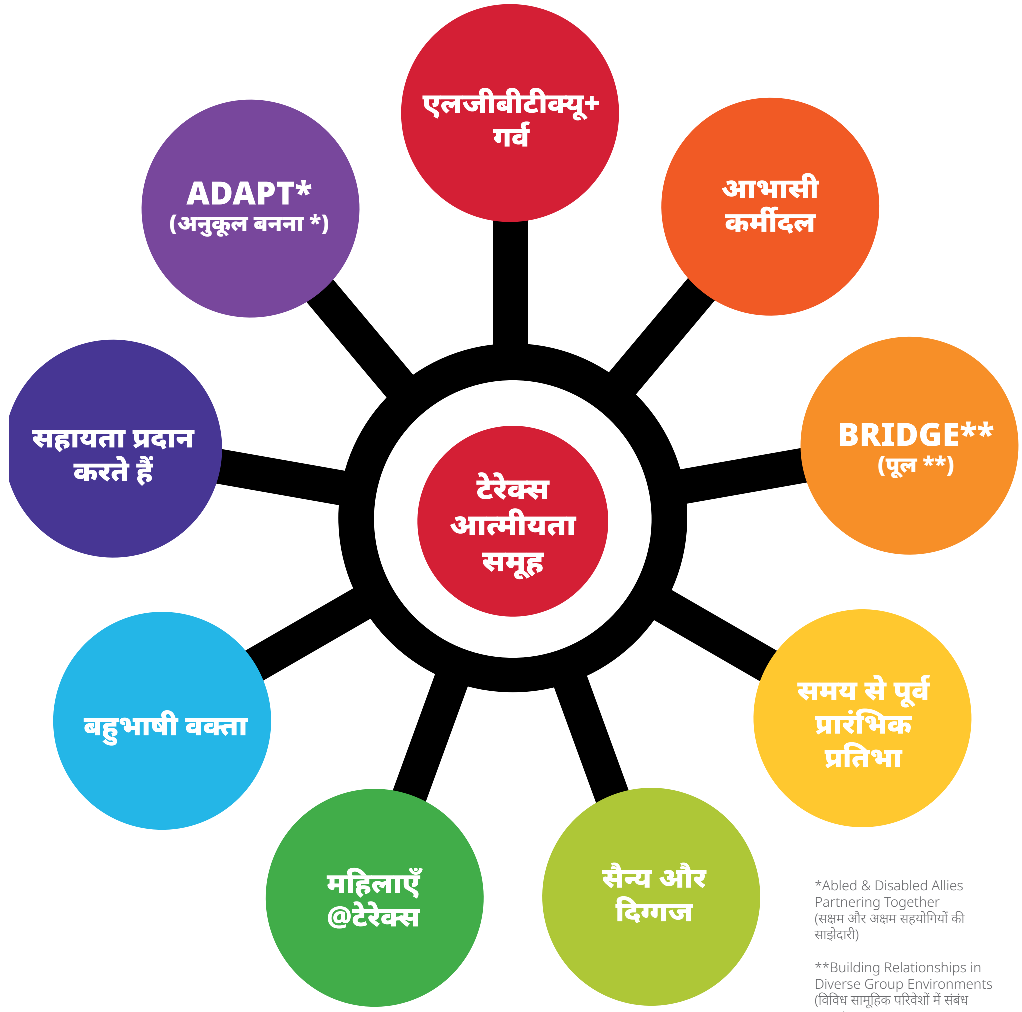
उत्तर

विविधता, समता और समावेशन

टेरेक्स हमारे वैश्विक कार्यदल के हर स्तर पर विविध प्रतिभाओं की भर्ती करने, संलग्न करने, विकसित करने और बनाए रखने के प्रति - प्रतिबद्ध है। हम मानते हैं कि काम करने का सर्वोत्तम स्थान ऐसा परिवेश है जहाँ विविधता को उसके सभी आयामों के साथ - आर्थात लिंग, लैंगिक अभिरुचि, उम्र, नस्ल, राष्ट्रीयता और/या निजी पहचान और विश्वास प्रणालियाँ, आदि - सराहा जाता है। हम अद्वितीय प्रतिभा, कौशल, क्षमताएँ, संस्कृति और अनुभव को महत्व देते हैं जो हमारी टीम के सदस्य हमारे संगठन में लाते है। यह समृद्ध विवधता हमें प्रबल व्यावसायिक परिणाम प्राप्त करने और व्यक्तिगत पूर्ती प्राप्त करने मे सक्षम बनाती है।

विविधता अपने आप में पर्याप्त नहीं है। हम अपने निर्णयों में निष्पक्ष होने और कार्यस्थल में समता लाने के लिए प्रयास करते हैं। हम जानते हैं कि समावेश के बिना विविधता कोई माने नहीं रखती है। हम एक ऐसा माहौल चाहते हैं जहां हमारे टीम के सदस्य एक अपनापन महसूस कर सकें और प्रेरित हो सकें। हम अपने नेतृत्वधारी कर्मचारियों को समावेशी व्यवहार में प्रशिक्षित करते हैं और "मेंटरशिप" कार्यक्रमों के जरिए अपने टीम सदस्यों को सहायता प्रदान करते है। हमें विश्व भर में अपने सभी टीम सदस्यों को **टेरेक्स आत्मीयता समूह (टेरेक्स एफिनिटी ग्रुप)** उपलब्ध कराकर संतोष की अनुभूति हो रही है। आत्मीयता समूह टीम सदस्यों के लिए मेल-जोल बढ़ाने, विचारों का आदान-प्रदान करने, नेटवर्क करने, एक-दूसरे को समर्थित करने और फलने-फूलने का एक कारगर तरीका है। अधिक जानकारी के लिए, और इसमें नामांकन करने के लिए, **टेरेक्स विविधता, समता और समावेशन इंट्रानेट पृष्ठ** पर जाएँ, अथवा **विविधता टीम** से संपर्क करें।

अंततः, हम उन ग्राहकों और बाजारों जितने ही विविध होना चाहते हैं, जिनकी हम सेवा करते हैं, और जिस समुदाय में रहते और काम करते हैं, उनकी सेवा करना चाहते हैं। हमारा विश्वास है कि अधिक विविध और समावेशी होकर हम टेरेक्स को बाजार में औरअधिक सफल बना सकते हैं, नई-नई चीजें विकसित करने की क्षमता को बढ़ा सकते हैं, अपने ग्राहकों के प्रति अधिक अनुक्रियाशील हो सकते हैं, हिस्सेदारों के लिए अधिक मूल्य निर्मित कर सकते हैं, और अपने टीम के सदस्यों के लिए बेहतर कार्य स्थलों की व्यवस्था कर सकते हैं।



*Abled & Disabled Allies Partnering Together (सक्षम और अक्षम सहयोगियों की साझेदारी)

**Building Relationships in Diverse Group Environments (विविध सामूहिक परिवेशों में संबंध बनाना)

हम उन ग्राहकों और बाजारों की तरह विविधतापूर्ण होने की आकांक्षा रखते हैं, जिनकी हम सेवा करते हैं, और जिन समुदाय में हमरहते और काम करते हैं

भेद-भाव और निष्पक्ष बर्ताव

काम करने के लिए सबसे अच्छा स्थान एक सकारात्मक कार्य वातावरण प्रदान करता है जहाँ सभी के साथ सम्मान, गौरव,और निष्पक्षता के साथ व्यवहार किया जाता है। टीम के सदस्यों के प्रति किसी भी आधार पर भेदभाव या उनके प्रति प्रतिशोधात्मक कारवाही करने को बर्दाश्त नहीं किया जायेगा। हमारे कामकाजी सम्बन्धो में निष्पक्षता और समानता के प्रति हमारी प्रतिबद्धता झलकनी चाहिए और हमारे कार्य व्यवसायिक किसी भी पूर्वाग्रहों और पक्षपातों से मुक्त रहने चाहिए।

टेरेक्स एक प्रदर्शन-संचालित संस्कृति है। व्यक्तिगत निष्पादन और/या कार्य के लिए आवश्यक अर्हताएँ ही टेरेक्स में भर्ती करने और टेरेक्स के टीम के सदस्यों की उन्नति के लिए और उन्हें पुरस्कृत करने के लिए मान्य कसौटियाँ हैं।

समान रोजगार अवसर के लिए टेरेक्स की प्रतिबध्दता के बारे मे अधिक जानकारी के लिए, कृपया टेरेक्स कॉर्पोरेशन समान रोजगार अवसर और उत्पीड़न विरोधी नीति देखें। यदि आपको लगता है कि हमारी नीति या कानून का उल्लंघन करते हुए आपके प्रति भेद-भाव किया गया है, जिसमे प्रतिशोधात्मक कार्यवाही भी शामिल है, तो कृपया अपने प्रबंधक से संपर्क करें। यदि आपको अपने प्रबंधक से बात करते हुए संकोच होता है या यदि आपका प्रबंधक ही दुर्व्यवहार का स्रोत है, तो आपके पास शिकायत दर्ज़ करने के लिए कई अन्य विकल्प हैं। हमसे संपर्क करने के लिए आवश्यक जानकारी इस संहिता के मदद माँगने और चिंताएँ व्यक्त करने वाले टेरेक्स मार्ग वाले अनुभाग में शामिल है। यही जानकारी **टेरेक्स निगम की नियोजन के समान अवसर और परेशान करने के विरुद्ध नीति** में भी है।

कार्यस्थल में उत्पीड़न या हिंसा करना

टेरेक्स संस्कृति में उत्पीड़न, धमकाने या हिंसा के लिए कोई जगह नहीं हैं - चाहे कार्यस्थल में, अथवा बाहर कहीं, मसलन व्यावसायिक यात्राओं के दौरान, व्यावसायिक बैठकों के दौरान और/या व्यवसाय से संबंधित सामाजिक समारोहों के दौरान। व्यवहार का यही मानक टेरेक्स टीम के सदस्यों और अन्य उन सभी पर लागू होता हैं जिनकी साथ हम काम करते हैं जैसे विक्रेता, सलाहकार और ग्राहक

उत्पीड़न वह व्यवहार है जो दूसरों को एहसास दिलाता है कि उन्हें पसंद नहीं किया जाता, असहज महसूस कराता है, उन्हें डराने के उद्देश्य से किया जाता है या उन्हें प्रभावशाली ढंग से अपना काम करने से रोकने के इरादे से किया जाता है। उत्पीड़न कई रूप ले सकता है - मौखिक, अशाब्दिक, शारीरिक या यौनपरक। उदाहरण के लिए किसी को नकारात्मक साँचो में प्रस्तुत करना (स्टीरियो टाइपिंग), किसी को धमकाना या डराना, अनादरपूर्ण हँसी-मजाक कसना। यौन उत्पीड़न में कई प्रकार के व्यवहार शामिल हैं, जिनमें कुछ अधिक सूक्ष्म होते हैं, जैसे अप्रिय रूप से प्यार जताना, अपमान जनक टिप्पणी करना, कटाक्ष भाषा या हावभाव।

टीम के सदस्यों को प्रोत्साहित किया जाता है कि वे संदिग्ध उत्पीड़न, धमकाने या हिंसा की किसी भी चिंता की सूचना अपने प्रबंधको को दे। हालांकि, यदि आप अपने प्रबंधक से बात करने मे संकोच करते है, या आपका लगता है, प्रबंधक भी दुर्व्यवहार के मामले मे शामिल है, तो आपके पास शिकायत दर्ज़ करने के लिए कई अन्य विकल्प हैं। संपर्क जानकारी इस संहिता के मदद माँगने और चिंताएँ व्यक्त करने का टेरेक्स मार्ग वाले अनुभाग में है। यही जानकारी **टेरेक्स निगम की नियोजन के समान अवसर और परेशान करने के विरुद्ध नीति** में भी है।

नशीली दवाओं या शराब का सेवन

काम पर नशीले या गैरकानूनी पदार्थों के प्रभाव में आने वालेव्यक्ति हैं, वे न केवल अपने लिए, बल्कि उनके इर्द-गिर्द मौजूद तथा उनके संपर्क में आने वाले सभी लोगों के लिए भी, स्वास्थ और सुरक्षा से संबंधित गंभीर जोखिम पैदा करते हैं। ऐसा व्यवहार सुरक्षित और उत्पादक कार्य परिवेश बनाए रखने के कंपनी के ध्येय के विरुद्ध है। इसलिए, कंपनी के परिसरों में, काम के घंटों के दौरान, या जब कंपनी का कोई कार्य-भार निष्पादित किया जा रहा हो, तब, शराब या अन्य नशीला या गैरकानूनी पदार्थ रखना, उपयोग करना, सेवन करना, खरीदना, बाँटना, विनिर्मित करना, वितरित करना या इन पदार्थों के प्रभाव में रहना निषिद्ध है। कंपनी द्वारा आयोजित कुछ समारोहों में, शराब की मध्यम खपत की अनुमति है जहाँ कंपनी द्वारा मादक पेय उपलब्ध कराए जाते हैं जो स्थानीय संस्कृति के के साथ सुसंगत होता है, और विशेषरूप से इसे महाप्रबंधक या स्थल-नेता द्वारा अधिकृत किया जाता है। निर्धारित दवाओं और अन्य औषधियों के उपयोग की अनुमति तभी दी जाती है जब यह टीम के सदस्य की सर्वोत्तम निर्णय या क्षमता को प्रभावित नहीं करती।

व्यक्तिगत आचरण जिसमें सामाजिक माध्यमों से संबंधित बर्ताव भी शामिल हैं

काम करने का सर्वोत्तम और सबसे सुरक्षित जगह बनाए रखने के लिए हममें से प्रत्येक को हर दिन प्रतिबद्धता दर्शानी होगी। हमारे व्यक्तिगत आचरण का टेरेक्स की ख्याति पर सीधा प्रभाव पड़ता है और इसे कभी भी हल्के में नहीं लेना चाहिए। कार्य स्थल में अथवा कार्य से संबंधित अन्य किसी परिवेश में, जिसमें व्यावसायिक दौरे, व्यावसायिक बैठकें और व्यवसाय से संबंधित सामाजिक समारोह भी शामिल हैं, हम किस तरह बर्ताव करते हैं, यह हमारी कंपनी की प्रतिष्ठा को सीधे प्रभावित करता है। टीम के प्रत्येक सदस्य से अपेक्षा की जाती है कि वह अपने निर्णयों और कार्रवाइयों में इस संहिता का पालन करेगा और अच्छी सूझबूझ दर्शाए । टीम का प्रत्येक सदस्य टेरेक्स का प्रतिनिधित्व करता है।

वेब-आधारित मंचोंया नेटवर्किंग या अन्य सामाजिक मीडिया साइटों पर खुद को ऑनलाइन प्रस्तुत करते समय भी सावधानी बरतनी चाहिए। सामाजिक माध्यमों के उपयोग के बारे में अतिरिक्त जानकारी **टेरेक्स टीम सदस्यों के लिए सामाजिक माध्यमों के उपयोग के बारे में दिशा-निर्देश** में उपलब्ध है।

मीडिया और सार्वजनिक पूछताछ

समाचार माध्यमों और कंपनी के बाहर के लोगों के साथ संचार करना महत्वपूर्ण है और इसका हमारे व्यवसाय पर और टेरेक्स की प्रतिष्ठा पर प्रभाव पड़ता है। यह आवश्यक है कि कंपनी से जाने वाले संप्रेषण सुसंगत, सटीक, उत्तरदायित्वपूर्ण, अनुपालन करने वाले और पेशेवरीय हों। उन कारणों से, जिन टीम केसदस्यों को अधिकृत नहीं किया गया हो उन्हें वित्तीय, भेदिया या अन्य प्रकार की कंपनी जानकारी के अनुरोधों को टेरेक्स निवेशक संबंध विभाग को **टेरेक्स बाह्य संप्रेषण दिशा-निर्देश** का अनुसरण करते हुए अग्रेषित कर देना चाहिए।

अपना परीक्षण करें

मैं एक हवाई मंच के लिए एक नए बूम का परीक्षण करने जा रहा हूँ। जब इस बूम को आगे विस्तारित किया जाएगा, तब मुझे हमारी टेरेक्स सुविधा और परिसंपत्ति का बहुत ही अच्छा दृश्य प्राप्त होगा। जब मैं इस बूम पर हूँ, तब क्या मैं अपने स्मार्टफोन से एक तस्वीर लेकर सामाजिक माध्यमों में दे सकता हूँ?

हाँ | नहीं

टेरेक्स मार्ग

हमारे ग्राहकों और विक्रय स्थल के साथ

काम करने का सर्वोत्तम स्थल होने के साथ-साथ हम इस उद्योग की सर्वाधिक ग्राहकोन्मुख कंपनी बनने का भी प्रयास करते हैं, और इसका निर्णय हमारे ग्राहक करते हैं। हम अपने ग्राहकों को श्रेष्ठ उत्पादकता और निवेश पर लाभ देने वाले उत्पाद उपलब्ध कराने के मिशन से प्रेरित हैं। इसे प्रत्येक बाज़ारों में, जहां हम संचालन करते हैं, निष्पक्षता और सर्वोच्च स्तर की निष्ठा के साथ प्रतिस्पर्धा करके प्राप्त करेंगे। संहिता का निम्नलिखित खंड हमारे ग्राहको और विक्रय स्थलों के टेरेक्स मार्ग यह विवरण देता है कि इस लक्ष्य की प्राप्ति के लिए प्रत्येक व्यक्ति से हमारी क्या अपेक्षाएं है।

"हम उत्पादों की ऐसी गुणवत्ता और सुरक्षा, तथा अभिकल्पन और विनिर्माण के प्रति समर्पित हैं जो लागू होने वाले मानकों की कसौटी पर खरे उतरते हों या उससे अधिक हैं।"

उत्पाद की गुणवत्ता और सुरक्षा के प्रति प्रतिबद्धता

एक जिम्मेदार कॉर्पोरेट नागरिक होने के नाते यह आवयश्क है कि हमे उच्च गुणवत्ता वाले और उनके नियत उपयोग के लिए सुरक्षित उत्पाद प्रदान करे। इसमे शामिल है ऐसे उत्पादों का अभिकल्पन और विनिर्माण के प्रति प्रतिबद्धता जो उनके विक्रय-स्थलों में लागू होने वाले सभी मानको और विनियमों की शर्ते पूरी करते हो या उससे अधिक हैं।

निष्पक्ष लेन-देन

हम बाजार मे इमानदारी के साथ काम करते हैं और हमारे द्वारा उत्पादित उत्पादों और हमारे द्वारा प्रदान की जाने वाली सेवाओं की खूबियां के आधार पर प्रतिस्पर्धा करते हैं। हम अपने सभी ग्राहकों, आपूरकों, टीम के सदस्यों, वितरकों,व्यावसायिक साझेदारों, प्रतिस्पर्धियों और हिस्सेदारों के साथ ईमानदारी और निष्पक्षता के साथ व्यवहार करते हैं। टेरेक्स की ओर से व्यवहार करते समय टीम के सदस्यों को कभी भी तथ्यों को गलत तरीके से प्रस्तुत नहीं करना चाहिए, जानकारी को छुपाना नहीं चाहिए, गोपनीय जानकारी का दुरुपयोग नहीं करना चाहिए या लाभ प्राप्त करने के लिए हेरफेर का उपयोग नहीं करना चाहिए।

अविष्वास और निष्पक्ष प्रतिस्पर्धा

उन सभी बाजारों में जिनमें हम कारोबार करते हैं, हम सभी विश्वास-भंग और निष्पक्ष प्रतिस्पर्धा कानूनों का समर्थन करते हैं और उनका अनुपालन करते हैं। विश्वास-भंग और निष्पक्ष प्रतिस्पर्धा कानून, देशो के अनुसार अलग अलग प्रकार के होते हैं। लेकिन यह सब प्रतिस्पर्धियों को ऐसे समझौते करने से रोकने के लिए बनाए गए हैं जो मुक्त प्रतिस्पर्धा में बाधा डालते हैं अथवा उसे सीमित या विकृत करते हैं।

टेरेक्स टीम के सभी सदस्यों और टेरेक्स की ओर से काम करने वाले सभी अन्य पक्षों को इन कानूनों के शब्दों और भावनाओं का कड़ाई से पालन करना होगा। इसका मतलब यह है कि टेरेक्स टीम के सदस्यों के लिए निम्नलिखित व्यवहार वर्जित हैं:

- कीमतों को तय करने या बाजार या ग्राहकों को आवटित करने के लिए प्रतिस्पर्धियों के साथ काम करना, और
- टेरेक्स के वितरकों या अन्य ग्राहकों द्वारा तय किए गए पुनर्बिक्री दामों को तय करना, प्रभावित करना अथवा नियंत्रित करना।

ऐसी स्थितियों में जहाँ टीम के सदस्यों के प्रतिस्पर्धियों के साथ बातचीत करने की अधिक संभावना हो सकती है जैसे व्यापार मेले, सम्मेलन,व्यापार संघो की बैठके या उद्योग के अन्य समारोह ,वहां इस प्रकार की अनौचित्य की उपस्थिति से बचना महत्वपूर्ण है। कभी-कभी सदाशयपूर्ण वार्तालापों के भी गलत अर्थ लगाए जा सकते हैं। अविश्वास और निष्पक्ष प्रतिस्पर्धा के कानूनों का उल्लंघन करने पर आपराधिक मुकदमा चलाया जा सकता है। यदि आपका कोई प्रश्न हैं या आपको अधिक जानकारी की आवश्यकता हो, तो **टेरेक्स के विधि विभाग** से संपर्क करें।

यदि किसी प्रतिस्पर्धी का कर्मचारी इन विषयों की चर्चा करने की कोशिश करें -

कीमतें | **क्षेत्र का आवंटन** | **ग्राहक आवंटन**

तो कहें कि आप इन चीजों की चर्चा नहीं कर सकते, और उस वार्तालाप से बाहर आ जाएँ।

ठहरें।

इन वार्तालापों का कानूनी परिणाम भी हो सकता है। मत रुकें और सुनें।

उस वार्तालाप से बाहर आ जाएँ और तुरंत इसकी सूचना टेरेक्स के विधि विभाग को या सदाचार एवं अनुपालन टीम को दें।

अपना परीक्षण करें

एक वितरक ने टेरेक्स के सीरियल प्लेट में विनिर्माण के वर्ष को बदल दिया, और ऐसा करके एक ग्राहक के साथ छल किया कि वह नवीनतम मॉडल खरीदने जा रहा है। क्या हमें इसकी चिंता करनी चाहिए, क्योंकि यह छल एक वितरक ने किया न कि टेरेक्स ने?

हाँ | नहीं

लेन-देन और आपूरकों के साथ संबंध

हम सुरक्षा, गुणवत्ता, वितरण (डेलिवरी), सेवा की कुल लागत और प्रतिष्ठा जैसी कसौटियों के आधार पर अपने आपूर्तिकर्ताओं को निष्पक्ष रूप से चुनते हैं, हम अपने आपूर्तिकर्ता संबंधों को निष्पक्षता और आपसी सम्मान के सिद्धांतों पर आधारित करते है। हम केवल उन आपूरकों के साथ लेन-देन करते हैं जो कारोबार करने के हमारे उच्च मानकों का पालन करते हैं, और लेन-देन के दौरान हम उनके साथ पर्याप्त दूरी बनाए रखते हैं। हम उम्मीद करते हैं कि हमारे सभी आपूरक अपने कर्मियों के स्वास्थ्य और सुरक्षा के प्रति दृढ़ प्रतिबद्धता जताएँगे, मानवाधिकार कानूनों का अनुपालन करते हुए कारोबार करेंगे, और **टेरेक्स आपूरक आचार संहिता** का पालन करेंगे।

व्यावसायिक शिष्टाचार – तोहफे, भोजन, मनोरंजन, यात्रा और आवास

कभी-कभी, व्यावसायिक संबंध स्थापित करते समय अथवा किसी के प्रति आभार व्यक्त करने के लिए, हम व्यवयाय से संबंधित मनोरंजन अथवा तोहफों का विनिमय कर सकते हैं। इन परिस्थितियों में शिष्टाचार के नियमों को समझना बहुत जरूरी है और अपने ग्राहकों, आपूरकों और अन्य किसी को जिनके साथ हम कारोबार करते हैं, अनुचित आचरण की उपस्थिति से बचना महत्वपूर्ण है। व्यावसायिक शिष्टताओं को मोटे तौर पर से परिभाषित किया गया है और उसमें अन्य चीजों के साथ-साथ ये शामिल हैं -- तोहफे, यात्रा, मनोरंजन, भोजन और धर्मार्थ अनुदान। **टेरेक्स निगम की तोहफे और मनोरंजन से संबंधित नीति** टेरेक्स के सभी सदस्यों पर लागू होती है और वह व्यावसायिक शिष्टाचार देने या प्राप्त करने के लिए अनुमोदन की आवश्यकताओं को निर्धारित करती है करती है।

टेरेक्स निगम के निदेशक मंडल के सदस्यों के लिऐ, संहिता का यह भाग टेरेक्स की ओर से उनके द्वारा दी गई सेवाओं के संबंध में दिए गए या लिए गए तोहफों, भोजनों, मनोरंजनों, यात्राओं या रहने की सुविधाओं पर लागू होगा।

सरकारी अधिकारियों को व्यावसायिक सौजन्यताएँ उपलब्ध कराते समय विशेष नियम लागू होते हैं। ये नियम दुनिया भर में अधिकारीयों के भ्रष्टाचार को प्रतिबंधित करने वाले विभिन्न कानूनों का परिणाम है । "सार्वजनिक अधिकारी" की परिभाषा काफी विस्तृत रूप से की गई है – कोई भी ऐसा व्यक्ति जो सरकार, सेना या किसी राजनीतिक दल के लिए काम करता है, या किसी राज्य के स्वामित्व वाली या नियंत्रित इकाई का कर्मचारी है, या एक सदस्य है शाही परिवार कौ।किसी सार्वजनिक अधिकारी को पेश किए गए या उनसे प्राप्त व्यावसयिक शिष्टाचार - चाहे वह किसी वाणिज्यिक संविधात्मक व्यवस्था का हिस्सा ही क्यों न हो - टेरेक्स नैतिकता और अनुपालन टीम के किसी सदस्य द्वारा लिखित रूप में पूर्ण अनुमोदित होना चाहिए अधिक जानकारी के लिऐं, **सार्वजनिक अधिकारियों के लिए व्यावसायिक सौजन्यताओं से संबंधित टेरेक्स निगम के नियमदेखे** ।

चीन की व्यावसायिक सौजन्यताएँ पर विशेष नियम लागू होते हैं, क्योंकि चीन के गई ग्राहक या तो राज्य के स्वामित्व वाले सत्व हैं या उनका नियंत्रण सरकार करती है। टीम केसदस्य चाहे कहीं भी स्थित होंन्हें, **चीन के सरकारी और निजी ग्राहकों के लिए व्यावसायिक सौजन्यताओं से संबंधित टेरेक्स नीति** का अनुपालन करना होगा।

यदि व्यावसायिक सौजन्यताएँ देने या लेने के बारे में आपके कोई प्रश्न हों या आपको जानकारी चाहिए, तो **तोहफे और मनोरंजन से संबंधित टेरेक्स निगम की नीति** देखें, या **टेरेक्स के मुख्य सदाचार एवं अनुपालन अधिकारी से संपर्क करें**।

हमेशा करने योग्य और न करने योग्य इन बातों को मन में रखें:

व्यावसायिक सौजन्यता - करें	व्यावसायिक सौजन्यता - नहीं करें
व्यावसायिक शिष्टाचार तभी स्वीकार करें या दें जब वे इस संहिता, कानून, और टेरेक्स की अन्य नीतियों का अनुपालन करती हैं।	कभी भी नकद या नकद-समक्षम चीजें (जैसे अमेरिकन एक्सप्रेस®, वीजा® या मास्टरकार्ड® के उपहार कार्ड, गिफ्ट सर्टिफिकेट, या खरीदारी कार्ड) या नकद में आसानी से बदली जा सकने वाली चीजें नहीं दें।
व्यावसायिक सौजन्यताएँ उनसे संबंधित परिस्थितियों से सुसंगत होनीं चाहिए।	कभी भी महँगे या विलासितापूर्ण व्यावसायिक सौजन्यताएँ नहीं दें।
मनोरंजन से संबंधित व्यावसायिक सौजन्यताएँ देते समय हमेशा ही अच्छी सूझ-बूझ दिखाएँ।	कभी भी ऐसा मनोरंजन प्रदान ,स्वीकार या उसमे भाग न ले जो अश्लील,यौन रूप से स्पष्ट हो या टेरेक्स की प्रतिष्ठा को नुकसान पंहुचा सकता हो।
आगे बढ़ने से पहले पूछें कि क्या उसमें कोई सार्वजनिक अधिकारी शामिल है।	आपूरकों से कभी भी व्यावसायिक सौजन्यताएँ नहीं माँगें।
सामान या सेवाएँ प्राप्त करने की जिम्मेदारी जिन टीम सदस्यों पर है, उन्हें व्यावसायिक सौजन्यताएँ स्वीकार करने से पहले विशेष रूप से सतर्क रहना चाहिए, ताकि किसी भी प्रकार के अनौचित्य की उपस्थिति से बचाया जा सके।	कभी भी ऐसा व्यावसायिक सौजन्यताएँ स्वीकार नहीं करें जो आपके व्यावसायिक निर्णय या सूझबूझ को प्रभावित करे हो या प्रभावित करने का आभास देता हो ।

तोहफे और मनोरंजन जाँच-सूची

क्या आप किसी ग्राहक को कोई तोहफा या मनोरंजन देने पर विचार कर रहे हैं?

- यदि उस तोहफे या मनोरंजन के लिए **टेरेक्स निगम की तोहफे और मनोरंजन नीति** या टेरेक्स की अन्य नितियों के अनुरूप अनुमोदन प्राप्त करना आवश्यक हो, तो क्या आपने ये अनुमोदन प्राप्त कर लिए हैं?
- जो तोहफा या मनोरंजन देने पर आप विचार कर रहे हैं, क्या वह आपके ग्राहक की कंपनी में उसकी हैसियत के अनुरूप है?
- क्या उस तोहफे या मनोरंजन को सराहना करने का प्रयास माना जाएगा अथवा रिश्वत देने का प्रयास?
- क्या यह तोहफा या मनोरंजन खुलेपन और पारदर्शिता के साथ दिया जाएगा?

यदि इन प्रश्नों में से किसी भी एक का उत्तर "नहीं" आता है, तो वह तोहफा या मनोरंजन अनुचित हो सकता है। अतिरिक्त समर्थन के लिए, अपने प्रबंधक, अपने **बीपीए** या **टेरेक्स सदाचार एवं अनुपालन टीम** के किसी सदस्य से संपर्क करें।

भ्रष्टाचार प्रतिबंधित है

टेरेक्स नैतिकता मे उच्चश्रेणी का नेता बनना मानता है, और हमारे व्यापार में लाभ के लिए रिश्वतखोरी या अन्य भ्रष्ट कार्यों का उपयोग करने को अस्वीकार करता है। हम सभी लागू होने वाले भ्रष्टाचार-विरोधी कानूनों का पालन करते हैं। भ्रष्टाचार और रिश्वतखोरी से संबंधित कार्यों में संलग्न होने वाली कंपनियाँ और उनके कर्मचारी आपराधिक अभियोग चलाए जाने या उल्लेखनीय वित्तीय जुर्माने लगाए जाने का जोखिम उठाते हैं। इस जोखिम के अलावा, भ्रष्टाचार में संलग्न होने से हमारी प्रतिष्ठा को नुकसान पहुँचता है और वह

हम उन सभी कानूनों का अनुपालन करते हैं जो घूस देने और अन्य भ्रष्ट आचरणों को निषिद्ध करते हैं। टेरेक्स में वाणिज्यिक या सार्वजनिक भ्रष्टाचार के लिए शून्य सहनशीलता है।

कारोबार के लिए भी बुरा है। अनुचित भुगतान प्राप्त करने वाला व्यक्ति भविष्य में भी रिश्वत की आशा करेगा, और अक्सर उसकी अपेक्षाएँ निरंतर बढ़ती जाती हैं। टेरेक्स में हम दृढ़ता से मानते हैं कि सही काम करना एक प्रतिस्पर्धात्मक लाभ है और रिश्वत के माध्यम से अर्जित अल्पकालीन लाभ हमारी प्रतिष्ठा और हमारे व्यवसाय पर दीर्घकालिक प्रभाव के लायक नहीं हैं।

टेरेक्स अपने लिए व्यवसाय प्राप्त करने अथवा मिले हुए व्यवसाय को जारी रखने के लिए या अपने व्यवसाय से संबंधित किसी अन्य लाभ से किसी भी हालत में रिश्वत, काम आसान करके देने के लिए अदायगी, किकबैक या अन्य अनुचित अदायगियाँ देने, पाने या उनको मान्यता देने को बर्दाश्त नहीं करेगा। अधिक विस्तृत जानकारी के लिए, **टेरेक्स निगम की वैश्विक भ्रष्टाचार-रोधी नीति** देखें।

आपको कभी भी ऐसी किसी भी चीज को स्वीकार , देना या वादा नहीं करना चाहिए, जिसकी व्याख्या किसी वाणिज्यिक या सरकारी लेन देन को अनुचित रूप से प्रभावित करने के इरादे से की जा सकती है। टेरेक्स जो स्वयं अनुचित समझता है, उसे करने के लिए तृतीया पक्षों का उपयोग निषिद्ध समझता है।

जब तृतीया पक्ष जैसे, एजेंट, विक्रेता, वितरक, दलाल, या सामान पहुँचाने वाले ष टेरेक्स की ओर से बाजार में लेन-देन करते हैं, तब इनके द्वारा किए गए व्यवहारों उत्तरदायित्वा टेरेक्स पर होती है। कंपनी एजेंटों, वितरकों और अन्य तृतीय पक्षीय बिचौलियों के साथ नया कारोबारिक संबंध स्थापित करने या व्यावसायिक संबंधों का विस्तार करने या उनमें परिवर्तन करने से पहले **टेरेक्स ख्याति संबंधी उचित छान-बीन (रेप्यूटेशनल ड्यू डिलिजेन्स)** के तहत इनके स्वामित्व और प्रतिष्ठा की छानबीन करनी चाहिए। टेरेक्स की ख्याति संबंधी उचित छान-बीन (रेप्यूटेशनल ड्यू डिलिजेन्स) प्रक्रिया के बारे में अधिक जानकारी के लिए **अन्य पक्षों के साथ व्यावसाय करने से संबंधित टेरेक्स निगम के नियम** देखें।

यदि आपसे रिश्वत, किकबैक या अन्य अनुचित भुगतान का अनुरोध किया जाता है या आपको पेशकश की जाती है तो तुरंत अपने प्रबंधक या **टेरेक्स सदाचार एवं अनुपालन टीम** के किसी सदस्य या **टेरेक्स विधि विभाग** के किसी भीअधिवक्ता से संपर्क करना होगा।

अपना परीक्षण करें

हमारे स्थल को स्थानीय सरकार से एक परमिट की आवश्यकता है। स्थानीय सरकार के एक मुलाजिम ने मुझे बताया है कि इसमें तीन महीने तक का समय लग जाता है, लेकिन यदि मैं एक छोटी रकम अदा करूँ, तो हमें यही परमिट सप्ताह भर में मिल जाएगा। क्या मुझे यह रकम देनी चाहिए?

हाँ | नहीं | यह कुछ चीजों पर निर्भर करेगा

अवैध धन को वैध बनाना प्रतिबंधित है

टेरेक्स केवल वैध वाणिज्यिक गतिविधियों के माध्यम से और वैद्य स्रोतों से धन के साथ व्यापर करता है। टेरेक्स उन देशों में कारोबार करता है, जहां सब धन शोधन से लड़ने के लिए प्रतिबद्ध है।

अवैध धन को वैध धन में बदलने से संबंधित कार्य तब होते हैं जब अपराधी, आतंकवादी, अवैध पदार्थों या हथियारों के विक्रेता, या अन्य लोग वित्तीय प्रणालियों से अवैध निधियों के प्रवाह कोछुपाने की कोशिश करते हैं। अवैध धन को वैध बनाने के क्रियाकलापों में एक लेन-देन अथवा लेन-देनों की एक श्रृंखला शामिल हो सकती है, जो पूरा होने पर वैध प्रतीत होती है। संदिग्ध लेन-देनों के उदाहरणों में, देश के बाहर भुगतान करना, असंबंधित मुद्राओं में भुगतान, नकद में भुगतान, और अधिक भुगतान करने का अनुरोध अथवा असंबंधित पक्ष से भुगतान करने या अनेक स्रोतों से भुगतान शामिल है।

यदि आपको संदेह है, या किसी संदिग्ध लेन-देन में भाग लेने को कहा तो आगे बढ़ने से पहले अपने प्रबंधक अपने वित्तीय नायक, या **टेरेक्स की सदाचार एवं अनुपालन टीम** के किसी सदस्य से संपर्क करें। अवैध धन को वैध बनाने के क्रियाकलापों में जो भी शामिल होता है, वह न केवल कंपनी की प्रतिष्ठा को धूमिल करता है, बल्कि कानून का भी उल्लंघन करता है स्वयं को भी और टेरेक्स को भी नागरिक और आपराधिक उल्लंघनों और जुर्मानों के अधीन करता है।

टेरेक्स जिन देशों में कारोबार करता है, वहाँ धन शोधन से लड़ने के लिए वह समर्पित है।

निर्यात नियंत्रण, व्यापार प्रतिबंध और आर्थिक सैंक्शन

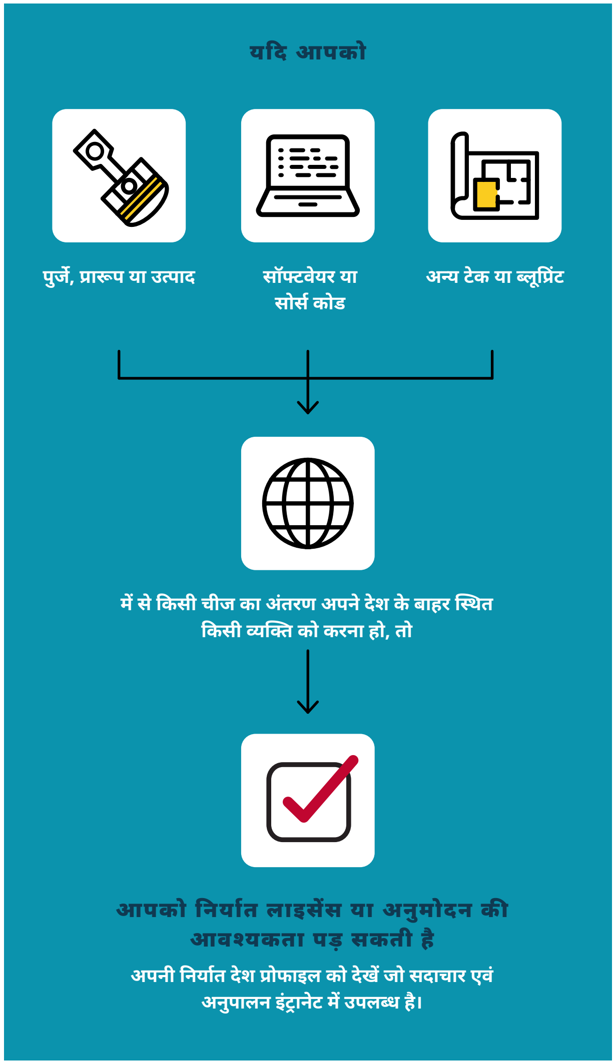
निष्पक्ष रूप से और सत्यनिष्ठा के साथ संचालन करने का यह अर्थ है कि हम सभी निर्यात प्रतिबंध कानूनों और व्यापार प्रतिबंधों का भी पालन करते हैं। निर्यात नियंत्रण कानून और सैंक्शन:

- कुछ देशों, व्यक्तियों और/या अन्य संस्थओं के निर्यात (और पुनर्निर्यात) को प्रतिबंधित करें;

- कुछ देशों से उत्पन्न होने वाली संपत्ति से आयात, या उसके लेन-देन को प्रतिबंधित करें;
- माल या सेवाओं के निर्यात (और पुन: निर्यात) को प्रतिबंधित करें जो विशेष रूप से कुछ देशों के सैन्य आवेदन के लिए निर्मित किये गए है।
- जहाँ अंतिम उपयोग में रासायनिक या जैविक हथियार, परमाणु उपकरण या परमाणु सुविधा, रिएक्टर या अन्य परमाणु गति विधि या प्रसार के डिज़ाइन, विकास, निर्माण संचालन या रख-रखाव शामिल है। सामूहिक विनाश के किसी भी प्रकार के हथियार या सामूहिक विनाश के हथियारों के लिए वितरण प्रणाली (जैसे कुछ मिसाइल, राकेट या मानव रहित हवाई वाहन, वहां निर्यात और पुन:निर्यात को प्रतिबंधित करे।
- विश्व भर के सभी टेरेक्स व्यवसायों और टीम के सदस्यों को **टेरेक्स निगम की निर्यात नियंत्रण एवं व्यापार सैंक्शन नीति** का पालन करना चाहिए। इसका हमेशा ध्यान रखें कि अमेरिका के निर्यात नियंत्रण कानून अमेरिका की कंपनियों, तथा अमेरिका के नागरिकों और स्थायी अमेरिकी निवासियों

निर्यात नियंत्रण कानून उपकरणों और पुर्जों के एक देश से दूसरे देश में भेजे जाने के अलावा भी कई अन्य क्षेत्रों पर लागू होते हैं। ये कानून निम्नलिखित पर भी लागू होते हैं:

- **प्रौद्योगिकी हस्तांतरण (जिसमें फोटोचित्र) भी शामिल हैं;**
- **वारंटी और सर्विसिंग के कार्य;**
- **अंतर-कंपनी लेन-देन और गतिविधियाँ;**
- **अंतर्राष्ट्रीय यात्रा (व्यावसायिक और निजी);**
- **विदेशी व्यक्तियों द्वारा संयंत्रों का दौरा;**
- **वित्तीय लेन-देन; और**
- **अंतर्राष्ट्रीय सीमाओं को पार करने वाली अन्य गतिविधियाँ (मार्गदर्शिकाएँ, तोहफे, आदि)।**



पर विशिष्ट प्रतिबंध लागू करता है, भले ये सब जिस भी देश में काम कर रहे हों। अमरीका के निर्यात नियंत्रण कानून और विनियम गैर-अमेरिकी टेरेक्स सहयोगियों और बहुमत द्वारा स्वामित्व वाले या बहुमत द्वारा नियंत्रित संयुक्त उद्यमों पर भी लागू हो सकते हैं।

टेरेक्स कई अन्य देशों से निर्यात करता है, उनके अपने निर्यात नियंत्रण कानून भी हो सकते हैं। जो टीम के सदस्य निर्यात के किसी भी पहलू के साथ संबंधित हो , उन्हें इस संहिता के अतिरिक्त देश के विशिष्ट कानूनों के बारे में भी जानकारी होनी चाहिए तथा उनका पालन करना चाहिए। आपके लिए प्रासंगिक **निर्यात नियंत्रण एवं व्यापार सैंक्शन देश प्रोफाइलों** का संदर्भ लें।

व्यापार प्रतिबंधों में बहिष्कार भी शामिल हो सकता हैं। बहिष्कार निश्चित रूप से किसी व्यक्ति या व्यवसाय के प्रति आपत्ति जताना या उसके साथ कारोबार करने से मनाकरना। अक्सर इसका कारण उस व्यक्ति या व्यवसाय का स्थान होता है। अमरीकी कानून इसे नियमित करते है कि कैसे अमेरिकी कंपनियों, उनकी सहायक कंपनियों और बहुसंख्यक स्वामित्व वाली नियंत्रित संयुक्त उद्यमों को अन्य देशों से जुड़े बहिष्कार का जवाब है। आम तौर पर, ये कानून अमेरिका की सरकार द्वारा आयोजित न किए गए अंतर्राष्ट्रीय बहिष्कारों में (जैसे अरब-इजराइल बहिष्कार) भाग लेने पर रोक लगता हैं और किसी बहिष्कार गतिविधि में शामिल होने के अनुरोधों की जानकारी अमेरिका की सरकार को देना आवश्यक समझते है। बहिष्कारों में शामिल होने के लिए, अनुबंधों, शर्तों और नियमों और यहाँ तक की साख पात्र भी शामिल हो सकता है। टेरेक्स टीम के सदस्यों को अंतर्राष्ट्रीय बहिष्कारों में शामिल होने के सभी अनुरोधों की सूचना **टेरेक्स के मुख्य सदाचार एवं अनुपालन अधिकारी** को देनी होगी और टेरेक्स के मुख्य सदाचार एवं अनुपालन अधिकारी या टेरेक्स के महा परामर्शक के पूर्वलिखित अनुमोदन के बिना में शामिल होने से उन्हें निषिद्ध किया गया है।

देशों, व्यक्तियों और संस्थानों की सूची जो आर्थिक प्रतिबंधों के अधीन है या जिन्हें समय-समय पर निर्यात लाइसेंस परिवर्तन की आवश्यकता होती है। निर्यात नियंत्रण कानूनों, व्यापार प्रतिबंधों और आर्थिक सैंक्शनों का उल्लंघन गंभीर मामले हैं, और उनके परिणामस्वरूप कंपनी पर आपराधिक अभियोग चलाया जा सकता है और जुर्माने लगाए जा सकते हैं।

यह भी कानून के खिलाफ है कि टीम के सदस्य टेरेक्स की ओर से किसी तीसरे पक्ष -जैसे वितरक एजेंट या फ्रेट फारवर्डर - को इन कानूनी प्रतिबंधों या प्रतिबंधों का उल्लंघन करने वाली लेन देन को पूरा करने के लिए संलग्न करे।

यदि आप किसी लेन-देन के बारे में अनिश्चित हैं या आपके पास कोई भी प्रश्न है जिसके बारे में निर्यात नियंत्रण कानून, व्यापार प्रतिबंध और आर्थिक सैंक्शन लागू हो सकते हैं, तो **निर्यात नियंत्रण और व्यापार अनुपालन अनुभाग** देखें, जो **टेरेक्स के वैश्विक इंट्रानेट** में उपलब्ध है। यदि इसके बाद भी आप संशय में हों, तो लेन-देन को आगे नहीं बढ़ाएँ और तुरंत **टेरेक्स की सदाचार एवं अनुपालन टीम** के किसी सदस्य से संपर्क करें।

अपना परीक्षण करें

निर्यात नियंत्रण और व्यापार सैंक्शन कानून और उनसे संबंधित टेरेक्स नीति किन टीम सदस्यों पर लागू होती है?

- ◯ प्रशासनिक टीम के सदस्य
- ◯ बिक्री के बाद पुर्जों और सहायक उपकरणों की बिक्री करने वाली टीम के सदस्य
- ◯ अभियांत्रिकी टीम के सदस्य
- ◯ वित्तीय टीम के सदस्य
- ◯ मानव संसाधन टीम के सदस्य
- ◯ सूचना प्रौद्योगिकी टीम के सदस्य
- ◯ विधि टीम के सदस्य
- ◯ संभरण टीम के सदस्य
- ◯ विपणन टीम के सदस्य
- ◯ प्रचालन टीम के सदस्य
- ◯ जोखिम प्रबंधन टीम के सदस्य
- ◯ बिक्री टीम के सदस्य
- ◯ सर्विसिंग टीम के सदस्य
- ◯ सामान भेजने वाली टीम के सदस्य
- ◯ आपूर्ति शृंखला टीम के सदस्य
- ◯ वे टीम सदस्य जो किसी एक देश के नागरिक है और किसी दूसरे देश में काम कर रहे हैं
- ◯ कोष प्रबंधन टीम के सदस्य
- ◯ ऊपर्युक्त सभी और संभवतः कुछ अन्य भी

उत्तर जाहिर करें

टेरेक्स मार्ग

हमारी कंपनी और उसके हिस्सेदारों के साथ

हम किसी भी परिस्थिति में अपनी कंपनी में मुनाफे के लिए ईमानदारी का त्याग नहीं करेंगे। संदिग्ध परिस्थितियों का सामना होने पर हम मुंह नहीं मोड़ेंगे। संहिता का निम्नलिखित खंडहमारी कंपनी और हिस्सेदारों के लिए टेरेक्स मार्ग नामक संहिता, वर्णन करता है कि टीम के सदस्यों से क्या अपेक्षा की जाती है, क्योंकि हम अपने टेरेक्स मार्ग से समझौता किए बिना आरओआईसी द्वारा निर्धारित उद्योग में सबसे अधिक लाभदायक कंपनी बनने का प्रयास करते हैं।

लेखांकन, वित्तीय रिपोर्टिंग और आंतरिक नियंत्रण

टेरेक्स को अमेरिका के प्रतिभूति एवं विनिमय आयोग ("एसईसी") तथा विश्व भर में कई अन्य सरकारी अभिकरणों के साथ रिपोर्ट दर्ज कराने की आवश्यकता है जिनमे हिस्सेदार हमारी कंपनी, हमारे व्यवसायों, और हमारे वित्तीय परिणामों के बारे में जानकारी शामिल है। हमारेहिस्सेदार और भावी निवेशक भी इन प्रतिवेदनों पर निर्भर करते हैं। इन रिपोर्टें को सटीक रखने के लिए हम **लेखांकन नीतियों**, **भीतरी नियंत्रणों** और **खुलासा प्रक्रियाओं** की एक प्रणाली पर भरोसा करते हैं।

हम व्यावसायिक सूचनाओं को ईमानदारी और सटीकता से संकलित करने के प्रति प्रतिबद्ध हैं, और तथ्यों का खुलासा करने में गलत या विफल नहीं होंगे I सभी टेरेक्स वित्तीय बहियो और अभिलेखों में कंपनी की संपत्ति, देनदारियों, राजस्व, लागत और व्यय को अमेरिका में आमतौर पर स्वीकृत लेखा सिद्धांतों, टेरेक्स नीति और स्थानीय कानूनों और विनियमों के अनुसार दर्शाया जाना चाहिए । अमेरिका तथा अन्य अधिकार-क्षेत्रों में वित्तीय रिपोर्टिंग की जिम्मेदारियों का अनुपालन करने के लिए टीम के सदस्य सुनिश्चित करें कि:

- सूचनाएँ सही और पूर्ण हैं तथा उन्हें समय पर उपलब्ध कराया जाता है;
- कंपनी की सभी निधियों के बारे में जानकारी यथासमय और ठीक तरीके से दी जाती है तथा उनका अभिलेखन किया जाता है;
- गलत या भ्रामक प्रलेख नहीं बनाए जाते हैं अथवा बनाने का प्रयास नहीं किया जाता है;
- कंपनी की निधियों या संपत्तियों से संबंधित सभी अंतरण और अदायगियाँ अधिकृत हैं, ठीक से की गई हैं और कंपनी की पोथियों में उनकी पहचान स्पष्टता से की गई है; और
- कंपनी की निधियों और संपत्तियों का उपयोग केवल उन अदायगियों और अंतरण के लिए किया जाता है, जिनका निर्देशन इन अदायगियों और अंतरण का समर्थन करने वाले दस्तावेजों में किया गया है।

टीम के सदस्यों को कंपनी की वित्तीय प्रस्तुति की निष्पक्षता, उसकी वित्तीय स्थिति की सुदृढ़ता और इसके संचालन के औचित्य का मूल्यांकन करने के लिए आवश्यक जानकारी का समय पर खुलासा करने की भी आवश्यकता हो सकती है ।

उल्लंघनकर्ता को अनुशासनात्मक कार्रवाई, उल्लेखनीय नागरिक और आपराधिक दंड का सामना करना पड़ सकता है I यदि आप अनुचित या धांधलीपूर्ण लेन-देन, लेखांकन प्रथाएं, वित्तीय रिपोर्टिंग या सार्वजनिक प्रकटीकरण के बारे में जागरूक या संदेह करते हैं तो आपको तुरंत अपने प्रबंधक, वित्तीय नायक, **टेरेक्स के मुख्य लेखांकन अधिकारी**, **मुख्य वित्तीय अधिकारी**, **टेरेक्स सदाचार एवं अनुपालन टीम** के किसी सदस्य, **टेरेक्स वित्तीय टीम** के किसी सदस्य, **टेरेक्स के विधि विभाग** के किसी अधिवक्ता, लेखा-परीक्षण समिति के किसी सदस्य या **टेरेक्स के निगमीय**

अपना परीक्षण करें

जिस ग्राहक के उपकरण को हमने ठीक किया था, उससे ढेरों भंगार सामग्री बन गई है। चूँकि हमारा यह ग्राहक इस भंगार सामग्री को नहीं चाहता है, हमने भंगार सामग्री ले जाने वाले विक्रेता को बुलाकर इसे उसे बेच दिया है। चूँकि यह भंगार सामग्री हमारी पोथियों में नहीं है, भंगार विक्रेता से मिला पैसा किसका है?

- ◯ भंगार विक्रेता ने जिस टीम सदस्य को यह पैसा चुकाया है, उसका
- ◯ प्रबंधन टीम का
- ◯ कंपनी का

कंपनी स्वेच्छा से टीम सदस्यों का आय कर रोककर उसे चीनी सरकार को भुगतान करता है। वार्षिक तौर पर चीनी सरकार आय कर चुकाने की सद्भावना को सराहने के लिए छूट जारी करती है। यह छूट हमारी कंपनी द्वारा चीनी सरकार को उपलब्ध कराई गई सेवा के एवज में है, न कि चुकाए गए कर के लिए। यह सरकारी छूट सीधे कंपनी के कार्यपालक को अथवा कंपनी को चुकाई जा सकती है। यह छूट किसको मिलनी चाहिए?

- ◯ कंपनी के निष्पादक को
- ◯ टीम सदस्यों को
- ◯ कंपनी का

उत्तर जाहिर करें

निदेश मंडल के किसी सदस्य को या **टेरेक्स हेल्पलाइन** के जरिए जरिए इसकी सूचना देनी होगी ।

आंतरिक और बाह्य पूछताछों, जाँच-पड़तालों और लेखा परीक्षणों के साथ सहयोग

हम नियामकों या लेखा परीक्षकों सहित आंतरिक और बाह्य पूछताछो, जांच-पड़तालों और लेखा परीक्षणों के साथ सहयोग करते हैं और सूचनाओं को छुपाते नहीं है I टीम के सदस्यों को जांच पूछताछ या लेखा-परीक्षण के साथ पूरी तरह सहयोग करना अनिवार्य है और जांच के दौरान अनुचित रूप से प्रभावित करने की कोशिश नहीं करनी चाहिए ।

जालसाजी और गलतबयानी

जालसाजी में सोच-विचारकर धोखा दिया जाता है या सूचनाओं की गलतबयानी की जाती है।टेरेक्स में किसी भी प्रकार की जालसाजी में संलग्न होना अस्वीकार्य है।

व्यक्तियों को पैसे, माल सामान और अभिलेखों पर पूर्ण नियंत्रण रखने से रोका जा सकता है I अधिकांश धोखाधड़ी को स्थापित प्रणालियों और नियंत्रणो का सावधानीपूर्वक पालन करने से रोका जा सकता है, और उनमें उल्लेखित नियंत्रणो से बचा जा सकता है । यदि आपको किसी संभावित जालसाजी का पता लगता है तो उसे छिपाने की कोशिश ना करें । धाँधली रोकने का सबसे तेज तरीका अविलंब उसकी सूचना अपने प्रबंधक, महा प्रबंधक/स्थल नायक, वित्तीय नायक, **टेरेक्स के मुख्य लेखांकन अधिकारी** या **मुख्य वित्तीय अधिकारी**, **निगमीय लेखांकन टीम** के किसी सदस्य, **टेरेक्स सदाचार एवं अनुपालन टीम** के किसी सदस्य, **टेरेक्स के विधि विभाग** के किसी अधिवक्ता को देना अथवा **टेरेक्स हेल्पलाइन** के जरिए तुरंत प्रदान करें ।

धाँधली रोकने के लिए तुरंत उसकी जानकारी प्रबंधन को दें।

अभिलेख रखना

हम व्यावसायिक जानकारी की ईमानदार, सटीक और समय-बद्ध तरीके से अभिलेखन और रिपोर्टिंग के प्रति समर्पित हैं। यह महत्वपूर्ण है कि हम ऐसे व्यावसायिक अभिलेख निर्मित करें जो सटीक, विश्वसनीय, पूर्ण, सुगम्य, और समझने में आसन हों।

कंपनी के अभिलेखों को तभी नष्ट किया जा सकता है जब वे उन्हें रखने से संबंधित सभी प्रतिधारण आवश्यकताओं को पूरा कर चुके हों। कंपनी के अभिलेखों को ठीक प्रकार से न रखने या नष्ट करने पर आपके लिए और कंपनी के लिए गंभीर परिणाम हो सकते हैं। अभिलेख के बारे में अधिक जानकारी **टेरेक्स निगम की सूचना जीवन-चक्र प्रबंधन नीति** में दी गई है।

हितों में अंतर्विरोध

टेरेक्स के सभी टीम के सदस्य से यह यह अपेक्षा कि जाती है कि वे हर समय टेरेक्स के सर्वोत्तम हितों में काम करने तथा संभावित हितों के टकराव से अवगत रहें। हितों में अंतर्विरोध तब होता है जब निजी हित कंपनी के हितों में किसी भी तरह से हस्तक्षेप करते है।

अपना परीक्षण करें

हमारे वितरक ने विपणन में खर्च होने वाले पैसे की भरपाई का अनुरोध किया है। मैंने इस वितरक को इस भरपाई के समर्थन में लिखित दस्तावेज भेजने को कहा और उसने निम्नलिखित इन्वोइस भेजा।

इन्वोइस

प्राप्ती	इन्वोइस नंबर
टेरेक्स निगम 45 ग्लोवर एवेन्यू नोरवॉक, सीटी 06850	0000000
विवरण	**राशि**
स्थानीय व्यापार मेले में भाग लेने के लिए विपणन पुनर्भुगतान	€10,000

सामान्यत: व्यापार मेले का खर्ता €5,000 जितना आता है। यह इन्वोइस जो मानक है, उससे अधिक है। क्या मैं इसे अनुमोदित करूँ? मुझे इस वितरक के प्रति सहानुभूति है क्योंकि इसे अभी हाल में एक सौदे में काफी नुकसान हुआ है और उसके पीछे इसने काफी समय और पैसा खर्च किया था।

हाँ | नहीं

ये हितों के अंतर्विरोध के उदाहरण हैं

अपने खाली समय में आप किसी आपूरक, प्रतिस्पर्धी या ग्राहक के लिए काम करते हैं।

परिवार का एक सदस्य किसी आपूरक, प्रतिस्पर्धी या ग्राहक का मालिक है।

आपकी पदोन्नति हो जाती है और अब आप अपने परिवार के किसी सदस्या या अपनी प्रेमिका या जीवन-साथी के सीधे पर्यवेक्षक बन जाते हैं।

अंतर्विरोध हमेशा एक समस्या नहीं होता है।
उस अंतर्विरोध का खुलासा करें ताकि टेरेक्स उसका प्रबंधन कर सके।

वास्तविक अंतर्विरोध – और आभासी अंतर्विरोध – दोनों से ही बचना चाहिए। हितों में अंतर्विरोध दो प्रकार के हो सकते हैं: लेन-देन संबंधी या निजीं लेन देन-संबंधी अंतर्विरोध तब होता हैं जब टीम के सदस्य का निजी वित्तीय या वाणिज्यिक हित हमारी कंपनी के हितों में हस्तक्षेप करतें हैं।

लेन-देन-संबंधी हितों में अंतर्विरोध के उदाहरणों में शामिल हैं आपूर्तिकर्ता, ग्राहक, प्रतीयपगी या वितरक में निजी वित्य हित रखना;

- परिवार का कोई करीबी सदस्य या कोई ऐसा व्यक्ति जिसके साथ आप परिवार के सदस्य की तरह व्यवहार रखते है। (जैसे, पति या पत्नी, पार्टनर, मँगेतर, मात-पिता, भाई-बहन, संतान या ससुर-सास),आपूर्तिकर्ता, ग्राहक, प्रतियोगी या वितरक के लिए˝ काम करते हैं या उनका वित्तीय हित रखते है;
- आपूर्तिकर्ता ग्राहक, प्रतियोगीधी, या वितरक से किसी भी प्रकार का मुआवजा प्राप्त करना; या
- कंपनी के किसी लेन-देन में निजी हित या लाभ की संभावना होना।

इसके अतिरिक्त, टेरेक्स की संपत्ति और गोपनीय सूचना और टेरेक्स में आपकी स्थिति का उपयोग किसी भी निजी लाभ के लिए नहीं किया जाना चाहिए, ना ही आपको किसी ऐसे व्यावसयिक अवसर से व्यक्तिगत रूप से लाभ उठाना चाहिए जो टेरेक्स में आपकी नौकरी करने से प्राप्त हुआ हो।

टेरेक्स टीम के सदस्यों से अपेक्षा की जाती है कि वे अपना पूरा समय और ध्यान टेरेक्स का काम करने में लगाएँगे। बाहरी व्यावसायिक गतिविधियों या निवेश की तभी अनुमति दी जाएगी जब उनमें किसी प्रतिस्पर्धी, ग्राहक, विक्रेता या स्वयं टेरेक्स के साथ सहयोग करना शामिल न हो, या जिनके कारण टीम सदस्य स्वयं ही टेरेक्स का प्रतिस्पर्धी नहीं बन जाता हो। इस तरह की बाहरी व्यावसायिक गतिविधियाँ केवल गैर-कार्य य घंटों के दौरान की जा सकती हैं और उनके कारण टीम के सदस्य में व्यवधान नहीं आना चाहिए।

अंतर्विरोध तब होता है जब टीम के सदस्य का निजी हितवित्तीय या वाणिज्यिक हित हमारी कंपनी के हितों से टकराते हैं।

हितों में व्यक्तिगत अंतर्विरोध तब होता है जब कार्यस्थल में व्यक्तिगत सम्बन्ध हमारी कंपनी के हितों में हस्तक्षेप करते है। हम परिवार के सदस्यों को टेरेक्स में काम करने के लिए प्रोत्साहित करते हैं, क्योंकि यह इसका प्रमाण है कि टेरेक्स काम करने के लिए सबसे अच्छी और सुरक्षित जगह है। हालाँकि, इन परिस्थितियों में हमें कुछ नियमों का पालन करना होगा।

व्यक्तिगत हितों के टकराव या किसी की उपस्थिति से बचने के लिए , हम टीम के सदस्य को उस पद पर नियुक्त नहीं करेंगे , प्रचारित नहीं करेंगे या स्थानांतरित नहीं करेंगे, जहाँ उसका सम्बन्ध टीम के किसी अन्य सदस्य से होगा । उसके संबंध के कारण निम्नलिखित परिस्थितियाँ पैदा होने की संभावना हो:

अपना परीक्षण करें

मैं टेरेक्स से हाइड्रॉलिक और न्यूमैटिक उपकरण खरीदता हूँ। हम वर्तमान और वैकल्पिक आपूरकों की समीक्षा कर रहे हैं। मेरी बहन एक सुविख्यात हाइड्रॉलिक आपूरक के यहाँ बिक्री-कर्मी के रूप में काम कर ही है। मैं जानता हूँ कि उसके द्वारा बताई गई कीमतें प्रतिस्पर्धी होंगी, और उसकी कंपनी के उत्पाद उच्च-गुणवत्ता के लिए ज्ञात हैं। क्या अपनी बहन को टेरेक्स के एक संभावित आपूरक के रूप में पेश करना मेरे लिए उचित होगा?

हाँ | नहीं

- परिवार-जन के किसी सदस्य या उसके प्रेमी/प्रेमिका के साथ सीधा पर्यवेक्षक/अधीनस्थ का संबंधबनता हो ।
- कार्यनिष्पादन, सुरक्षा, सलामति या टीम के मनोबलपर प्रतिकूल प्रभावडालने की क्षमता रखता हो ।
- वास्तविक या संभावित अंतर्विरोध की स्थिति बने अथवा हितों में अंतर्विरोध का आभास दे;

यदि वर्तमान टीम के सदस्यों के निजी संबंधों में परिवर्तन होता है, जिसके कारण हितों के वास्तविक या आभासी टकराव की स्थिति उत्पन होती है तो कंपनी पर्यवेक्षण, सुरक्षा, सलामति और उत्साह की समस्याओं का समाधान करने के लिए कार्यों का पुनरावंटन करने या टीम सदस्य का स्थानांतरण करने की कोशिश करेगी यदि हितों में कोईसंभावित अंतर्विरोध हो, तो **टेरेक्स सदाचार एवं अनुपालन टीम** के किसी सदस्य या **टेरेक्स के विधि विभाग** के किसी अधिवक्ता को सूचित करें।

भीतरी जानकारी और टेरेक्स के स्टोक में व्यापार

न्यूयोर्क स्टोक एक्सचेंज में सूचीबद्ध एक सार्वजनिक कंपनीके रूप में टेरेक्स को अमेरिका के प्रतिभूति कानूनों द्वारा विनियमित किया जाता है। जिसे विश्व भर में टेरेक्स केटीम सदस्यों द्वारा अनुपालन करनाचाहिए, विशेषकर भीतरी जानकारी को सँभालते और टेरेक्स के स्टॉक में व्यापार करते समय।

भीतरी जानकारी वह जानकारी है जो अभी सार्वजनिक नहीं है और एक विवेकशील निवेशक निवेश निर्णय लेने में महत्वपूर्ण विचार कर सकता है। इसमें शामिल हो सकते हैं, गैरसार्वजनिक वित्तीय आँकड़े, उत्पादों की जानकारी, विपणन योजनाएँ, अधिग्रहण या विनिवेशन की बातचीत, या हमारी कंपनी, उसके उत्पाद, सेवाओं या ग्राहकों के बारे में अन्य जानकारी। भीतरी जानकारी को पूरी तरह से गोपनीय रखना है सिवाय इसके कि जब हम अधिकृत हो अन्यथा कानूनी रूप से इसे प्रकट करने के लिए बाध्य हों, जैसे रिपोर्ट में एस इ सी के साथ फाइल करते हैं, आवश्यक नियामक खुलासे और अन्य अधिकृत सार्वजनिक संचार।

टेरेक्स प्रतिभूतियों में, या टेरेक्स जिन अन्य कंपनियों के साथ काम करता है, उनकी प्रतिभूतियों में, उन स्थितियों में लेनदेन बिलकुल नहीं करना चाहिए जिनमें भीतरी जानकारी शामिल हो, या ऐसा प्रतीत होता हो कि उनमें भीतरी जानकारी शामिल हो सकती है। भेदिए व्यापार (इनसाइडर ट्रेडिंग)को नियंत्रित करने वाले कानून विश्वभर के सभी टीम के सदस्यों पर लागू होते हैं,चाहे वे जहाँ भी रहते हो; या टीम सदस्यों के जीवन साथी या अन्य रिश्तेदारों और किसी को भी आप परिवार के सदस्य के रूप में मानते है।

आपको इस बात का विशेष ध्यान रखना चाहिए कि टेरेक्स द्वारा त्रैमासिक और वर्ष के अंत के वित्तीय परिणामो जैसी महत्वपूर्ण जानकारी के सार्वजनिक रूप से जारी किये जाने से पहले और तुरंत बाद में टेरेक्स प्रतिभूतियो में व्यापार ना करे। एक सामान्य नियम के रूप में ,टेरेक्स टीम के सदस्यों को

ऐसी जानकारी के आधार पर जिसे सार्वजनिक नहीं किया गया है और जो आपको "भीतरी व्यक्ति" होने के नाते प्राप्त हुआ है, निगम के स्टॉक को खरीदना और बेचना गैरकानूनी है।

अपना परीक्षण करें

मैंने किसी को कहते सुना कि हम एक कंपनी का अधिग्रहण कर सकते हैं। मैं इस अधिकग्रहण को लेकर काफी उत्साहित हूँ क्योंकि इससे टेरेक्स के मूल्य में बड़ी वृद्धि होगी। चूँकि किसी ने भी "आधिकारिक" रूप से मुझसे यह बात नहीं कही है, क्या मैं अपने परिवार के एक सदस्य को इस अधिग्रहण की जानकारी दे सकता हूँ, ताकि वह तय कर सकें कि उसे टेरेक्स का स्टॉक खरीदना चाहिए या नहीं?

हाँ | नहीं

सूचना जारी होने के ,कम से कम २४ घंटे बीत जाने तक, व्यापार नहीं करना चाहिए। टेरेक्स प्रतिभूतियो में लघु बिक्री और व्यापार जो सट्टा प्रकर्ति के हैं प्रतिबंधित है

यदि आपके कोई प्रश्न हों, तो कोई भी कार्रवाई करने से पहले कृपया, **टेरेक्स भेदिया व्यापार नीति** , देखें। आप **टेरेक्स के विधि विभाग** के किसी अधिवक्ता से भी संपर्क कर सकते हैं।

कंपनी की परिसंपत्तियों की रक्षा

हम सभी कंपनी की सम्पति की सुरक्षा के लिए ज़िम्मेदार हैं जिसमे क्षति, चोरी, नुकसान, अपव्यय और दुर्व्यवहार से वास्तविक संपत्तियों और मालिकाना सूचनाओंसे रक्षा शामिल है। कंपनी की की वास्तविक संपत्तियों में नकद और अन्य वित्तीय परिसंपत्तियाँ, सुविधाएँ, उपकरण, और आपूर्तियाशामिल है। । मालिकाना सूचनाओं में बौद्धिक संपत्ति (उदा., व्यापार रहस्य, आविष्कार, पेटेंट, व्यापार चिह्न, कॉपीराइट) और गोपनीय व्यावसायिक जानकारी (जैसे व्यावसायिक योजनाएँ, कीमत प्रारूप, अभिकल्प, अप्रकाशित वित्तीय जानकारी, ग्राहक सूचियाँ, सामग्री पत्रक, विक्रेता सूची और इन्वोइस)शामिल है।

टेरेक्स टीम सदस्यों से अपेक्षा की जाती है कि वे हमेशा कंपनी की सभी संपत्तियों के साथ सावधानीऔर पू सम्मान के साथ व्यवहार करेंगे और उन्हें अपव्यय, चोरी, क्षति और दुरुपयोग से बचाएँगे। किसी भी परिस्थिति या घटना जिससे कंपनी की सम्पति की चोरी, क्षति, दुरुपयोग या अपव्यय हो सकता है उसकी जानकारी तुरंत ही **टेरेक्स के सदाचार एवं अनुपालन टीम** के किसी सदस्य, **निगमीय लेखांकन टीम** के किसी सदस्य, या **टेरेक्स के विधि विभाग** के किसी अधिवक्ता,

टेरेक्स की गोपनीय सूचनाओं की रक्षा करने से हमें प्रतिको तुरंत देनी चाहिए।स्पर्धा में आगे रहने में मदद मिलती है।

बौद्धिक संपत्ति अधिकारों की रक्षा

नए उत्पाद और विचार विकसित करने में टेरेक्स या अन्य कंपनियों और व्यक्तियों द्वारा किए गए निवेशों की रक्षा करने के लिए अति-महत्वपूर्ण हैं। यदि हमारी बौद्धिक संपत्ति की रक्षा नहीं की, तोयह उन कंपनियों को उपलब्ध हो सकती हैजिन्होंने हमारी बौद्धिक संपत्ति को विकसित करने में टेरेक्स द्वारा किया गया महत्वपूर्ण निवेश नहीं किया है। यदि टेरेक्स की बौद्धिक संपत्ति, कॉपीराइट, व्यापार-चिह्न, पेटेंट या अन्य मालिकाना सूचनाओं के बारे में प्रश्न हों, तो **टेरेक्स के विधि विभाग** के किसी अधिवक्ता से संपर्क करें।

कंपनी की गोपनीय व्यावसायिक जानकारी का रक्षण

अपनी नौकरी के दौरान आपको टेरेक्स या अन्य कंपनियों की गोपनीय जानकारी प्राप्त हो सकती है। टेरेक्स की गोपनीय जानकारी की सुरक्षा करना हमारे प्रतिस्पर्धात्मक लाभ के लिए आवश्यक है । यदि हमारे व्यवसाय का समर्थन करने के लिए किसी तृतीय पक्ष को हमारी गोपनीय जानकारी का खुलासा करना आवश्यक न हो, तो हम अपनी गोपनीय जानकारी को किसी भी तृतीय पक्ष के साथ साझा नहीं करते हैं और खुलासे और उपयोग पर प्रतिबंधन लगाते हैं (जैसे, गैर-खुलासा अनुबंध, या गोपनीयता शर्तों को शामिल करके)। हमें दूसरों के वैध बौद्धिक संपत्ति अधिकारों का भी आदर करना है।

टीम के सभी सदस्यों को कंपनी और तृतीय पक्ष दोनों की मालिकाना जानकारी को अनधिकृत खुलासे, परिवर्तन या क्षति, दुरुपयोग से सुरक्षित रखने के लिए व्यक्तिगत जिम्मेदारी लेनी चाहिए । मालिकाना जानकारी की रक्षा के लिए टीम सदस्यों को निम्नलिखित अतिरिक्त कदम भी उठाने होंगे:

1 **अनधिकृत व्यक्तियों** या पक्षों तक पहुंच प्रतिबंधित करें ।

2 **तुरंत सूचित करें** - यदि आपको गलती से गोपनीय जानकारी में पहुँच मिल जाए, तो तुरंत ही मानव संसाधन, प्रबंधन के किसी सदस्य, कंपनी के डेटा रक्षण अधिकारी को सूचित करें या **टेरेक्स हेल्पलाइन** के जरिए सूचित करें।

3 टेरेक्स द्वारा नियंत्रित या तृतीय पक्षों द्वारा अधिकृत प्रणालियों पर मालिकाना जानकारी को प्राप्त करें ।

4 **अनुमोदन प्राप्त करें** - क्लाउड-आधारित प्रणालियों/अनुप्रयोगों का उपयोग करने से पहले टेरेक्स आईटी से अनुमोदन प्राप्त करें (सॉफ्टवेयर स्थापन नीति देखें)।

5 टेरेक्स के बाहर प्रेषित करने से पहले मालिकाना जानकारी को कूटलिखित करें I इसे मोबाइल डिवाइस जैसे लैपटॉप, टैबलेट और स्मार्टफोन पर संग्रह करें या इसे हटाने योग्य मीडिया जैसे यूएसबी ड्राइव, सीडी या डीवीडी पर स्टोर करें I मोबाइल उपकरणों और हटाने योग्य मीडिया को टेरेक्स आईटी द्वारा उपयोग के लिए जारी या अनुमोदित किया जाना चाहिए ।

6 **सामाजिक माध्यमों** (जैसे, फेसबुक, ट्विटर, वी-चैट, इंस्टाग्राम, स्नैपचैट, या लिंकड-इन) या फोन, ईमेल या सूचना संग्रह और प्रेषण के अन्य इलेक्ट्रॉनी उपायों का उपयोग करते समय विशेष रूप से सावधान रहें।

7 **सार्वजनिक स्थानों पर** जहाँ अन्य लोग आपकी बात सुन सकते हों, वहाँ पर मालिकाना जानकारी की चर्चा नहीं करें।

यह भी ध्यान में रखें कि टेरेक्स में आपकी सेवा समाप्त होने पर भी आप पर यह दायित्व जारी रहेगा कि टेरेक्स की मालिकाना जानकारी को आप डाउनलोड या स्थानांतरित नहीं करेंगे, न ही उसका उपयोग करेंगे, और उसे किसी अन्य पक्षों को उपलब्ध नहीं कराएँगे।

प्रतिस्पर्धी जानकारी

व्यवसाय में प्रतिस्पर्धी जानकारी एकत्र करना नियमित है । हालांकि प्रतिस्पर्धी जानकारी प्राप्त करने के लिए छल-कपट या गैरकानूनी साधनों का उपयोग कभी नहीं किया जाना चाहिए एक टीम सदस्य जो अनुचित रीति से किसी प्रतिस्पर्धी की गोपनीय जानकारी प्राप्त कर लेता है, उसे उस जानकारी का खुलासा नहीं करनाचाहिए, न ही उसकी प्रतिलिपि बनानी चाहिए । **प्रतिस्पर्धी जानकारी संकलन** के बारे में अधिक जानकारी **टेरेक्स के विश्व-व्यापी इंट्रानेट** में उपलब्ध है।

जिन टीम के सदस्य जो पहले टेरेक्स के किसी प्रतिस्पर्धी के यहां काम कर चुके हैं , उन्हें किसी प्रतिस्पर्धी की गोपनीय जानकारी का खुलासा नहीं करना चाहिए, और ना ही उन्हें पूछने या जानकारी करने की अनुमति दी जाएगी

अपना परीक्षण करें

चूँकि मैं मानव संसाधन विभाग में हूँ, मैं टीम सदस्यों से संबंधित बहुत सारे गोपनीय डेटा पर काम करता हूँ। चूँकि मैं टेरेक्स के अनेक स्थलों का दौरा करता रहता हूँ, टीम सदस्यों से संबंधित जिस जानकारी की मुझे आवश्यकता पड़ती है, उसे मुझे कहाँ संग्रहित करना चाहिए?

(क) **मेरे हार्ड ड्राइव में क्योंकि केवल मैं उसमें प्रवेश कर सकता हूँ और जब मैं व्यवसाय के उद्देश्य से यात्रा करता हूँ, तब मैं आसानी से वह गोपनीय जानकारी प्राप्त कर सकता हूँ, जिसकी मुझे आवश्यक होती है।**

(ख) **टेरेक्स के किसी नेटवर्क में जिसमें प्रवेश केवल अधिकृत व्यक्तियों तक सीमित होता है।**

(ग) **मेरे निजी क्लाउड-आधारित अनुप्रयोग में, जिसमें केवल मैं प्रवेश कर सकता हूँ। जब मैं यात्रा करूँ, तब मैं आसानी से आवश्यक जानकारी को प्राप्त कर सकता हूँ।**

प्रतिस्पर्धी जानकारी एकत्र करने जा रहे हैं?

हम प्रतिस्पर्धी जानकारी प्राप्त करने के लिए छल या गैरकानूनी तरीकों का उपयोग नहीं करते हैं।

ईमानदारी के साथ संप्रेषण करें

सार्वजनिक रूप से उपलब्ध जानकारी का उपयोग करें

कंपनी के गोपनीय जानकारी का विनिमय नहीं करें

ऐसी अनुसंधान कंपनियों का इस्तेमाल नहीं करें जो ऐसे तरीके काम में लाते हैं, जिनका हम उपयोग नहीं कर सकते हैं

संचार और सूचना प्रणालियाँ

टेरेक्स अपने टीम सदस्यों को अधिक कार्यकुशलता से काम करने के लिए विभिन्न प्रकार के उपकरण उपलब्ध कराता है। आपके काम की जिम्मेदारियों के आधार पर आपके पास ईमेल, क्लाउड-आधारित अनुप्रयोगों, कंप्यूटरों, सर्वरों, टैब्लेटों (जैसे आईपैड), स्मार्टफोनों (जैसे आईफोन या ऐंड्रोइड), प्रिंटरों, फैक्स मशीनों, वीडियो सम्मेलनों, टेलिफोनों, वाणी-मेल और/या अन्य संप्रेषण युक्तियों में पहुँच पहुंच हो सकती है। ये उपकरण कंपनी की संपत्तियाँ हैं और इनका उपयोग हमारे **टेरेक्स मार्ग** के मूल्यों, टेरेक्स की नीतियों और लागू होने वाले कानूनों का अनुपालन करते हुए करना चाहिए।

जब तक आप अधिकृत रूप से ऐसा करने के लिए अधिकृत नहीं है , तब तक सिस्टम या भौतिक क्षेत्रों तक पहुंचने का प्रयास न करें I इसी तरह तीसरे पक्ष को उचित प्राधिकरण के बिना कंपनी सिस्टम और भौतिक क्षेत्रों तक पहुंचने की अनुमति न दें I आईटी सिस्टम केवल उस व्यक्ति द्वारा उपयोग किया जाना चाहिए जिसके लिए उपयोगकर्ता खाता असाइन किया गया है, ना की किसी अन्य सदस्य द्वारा।

आपको पता होना चाहिए कि, आपके स्थल की नीति या स्थानीय कानून अलग- अलग प्रावधान ना करे, तो:

- कंपनी की प्रणालियों या युक्तियों द्वारा प्रेषित, प्राप्त या संग्रहित सभी संप्रेषण और जानकारी टेरेक्स की संपत्ति है;
- कंपनी के सिस्टम या डिवाइस का इस्तेमाल कभी भी अनुपयुक्त, आपत्तिजनक, मानहानिकारक या परेशान करने वाली सामग्री या गतिविधि के लिए नहीं किया जाना चाहिए;
- टेरेक्स ईमेल और अन्य कंप्यूटर प्रणालियाँ टेरेक्स के व्यावसायिक उपयोग के लिए हैं, उनके निजी उपयोग की सीमित पैमाने पर ही अनुमति है;
- टेरेक्स आपके द्वारा किसी टेरेक्स सिस्टम के व्यक्तिगत उपयोग (जैसे ईमेल ,डेक्सटॉप, लैपटॉप) के परिणाम स्वरुप आपके द्वारा संग्रहित किसी भी जानकारी को सुरक्षित रखने , पुनर्प्रापत करने के लिए जिम्मेदार नहीं है;

अपना परीक्षण करें

प्रतिस्पर्धी जानकारी इकट्ठा करना मेरे काम का हिस्सा है ताकि मैं बाजार को समझ सकूँ और व्यवसाय के लिए प्रतिस्पर्धा कर सकूँ। मैं क्या तरीके अपना सकता हूँ?

(क) **अपने मित्र से पूछें, जो एक प्रतिस्पर्धी के लिए काम करता है।**

(ख) **ग्राहक द्वारा दिए गए प्रतिस्पर्धी के कोटेशन की प्रतिलिपि को स्वीकार कर लें, ताकि आप अपने उपकरण के लिए जवाबी प्रतिस्पर्धी कोटेशन दे सकें।**

(ग) **किसी शोध कंपनी को नियुक्त करें जो सामाजिक माध्यम का उपयोग करके प्रतिस्पर्धी के कर्मचारियों से संपर्क करती है और उन्हें गोपनीय जानकारी का खुलासा करने के लिए राजी करती है।**

- कंपनी के ईमेल, वाणीमेल, कंप्यूटर, फोन या अन्य संप्रेषण प्रणालियों का उपयोग करते समय आपको गोपनीयता की कोई अपेक्षा नहीं करनी चाहिए;
- कंपनी को यह अधिकार है कि वह किसी टीम सदस्य के ईमेल खाते, वाणीमेल, कंप्यूटर, फोन या अन्य अभिलेखों, जिनमें संप्रेषण और/या इंटरनेट पर की गई गतिविधियाँ शामिल हैं, पर नजर रखें और उन्हें देखें।
- सॉफ्टवेयर, प्रणालियाँ या सास समाधन प्राप्त करने के लिए या उन्हें स्थापित करने के लिए टेरेक्स आईटी से अग्रिम अनुमोदन की आवश्यकता है । अधिक जानकारी के लिए **सॉफ्टवेयर स्थापन नीति** देखें;
- कंपनी के व्यवसायों के लिए व्यक्तिगत उपकरणों का उपयोग नहीं किया जा सकता है, न ही इन्हें टेरेक्स आईटी की लिखित अनुमोदन के बिना टेरेक्स के किसी भी आंतरिक नेटवर्क में जोड़ा जा सकता है; और
- कंपनी को ककिसी भी टीम के सदस्य की निजी युक्ति में, जैसे टैब्लेट या स्मार्टफोन में, संग्रहित कंपनी की सूचनाओं को मिटाने का अधिकार है।

आंकड़ों की गोपनीयता और रक्षा

टेरेक्स टीम के सदस्यों और अन्य लोगों से संबंधित व्यक्तिगत डेटा की गोपनीयता का सम्मान करता है, और जिन देशों में हम काम करते हैं उन देशों में डेटा सुरक्षा और सुरक्षा आवश्यकताओं का अनुपालन करने के लिए प्रतिबद्ध है । टेरेक्स के सभी टीम सदस्यों को अनिवार्य रूप से **टेरेक्स निगम की डेटा रक्षण नीति** का अनुपालन करना है।

टेरेक्स भेजने और प्राप्त करने वाले देशों के गोपनीय कानूनों के अनुपालन में व्यक्तिगत डेटा को अंतरराष्ट्रीय स्तर पर स्थानांतरित करता है I टेरेक्स निगम व्यक्तिगत रूप से पहचान योग्य जानकारी को देखभाल और सुरक्षा के साथ संभालने के लिए प्रतिबद्ध है, ताकि यह सुरक्षित हो सके की उसका दुरुपयोग नहीं किया गया है और बिना अधिकार के उसे देखा नहीं गया है या उसका खुलासा किया गया है या उसे बदला या नष्ट नहीं किया गया है ।

निजी डेटा की सुरक्षा करते समय टीम के सदस्यों को निम्नलिखित दिशा निर्देशों का पालन करना चाहिए

- **निजी डेटा का उपयोग अभीष्ट तरीके से ही कर।** हमेशा अपने मूल उद्देश्य के लिए व्यक्तिगत डेटा का उपयोग करें I हम एक कारण से व्यक्तिगत डाटा एकत्रित करके उसका उपयोग किसी दूसरे के लिए नहीं कर सकते हैं ।
- **निजी डेटा को सुरक्षित रखें।** निजी डेटा वाले दस्तावेजों को दूसरे स्थानों को भेजते समय, उन्हें कूटलेखित करें और पासवर्ड से रक्षित करें। उपयोग में न होने पर फाइलों, दराजों और लैपटॉपों को लॉक करके रखें।
- **भेजने से पहले जाँचें।** निजी डेटा को प्रेषित करने से पहले सुनिश्चित करें कि आपने ईमेल संलग्नों के प्राप्ति को ठीक से पहचान लिया है।
- **काम हो जाने पर नष्ट कर दें।** निजी जानकारी वाले अभिलेखों को तब तक ही रखा जाना चाहिए जब तक अपेक्षित उद्देश्यों के लिए उनकी आवश्यकता है। इसके बाद उस निजी जानकारी को उचित रूप से नष्ट कर दें। दस्तावेजों को रखने के बारे में अधिक जानकारी **टेरेक्स निगम की सूचना जीवन-चक्र प्रबंधन नीति** में दी गई है।
- **निजी जानकारी में हुए संदिग्ध या संभावित दखल की तुरंत सूचना दें।** यदि आपको संदिग्ध या संभावित दखल के बारे में पता चले, तो तुरंत ही इसकी सूचना **डेटा रक्षण अधिकारी** और**मुख्य सदाचार एवं अनुपालन अधिकारी** को दें।

यदि डेटा की गोपनीयता या रक्षण के बारे में आपके कोई प्रश्न हों, तो **टेरेक्स सदाचार एवं अनुपालन टीम** के किसी सदस्य से संपर्क करें।

निजी जानकारी की रक्षा करने के लिए 5 सुझाव

1 अभीष्ट रूप से उपयोग करें

2 उसे सुरक्षित रखें

3 भेजने से पहले जाँचें

4 काम हो जाने पर नष्ट कर दें

5 निजी जानकारी में हुए संदिग्ध या संभावित दखल की तुरंत सूचना दें

टेरेक्स मार्ग

हमारी सरकारों और समुदायों के साथ

सभी कानूनों का पालन करना - अक्षरश: और भावना में - हम व्यवसाय कैसे करते हैं इसका एक हिस्सा है । इस संहिता का निम्नलिखित अनुभाग – हमारी सरकारों और समुदायों के साथ टेरेक्स मार्ग वर्णन करता है - गौरवपूर्ण वैश्विक, राष्ट्रीय और स्थानीय नागरिक होने के प्रति हमारी प्रतिबद्धता का और इस संबंध में सभी टेरेक्स टीम सदस्यों से क्या अपेक्षाएँ रखी जाती हैं,

कानूनों का अनुपालन

हम विश्व स्तर पर कारोबार करते हैं। इसके परिणाम स्वरूप हमारे संचालन कई देशों, राज्यों, प्रांतों, नगरपालिकाओं और यूरोपीय संघ जैसे साझीदारियो के कानूनों के अधीन है ।

अमेरिका में स्थित कंपनी होने की हैसियत से, कई मामलों में, अमेरिका के कानून हमारे और हमारे सहयोगियों पर, तथा उन दूसरे देशों में जहाँ टेरेक्स अपना व्यवसाय करता है, वहाँ काम कर रहे टेरेक्स के टीम सदस्यों पर, लागू होते हैं। अन्य देश भी अपने कानूनों को अपने देश की सीमाओं के बाहर लागू कर सकते हैं।

हम उच्चतम स्तर की नैतिकता के साथ संचालन करने और प्रत्येक देश में जहां हम काम करते हैं वहां के सभी लागू कानूनों, विनियमों और उद्योगगत संहिताओं का पालन करने के लिए प्रतिबद्ध है I हम तृतीय पक्षों के माध्यम से गैरकानूनी कामों में सलंगन नहीं होते है । संलग्न नहीं होंगे।

कुछ मामलों में 2 या उससे अधिक देशों के लागू कानूनों के बीच या लागू कानूनों और संहिता के बीच या टेरेक्स नीति के प्रावधानों के बीच अंतर्विरोध हो सकता है । उन मामलों में हमेशा कानून अनुरूपया मानक का अनुपालन करेंगे जिसमें उच्च नैतिक व्यवहार की अपेक्षा की गई है। यदि इस तरह के अंतर्विरोधों का समाधान करने में आपको मदद की आवश्यकता हो, तो **टेरेक्स के मुख्य सदाचार और अनुपालन टीम** या **टेरेक्स के विधि विभाग** के किसी अधिवक्ता से संपर्क करें।

मानवाधिकार

मानवाधिकारों को यह सुनिश्चित करती है कि हमारे टेरेक्स मार्ग मूल्यों के अनुरूप है I हम मौलिक मानवाधिकारों और सभी की स्वतंत्रता की परवाह सम्मान और समर्थन से करते हैं । मानवाधिकार एक समतापूर्ण, निष्पक्ष, और स्वयंपोषी समाज का आधार हैं, और मानवाधिकारों की रक्षा करना सभी टीम केसदस्यों की जिम्मेदारी है। हमारी कंपनी में हमारे व्यवसायों या आपूर्ति श्रृंखलाओं में किसी भी प्रकार की गुलामी, बेगार, मनुष्यों की खरीद-फरोख्त, बाल मजूरी या जबर्दस्ती कराए गए श्रम के लिए शुन्य सहनशीलता है। साथ ही हमारे यहां प्रणालियां यह सुनिश्चित करती है कि हमारे उत्पाद विवादास्पद खनिजों से मुक्त हैं। टेरेक्स मानवाधिकारों का समर्थन कैसे कर रहा है, इसके बारे में अधिक जानकारी के लिए टेरेक्स निगम की ताजतरीन **ईएसजी रिपोर्ट** पढ़ें जिसमें संयुक्त राष्ट्र स्वयंपोषी विकास क लक्ष्यों के प्रति टेरेक्स की प्रतिबद्धता के बारे में भी जानकारी दी गई है।

हम अपने आपूर्तिकर्ताओं के लिए कुछ मानक निर्धारित करते हैं और उनसे सामाजिक कानून और नैतिक रूप से जिम्मेदार होने की अपेक्षा करते हैं । टेरेक्स के साथ कारोबार करने वाले सभी आपूरकों से हम अपेक्षा रखते हैं कि वे मानवाधिकारों, श्रम, स्वास्थ्य और सुरक्षा, पर्यावरण, और व्यावसायिक नैतिकता से जुड़ी प्रथाओं का समर्थन करेंगे, जिन्हें हमारी **आपूरक आचार संहिता** में स्पष्ट किया गया है।

टेरेक्स प्रथम कंपनी था जिसने पूर्ण रूप से बिजली से चलने वाले यूटिलिटी ट्रकों का विपणन शुरू किया।

पर्यावरण

स्वयंपोषणीयता के सिद्धांतों को लागू करना, हमारे कार्बन उत्सर्जनों को कम करना, और स्थानीय पर्यावरणीय चुनौतियों से निपटना न केवल हमारे ग्राहकों के लिए मूल्य-वर्धन करते हैं, बल्कि नागरिकता वाले हमारे केंद्रभूत मूल्य को भी व्यक्त करते हैं। व्यावसायिक निर्णय लेते समय हमारे प्रचालनों और आपूर्ति श्रृंखला में ऊर्जा, ईंधन, जल, और अन्य संसाधनों की खपत को कम करने तरीकों पर विचार किया जाना चाहिए। हम जो यंत्र और उपकरण उत्पादित करते हैं, उनकी कार्यदक्षता में सुधार लाने के प्रति समर्पित है, और हम अपने प्रचालनों में पुनश्चक्रण, पुनरुपयोग और नवीनीकरण (रीफर्बिशमेंट) के जरिए अपपदार्थों के न्यूनीकरण को अपनाते हैं। हमारे कार्बन उत्सर्जन को कम करने और हम जिस दुनिया में प्रमुख रहते हैं उसे बेहतर बनाने की यात्रा में हम टीम के सभी सदस्य प्रमुख हित कारक हैं ।

हम हर उस देश में जहां काम करते हैं, वहाँ के सभी पर्यावरणीय कानूनों और विनियमों को अक्षरशः पालन करने और उनकी मूल भावनाओं का सम्मान करने के प्रति प्रतिबद्ध हैं। इसके अतिरिक्त, प्रत्येक टेरेक्स टीम के सदस्य पर यह व्यक्तिगत जिम्मेदारी है कि वह किसी भी उल्लंघन या छलकाव या पर्यावरण में विमुक्ति या विसर्जन की जानकारी तुरंत अपने पर्यवेक्षक, स्वास्थ्य-सुरक्षा-पर्यावरण पेशवर, या स्थल नायक को दे ।

टेरेक्स बिना किसी अपवाद के किसी भी सरकारी प्रपत्र पर, किसी अनुवीक्षण प्रतिवेदन में या किसी भी सरकारी अभिकरण द्वारा जानकारी माँगे जाने पर ऐसी जानकारी देना जिसके बारे में ज्ञात है कि वह गलत है, टेरेक्स में निषिद्ध है, और इस निषेध का कोई भी अपवाद स्वीकार्य नहीं है। नमूनों के साथ छेड़छाड़ करना या उन्हें कमजोर करना, या अन्य रीति से प्रतिचयन (सैंप्लिंग) के परिणामों के बारे में झूठी जानकारी उपलब्ध कराना,

और परमिट की शर्तों या पर्यावरणीय डेटा के संग्रह, प्रतिचयन, परीक्षण, विश्लेषण या अभिलेखन पर लागू होने वाले प्रोटोकॉलों का अनुपालन करना सख्त वर्जित है I इसके अतिरिक्त किसी भी पर्यावरण नियंत्रण नियामक या परमिट शर्तों का उल्लंघन करना सख्त वर्जित है।

सभी लागू होने वाले परमिट प्राप्त किए जाएँगे और इन परमिटों की शर्तों का पालन किया जाएगा। हम पर्यावरण में अपशिष्ट निर्वहन और रिलीज को कम करने और रोकने के लिए पर्यावरण संरक्षण के लिए प्रतिबद्ध है । हम सभी कच्चे मालों, उत्पादों और अपशिष्ट पदार्थों के सुरक्षित उपयोग, हस्तन, परिवहन और निपटारे के लिए भी प्रतिबद्ध हैं।

जेनी कोरिया टीम सदस्यों ने झोंपड़ियों में रहने वाले परिवारों को अपने घर को गरम रखने के लिए लकड़ी के कोयले की 1,000 ईंटें दीं।

सामुदायिक समर्थन और भागीदारी

हमें विश्व भर के अनेक समुदायों के साथ काम करने का सौभाग्य प्राप्त हुआ है। उन सभी समुदायों के नागरिकों के प्रति हमें हमेशा उत्तरदायित्वपूर्ण ढंग से व्यवहार करना है। इसका मतलब है कि हमारे संचालन को सुरक्षित रूप से संचालित पूरा करना है और किसी भी आपात स्थिति से निपटने के लिए तैयार रहना है।

हम सक्रिय रूप से संलग्न होकर अपने समुदायों का समर्थन करते हैं और उन्हें विकसित करते हैं। हमारी भागीदारी किसी स्थानीय युवा संगठन को प्रायोजित करने जैसा सरल कार्य भी हो सकता है या कोई विद्यालय या अस्पताल बनाने में मदद करने जैसा जटिल कार्य भी । हम अपने समुदायों के नागरिक हैं। जब हम अपने समुदायों को बेहतर बनाते हैं, तब हम अपने व्यवसाय को भी मजबूत बनाते हैं।

धर्मार्थ योगदान, प्रायोजन और अंशदान

टेरेक्स की ओर से या कंपनी की निधियों से किए गए धर्मार्थ योगदान, प्रायोजन और अंशदान महा प्रबंधक या स्थल नायक और व्यवसाय-खंड के प्रधान के द्वारा अग्रिम रूप से अनुमोदित किया जाना चाहिए । इसके अतिरिक्त, धर्मार्थ योगदान प्रायोजनों या योगदानों का - या अंशदानों, प्रायोजनों या योगदानों की किसी श्रृंखला का - जिनका मूल्य $2,500 प्रति

एमपी ओमाग टीम सदस्यों ने लगातार 25 घंटे तक चलने वाले "स्पिन-ए-थॉन" में भाग लेकर मानसिक रोगियों के स्वास्थ्य के लिए काम करने वाले एक धर्मार्थ संगठन का समर्थन किया।

प्रश्नोत्तरी

पर्यावरणी रक्षण कानून इतने जटिल हैं कि मुझे यह भी नहीं मालूम चल पाता है कि मुझे किसी स्थिति को लेकर कब चिंतित होना चाहिए।

उत्तर

वर्ष से अधिक हो, उनके लिए निदेशक मंडल के अध्यक्ष और टेरेक्स के मुख्य कार्यकारी अधिकारी का अनुमोदन भी आवश्यक होगा। सभी अनुमोदन लिखित में रहेंगे।

राजनीतिक गतिविधि और योगदान

हम राजनीतिक गतिविधियों में भाग लेने के लिए टीम केसदस्यों के अधिकार का सम्मान करते हैं, हाँलाँकि यह पूर्णतः निजी और स्वैच्छिक निर्णय होगा। टीम के सदस्यों की राजनीतिक गतिविधियाँ उनके अपने समय में और अपने संसाधनों से की जानीं चाहिए। हर समय आपको स्पष्ट करना होगा कि आपके विचार और कार्य आपके हैं, कंपनी के नहीं।

निगमीय राजनीतिक गतिविधियों पर कड़ी सीमाएँ होने के कारण, टीम सदस्य टेरेक्स की ओर से या कंपनी के फण्ड सेकोई प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष ष योगदान नहीं दे सकते है जब तक की अग्रिम रूप से मुख्य निष्पादन अधिकारी, **मुख्य वित्तीय अधिकारी** या टेरेक्स निगम के **महा सलाहकार** से अधिकृत न किया गया हो। कई देश के कानून निगमों राजनीतिक योगदान को कड़ाई से सीमित करते हैं। इन कानूनों का उल्लंघन करने पर गंभीर दंड दिया जा सकता है , जिसमें कारावास भी शामिल है।

अपना परीक्षण करें

मेरे प्रबंधक ने एक राजनीतिक उम्मीदवार के समर्थन में अंशदान करने को कहा, जिसका वह पक्षधर है। क्या यह उचित है?

हाँ | नहीं

अनुक्रमणिका

ए
लेखांकन 23, 24, 25
एजेंट 19 देखें तृतीय पक्ष
शराब 13
भ्रष्टाचार-रोधी कानून 19 देखें भ्रष्टाचार
विश्वास-भंग 16, 29
लेखा-परीक्षण 25

बी
बहिष्कार 22
रिश्वत 19 देखें भ्रष्टाचार
दलाल 19
तंग करना 13 देखें तंग करना
सी
नकद 18, 19, 20, 28
सीडी 28 देखें हटाया जा सकने वाला माध्यम
बाल मजूरी 32
बच्चे 27 देखें हितों में अंतर्विरोध
नागरिकता 3 देखें टेरेक्स मार्ग
क्लाउड-आधारित अनुप्रयोग 28, 29
आचार और व्यवहार संहिता 1, 5
संप्रेषण और सूचना प्रणालियाँ 29
समुदाय 3, 32, 33
सामुदायिक समर्थन और भागीदारी 33
कंपनी की परिसंपत्तियाँ 28 देखें परिसंपत्तियाँ
प्रतिस्पर्धी जानकारी 29
प्रतिस्पर्धी 17, 26, 29
कानूनों का अनुपालन 32
कंप्यूटर 28
गोपनीय हेल्पलाइन 8, 9
गोपनीय जानकारी 14, 16, 26, 28, 29, 30
हितों में अंतर्विरोध 26, 27
सलाहकार 6, 7, 13
निरंतर सुधार 3, 11
ठेकेदार 6, 7
योगदान 33, 34 देखें राजनीतिक
कॉपीराइट 28
भ्रष्टाचार 18, 19
साहस 3 देखें टेरेक्स मार्ग
ग्राहक सूचियाँ 28
ग्राहक 2, 3, 5, 12, 13, 15, 16, 17, 18, 23, 24, 27, 30

डी
आंकड़ों की गोपनीयता और रक्षा 30
निर्णय 28
डेस्कटॉप 28
भेद-भाव 12
वितरक 16, 19
विविधता 3, 12
दस्तावेजों को रखना 31
अंशदान 17, 33
नशीली दवाएँ या शराब 13
डीवीडी 28 देखें हटाई जा सकने वाली युक्तियाँ

ई
आर्थिक सैंक्शन 20, 22
ईमेल 16, 28, 29, 30
कूटलेखन 28
मनोरंजन 17, 18 देखें सौजन्यताएँ
समान नियोजन अवसर 28
एथिक्सपोइंट 8
निर्यात नियंत्रण 20, 21

एफ
निष्पक्ष प्रतिस्पर्धा 16, 17, 29 देखें विश्वास-भंग
निष्पक्ष लेन-देन 15
निष्पक्ष बर्ताव 12
परिवार देखें हितों में अंतर्विरोध
फैक्स मशीन 28
वित्तीय परिसंपत्ति 28 देखें परिसंपत्तियाँ
वित्तीय जानकारी 28
वित्तीय रिपोर्टिंग 23, 24
जबर्दस्ती कराया गया श्रम 32
धोखा-धड़ी 6, 25
सामान आगे भेजने वाले 19

जी
जीएएपी 24
लिंग 12
सामान्यत: स्वीकृत लेखांकन सिद्धांत 24
तोहफे 17, 18, 21

एच
तंग करना 12, 13
स्वास्थ्य और सुरक्षा 11
हेल्पलाइन 1, 8, 9, 25
मनुष्यों की खरीद-फरोख्त 32

आई
पहचान 9, 12
आयात 20 देखें निर्यात नियंत्रण
अनुचित अदायगियाँ 19 देखें भ्रष्टाचार
समावेशन 3, 12 देखें विविधता और समावेशन
पूछताछ 25 देखें जाँच-पड़ताल
भीतरी जानकारी 27
भीतरी व्यापार 27
निष्ठा 1, 3, 5, 6, 7, 15, 20, 23, 25
बौद्धिक संपत्ति 28
बिचौलिए 19
डराना-धमकाना 13 देखें तंग करना
इंट्रानेट 5, 8, 22, 29
जाँच-पड़ताल 6, 25
इन्वोइस 28

जे
संयुक्त उद्यम 6, 21, 22

के
किकबैक 19 देखें भ्रष्टाचार
एल
लैपटॉप 28, 30
कानून 32
ठहरना 17 देखें सौजन्यताएँ

एम

सही निर्णय लेना 7
प्रबंधन, की जिम्मेदारी 6, 7, 8
विक्रय-स्थल 5, 12, 15, 19
भोजन 17 देखें सौजन्यताएँ
मीडिया 13, 14, 27, 28, 29, 31
गलत-बयानी 25
मोबाइल युक्तियाँ 28
अवैध धन को वैध बनाना 20

एन

राष्ट्रीयता 12
होते-होते रह गए हादसे 12
नेटवर्क 29

ओ

खुला द्वार नीति 8
बाहरी व्यावसायिक गतिविधियाँ 26

पी

साझेदार 16 देखें हितों में अंतर्विरोध
पेटेंट 28
काम को कुछ पलों के लिए रोक दें 11
अदायगियाँ 19, 20, 24
निजी बर्ताव 11, 13
निजी डेटा 30
निजी संबंध 26 देखें हितों में अंतर्विरोध
राजनीतिक गतिविधियाँ और योगदान 33
कीमतें 16
कीमत मॉडल 28
प्रिंटर 29
उत्पाद गुणवत्ता और सुरक्षा 15
सार्वजनिक पूछताछ 31
सार्वजनिक अधिकारी 18
क्यू क्यू
गुणवत्ता 3, 15

आर

नस्ल 12
चिंताएँ जाहिर करना 5, 7, 8, 11, 13
अभिलेख रखना 31
अभिलेख 23, 24, 25, 30, 31 देखें सटीकता
पुनर्निर्यात 20
रिश्तेदार 27 देखें हितों में अंतर्विरोध
हटाया जा सकने वाला माध्यम 28
सम्मान 3
प्रतिशोध 10, 12, 13

एस

सुरक्षा 3, 11, 12, 15
प्रतिभूति कानून 27
सेवकीय नेतृत्व 3 देखें टेरेक्स मार्ग
सर्वर 29
सेवा-भाव 32
यौन उत्पीड़न 13
यौन अभिरुचि 12
हिस्सेदार 3, 5, 23
गुलामी 32
स्मार्टफोन 28, 29, 30
सामाजिक माध्यम 13, 14, 28
छलकाव 33 देखें पर्यावरण
पति या पत्नी 27 देखें हितों में अंतर्विरोध
पर्यवेक्षक 7
आपूरक 16, 17, 18, 26

टी

टैब्लेट 28, 29, 30
टेलफोन 30
टेरेक्स हेल्पलाइन 1, 8, 9, 25
टेरेक्स निवेशक संबंध 31
टेरेक्स विधि विभाग 7, 17, 19, 25, 27, 28, 32
टेरेक्स जीवन रक्षक व्यवहार 11
टेरेक्स का मिशन 2
टेरेक्स का ध्येय 2
टेरेक्स स्टॉक 27
टेरेक्स की दृष्टि 2
टेरेक्स मार्ग 1, 3, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 13, 15, 23, 30, 32
तृतीय पक्ष 16, 19, 30, 32
धमकियाँ 13 देखें तंग करना
व्यापार संघ/ बैठकें 16
व्यापार चिह्न 28
व्यापार प्रतिबंध 20, 22
व्यापार रहस्य 28
व्यापार मेले 16
यात्रा 17, 21, 23, 28

यू

यूएसबी ड्राइव 28

वी

विक्रेता सूचियाँ 28
विक्रेता 13
इस संहिता का उल्लंघन 7
हिंसा 13 देखें तंग करना