

Vivere i nostri valori Terex

CODICE NORME ETICHE E DI CONDOTTA TEREX



Messaggio da John Garrison

Cari membri del team,

Spero siate orgogliosi di essere membri di questa azienda dalle prestazioni eccellenti e orientata al cliente. Tra le tante ragioni per cui sono così orgoglioso di Terex c'è il nostro incrollabile impegno nei valori di **The Terex Way**.

I valori The Terex Way sono il nostro fondamento e la nostra bussola quando si tratta di fornire macchinari, assistenza e ricambi di eccellenza nel settore in modo da garantire ai nostri clienti la massima disponibilità dei loro macchinari e pertanto un buon rendimento dei loro investimenti.

Non è sufficiente fornire una buona redditività; dobbiamo farlo in modo da dar prova di elevata integrità e rispetto per gli altri e per le leggi e le normative con cui operiamo. Un comportamento diverso è inaccettabile. Il comportamento etico è da considerarsi sempre prioritario rispetto a profitti, fatturato o altri parametri di misura del successo economico.

Il presente Codice norme etiche e di condotta riflette veramente ciò in cui crediamo e che ci impegniamo a fare come azienda etica e rispettosa delle leggi. Pertanto, mi aspetto che lo leggete con attenzione, vi aderiate e lo

teniate a portata di mano come riferimento da consultare regolarmente. Sebbene nessuna pubblicazione possa coprire tutte le situazioni che si possono incontrare in Terex, qui troverete una guida eccellente per una vasta gamma di problemi etici, commerciali e legali.

Ci aspettiamo che usiate sempre il buon senso. Per qualsiasi domanda non esitate a chiedere ulteriori indicazioni. Molte risorse sono a vostra disposizione tra cui il vostro manager e il team di gestione, qualsiasi membro del team **Etica e conformità alle norme di Terex**, il vostro **patrocinatore delle prassi aziendali (BPA)**, il vostro rappresentante delle Risorse Umane o il servizio di assistenza telefonica **Terex Helpline**.



John L. Garrison, Jr.
Presidente del Consiglio di amministrazione
President & Chief Executive Officer



"Il presente Codice norme etiche e di condotta riflette veramente ciò in cui crediamo e che ci impegniamo a fare come azienda etica e rispettosa delle leggi".

La nostra finalità

Contribuire a migliorare la vita delle persone di tutto il mondo.

La nostra missione

Fornire ai nostri clienti macchinari e prodotti industriali eccellenti in termini di produttività e rendimento del capitale investito.

La nostra visione

Cliente: intendiamo essere l'azienda più reattiva al cliente del nostro settore, secondo il giudizio dei nostri clienti.

Aspetti finanziari: puntiamo a essere la società più redditizia del settore in termini di remunerazione del capitale investito (ROIC).

Membro del team: miriamo ad essere il miglior ambiente di lavoro del nostro settore, a giudizio dei nostri membri del team.

THE TEREX WAY

I nostri valori



Integrità

Onestà, etica, trasparenza e senso di responsabilità delle proprie azioni

- Non sacrificheremo l'integrità per i profitti.
- Tutte le nostre transazioni commerciali avvengono all'insegna della trasparenza.
- Siamo responsabili di fronte ai nostri membri del team, ai clienti e agli azionisti del nostro operato per raggiungere i nostri obiettivi tutelando al contempo la nostra reputazione e il nostro patrimonio.



Rispetto

Sicurezza, salute, lavoro in team, diversità, inclusione e prestazioni

- Noi creiamo un ambiente sicuro e sano per i nostri membri del team.
- Trattiamo tutte le persone con dignità e rispetto.
- Per noi le differenze di mentalità, esperienza e cultura sono un patrimonio prezioso.
- Siamo impegnati nello sviluppo dei membri del team.



Miglioramento

Qualità, sistemi di problem-solving, cultura ispirata al miglioramento continuo e collaborazione

- Cerchiamo continuamente modi nuovi e migliori di operare, eliminando gli sprechi e migliorando continuamente.
- Mettiamo in discussione lo status quo e indichiamo ai membri del team obiettivi ambiziosi.
- Lavoriamo in team attraverso i confini.



Leadership al servizio degli altri

Servizio per gli altri, umiltà, autenticità e guidare gli altri con il proprio esempio

- Operiamo per soddisfare le esigenze dei nostri clienti, investitori e membri del team.
- Sosteniamo una "catena di supporto" piuttosto che una "catena di comando".
- Chiediamo che cosa possiamo fare per dare una mano.



Coraggio

Disponibilità ad assumersi rischi, responsabilità, iniziativa e senso di legittimazione

- Abbiamo il coraggio, come individui e come professionisti, di fare la cosa giusta e di osare, sapendo che ciò può portarci a successi ma esporci talora anche a fallimenti.
- Prendiamo decisioni e le trasformiamo in azioni.
- Non rimproveriamo coloro che sbagliano, ma solo coloro che rifiutano di imparare.



Responsabilità sociale

Responsabilità verso la società e tutela dell'ambiente

- Ci comportiamo con senso di responsabilità a livello globale, nazionale e locale.
- Siamo tutori diligenti dell'ambiente e delle comunità di cui siamo al servizio.
- Ci adoperiamo per far sì che il mondo in cui viviamo sia un posto migliore.

Sommario

Introduzione.....5

Chi deve attenersi al Codice.....	5
Responsabilità del management	5
Prendere le giuste decisioni	6
Violazioni del Codice	7

La via Terex per chiedere aiuto o segnalare problemi8

Politica della "porta aperta"	8
A chi rivolgersi per chiedere aiuto	9
Come rivolgersi a Terex Helpline.....	9
Le ritorsioni sono rigorosamente proibite!	9

La via Terex per comportarsi con il nostro team e nel nostro ambiente di lavoro11

Salute e Sicurezza.....	11
Diversità, Equità e Inclusione.....	13
Discriminazione e Trattamento equo	14
Molestie nell'ambiente di lavoro, soprusi e comportamenti violenti	14
Uso di stupefacenti e bevande alcoliche	15
Condotta personale, compresa quella sui social media	15
Comunicazioni con i media e richieste di informazioni destinate a essere rese pubbliche	15

La via Terex per comportarsi con i nostri clienti e il mercato16

Impegno verso la qualità e la sicurezza del prodotto	16
Correttezza delle transazioni commerciali.....	17
Antitrust e tutela della concorrenza	17
Transazioni e relazioni con i fornitori.....	18
Omaggi, regali, pasti, intrattenimenti, viaggi e pernottamenti.....	18
La corruzione è proibita.....	20
È proibito il riciclaggio di denaro sporco	20
Controlli sulle esportazioni, restrizioni commerciali e sanzioni economiche.....	21

La via Terex per comportarsi nei confronti della nostra Società e degli azionisti24

Contabilità, rendicontazione finanziaria e controlli interni	24
Cooperazione con inchieste, indagini e verifiche interne ed esterne	26
Frodi e rappresentazioni distorte	26
Tenuta delle registrazioni	26
Conflitti d'interesse.....	27
Informazioni privilegiate e compravendita del titolo Terex	28
Protezione del patrimonio aziendale	29

Protezione dei diritti di proprietà intellettuale.....	29
Protezione delle informazioni riservate della Società.....	30
Informazioni sulla concorrenza	31
Sistemi di comunicazione e informativi	31
Privacy e protezione dei dati.....	32

La via Terex per comportarsi con la pubblica amministrazione e le nostre comunità33

Conformità con le leggi	33
Diritti umani	34
Ambiente.....	34
Sostegno e coinvolgimento nella comunità	35
Contributi di beneficenza, sponsorizzazioni e donazioni.....	35
Attività politica e contributi ai partiti.....	36

Indice.....37

Introduzione

Il nostro Codice norme etiche e di condotta (il "Codice") descrive le norme di integrità e condotta responsabile applicabili a chiunque lavori per Terex o che la rappresenti. Siamo convinti che l'integrità sia un fattore critico per il nostro successo e che non riguardi unicamente il nostro chief executive officer e l'alta dirigenza, ma rientri nelle responsabilità di tutti i membri del team Terex.

Il Codice è organizzato in cinque (5) sezioni

The Terex Way:

- Chiedere aiuto o segnalare problemi
- La via Terex per comportarsi con il nostro team e nel nostro ambiente di lavoro
- La via Terex per comportarsi con i nostri clienti e il mercato
- La via Terex per comportarsi nei confronti della nostra Società e degli azionisti
- La via Terex per comportarsi con i rappresentanti della amministrazione pubblica e delle nostre comunità

Questo Codice è disponibile online sull'**Intranet Globale Terex** e su Internet all'indirizzo www.terex.com. Tutte le politiche e le linee guida separate cui è fatto riferimento nel Codice si trovano nell'**Intranet Globale Terex** e sono raggiungibili facendo clic sui relativi link o possono essere richieste al tuo manager.

Chi deve attenersi al Codice

Tutti i membri del team di Terex Corporation, delle sue consociate, delle joint venture in cui Terex possiede la quota di maggioranza o che comunque controlla (nel seguito: la "Società" o "Terex") e i membri del Consiglio di amministrazione di Terex Corporation sono tenuti a leggere attentamente e attenersi scrupolosamente al Codice e hanno il dovere di informare la Società di eventuali violazioni del Codice. I membri del team comprendono tutte le persone dipendenti della Società.

Ci si aspetta inoltre che tutti i dipendenti di ditte d'appalto, consulenti e altre persone provvisoriamente incaricate di lavorare per Terex o di fornire servizi a Terex si conformino al Codice in relazione a qualsiasi lavoro o servizio svolto per conto di Terex. Terex non si servirà mai di terzi per non rispettare i propri valori ed eludere le norme descritte nel presente Codice.

Terex si riserva il diritto di modificare o rivedere questo Codice in qualsiasi momento, con o senza preavviso, fatte salve le disposizioni di legge vigenti. È bene notare



“Adopera sempre il buon senso nelle decisioni che riguardano l'azienda ed evita persino l'apparenza di un comportamento improprio”.

che questo Codice non contiene tutte le politiche e linee guida applicabili a ogni membro del team Terex o membro del Consiglio di amministrazione di Terex Corporation.

Responsabilità del management

Il management di Terex, compresi i funzionari e i membri del team a livello di director e chiunque abbia compiti di supervisione, ha una particolare responsabilità: è infatti tenuto a diffondere una cultura aziendale basata su inflessibile integrità, prassi aziendali corrette e impegno alla attuazione dei valori di **The Terex Way**.

Il management di Terex deve guidare gli altri con l'esempio e "dare l'intonazione giusta", ispirando un'assoluta conformità alle norme. Il management di Terex non deve assolutamente ignorare le violazioni reali o potenziali del Codice di cui venga a conoscenza con qualsiasi mezzo; è piuttosto obbligato a segnalare le proprie perplessità e le cause che le originano ai supervisori, al loro **patrocinatore delle prassi aziendali (BPA)**, a qualsiasi membro del team **Etica e Conformità alle norme di Terex** o a un legale del **Dipartimento Affari Legali di Terex**. Per ulteriori informazioni su come seguire un processo di escalation di problemi o violazioni, consulta la pagina **Guida all'escalation per manager di Terex**.

I membri del team Terex non devono mai indagare su violazioni reali o potenziali del Codice, delle politiche di Terex o della legge, a meno che non siano espressamente autorizzati a farlo secondo quanto esposto nella **Guida all'escalation per manager di Terex**.



I manager Terex hanno la precisa responsabilità di ispirare una cultura aziendale fondata su un'inflessibile integrità e sull'impegno alla realizzazione di **The Terex Way**.

Categorie di escalation per manager

CATEGORIA	SITUAZIONI/ESEMPI	ESCALATION A
Questioni di conformità in Terex Corporate	Frode, corruzione, questioni di contabilità, riciclaggio di denaro	Chief officer di Etica e conformità alle norme Director, Etica e conformità alle norme General counsel Chief Financial officer
Questioni di Salute, sicurezza e ambiente in Terex	Questioni di sicurezza o ambientali	Sr. Director, Global HSE
Questioni di conformità alle norme per un'unità di business locale	Potenziale violazione del Codice etico e di condotta di Terex, a condizione che non vi siano potenziali implicazioni a livello reputazionale o finanziario di importo superiore all'equivalente di 1000 dollari	Management locale Risorse Umane Responsabile locale di Finance Patrocinatori delle prassi aziendali (BPA)
Questioni relative alle Risorse Umane	Discriminazione Soprusi Altre questioni relative alle risorse umane (ad es.: molestie sessuali, uso improprio dell'Internet aziendale)	Management locale Risorse Umane
Questioni generali	Come utilizzare il Codice norme etiche e di condotta di Terex Comprensione delle politiche su Etica e conformità alle norme (ad es.: domande sulla nostra politica anti ritorsioni) Come utilizzare Terex Helpline e domande riguardanti i nostri processi d'indagine	Membro del team Etica e conformità alle norme Management locale Risorse Umane BPA
Questioni relative a ritorsioni	Preoccupazioni per casi, potenziali o in corso, di ritorsione in qualsiasi forma, incluso qualsiasi tipo di azione negativa, discriminazione, svantaggio o qualsiasi tipo di comportamento negativo sul posto di lavoro nei confronti di un membro del team che abbia sollevato un problema o abbia fatto una denuncia	Chief officer di Etica e conformità alle norme Vice President di gruppo delle Risorse Umane
Notifiche legali di terzi	Qualsiasi tipo di notifica, reclamo o accusa scritta riguardante azioni legali, inviata da un soggetto terzo, come ad esempio studio legale o agenzia governativa (ad es.: lettera che minaccia azioni legali, lettera che contesta alla Società una mancanza di conformità con qualsiasi legge o regolamento)	Qualsiasi avvocato del dipartimento Affari Legali di Terex

Prendere le giuste decisioni

Se sei mai in dubbio su come rispettare il Codice, le politiche corporate e locali o i valori **The Terex Way**, domandati

- 1 La tua azione è legale?
- 2 Questa azione è conforme ai valori di **The Terex Way**?
- 3 Sarei fiero di leggere di queste mie azioni o delle azioni di altri membri del team, se fossero riportate in un articolo su un quotidiano? Che cosa ne penserebbero i miei familiari, amici, manager o colleghi di lavoro?
- 4 Sto agendo in modo responsabile? Va a beneficio dell'azienda e della sua reputazione?

Se la risposta è No a una qualsiasi di queste domande, non farlo. Se hai ancora dubbi, consulta la prima sezione del presente Codice *The Terex Way - La via Terex per chiedere aiuto o segnalare problemi*.

Violazioni del Codice

Il mancato rispetto delle norme del Codice può essere sanzionato con misure disciplinari, che in casi estremi includono il licenziamento. Terex, a propria discrezione, può adottare altri provvedimenti giudicati opportuni, quali corsi di formazione o la revisione di politiche e processi. Terex può cessare di avvalersi dei servizi di ditte d'appalto, di consulenti e altre persone incaricate di lavorare per suo conto o di fornirle servizi qualora non osservino le norme del Codice.



Verifica tu stesso



THE TEREX WAY

La via Terex per chiedere aiuto o segnalare problemi

Uno dei motivi per cui Terex è un luogo di lavoro eccezionale è il nostro ambiente aperto e solidale. La prossima sezione del Codice, *The Terex Way, la via Terex per chiedere aiuto o segnalare problemi*, ha lo scopo di garantire che i nostri membri del team siano a loro agio ad esprimere le loro opinioni, idee, domande e problemi. Crediamo che sia importante fornire ai nostri membri del team diversi modi per ottenere aiuto e supporto.

Politica della "porta aperta"

La cultura aziendale di Terex è all'insegna della "porta aperta". In tale cultura i membri del team devono sentirsi incoraggiati a chiedere consigli o segnalare problemi senza timore di ritorsioni. Tutte le domande e tutti i problemi sollevati vengono presi in seria considerazione e vengono affrontati tempestivamente.



A chi rivolgersi per chiedere aiuto

Terex mette diverse risorse a disposizione dei membri del team che hanno problemi o che sono in dubbio su come valutare o risolvere una situazione, tra cui:

Il tuo manager: nella maggior parte dei casi, questo è il modo migliore per ottenere risposta alle tue domande e affrontare questioni e problemi.

Il management locale: se non sei in condizioni di rivolgerti al tuo manager per esporre le tue domande o problemi, parla con un membro del tuo team di gestione locale.

Il Patrocinatore delle prassi aziendali (BPA): il tuo BPA locale può aiutarti a risolvere questioni e problemi della pratica aziendale o a trovare la persona giusta per rispondere alle tue domande.

Le Risorse Umane: il rappresentante delle Risorse Umane della tua sede può aiutarti a rispondere a domande o a risolvere problemi o a trovare la persona giusta per rispondere alle tue domande.

Il team Etica e conformità alle norme di Terex: qualsiasi membro del **team Etica e conformità alle norme di Terex** rappresenta una risorsa a cui puoi rivolgerti se hai una domanda da porre o un problema da segnalare o se sospetti che vi sia stata una violazione di questo Codice, della legge o della politica di Terex o se non sai a chi rivolgerti per avere assistenza.

Il servizio di assistenza online

Terex Helpline: il Servizio di assistenza telefonica

Terex Helpline è una linea di assistenza telefonica riservata disponibile 24 ore su 24 e 7 giorni su 7 alla quale puoi rivolgerti per fare domande o segnalare problemi. Puoi rivolgerti a Terex Helpline con il cellulare per leggere il codice QR, per telefono o inviando una segnalazione online utilizzando le opzioni riportate di seguito:



Come rivolgersi a Terex Helpline

Il nostro servizio Helpline riservato è gestito da un soggetto terzo indipendente che utilizza specialisti qualificati in grado di parlare diverse lingue e disponibili 24 ore al giorno, 7 giorni alla settimana.

COME ACCEDERE A TEREX HELPLINE

Codice QR	
Per telefono	Trova qui il tuo numero
Presentando una segnalazione online	L'Intranet globale Terex, www.terex.com o www.ethicspoint.com .

Quando contatti **Terex Helpline**, hai facoltà di rimanere anonimo e noi rispettiamo e valorizziamo la tua scelta; tuttavia, ti consigliamo di inserire il tuo nome per arrivare più rapidamente alla soluzione. Sii certo che quando ti rivolgi a **Terex Helpline**, le informazioni fornite non vengono inviate al tuo manager, al general manager, al responsabile di sede o a qualsiasi altro membro del team menzionato nella tua segnalazione a Terex Helpline. Solo un limitato numero di membri del team Terex a livello corporate, come i membri del team **Etica e conformità alle norme di Terex** e il **general counsel**, ricevono le informazioni fornite attraverso **Terex Helpline**. Tutte le segnalazioni registrate con **Terex Helpline** vengono esaminate e diventano oggetto di indagine.

Se la tua sede si trova in un paese nel quale l'utilizzo di servizi di assistenza telefonica anonimi è limitato dalle leggi locali sulla privacy, possono esserci limitazioni ai problemi che è possibile sottoporre a **Terex Helpline**. In queste circostanze, **Terex Helpline** è stata configurata in modo da accettare soltanto comunicazioni conformi alle leggi locali sulla privacy. Se hai un problema che la legge non ti permette di segnalare a **Terex Helpline**, ti invitiamo a rivolgerti al rappresentante locale delle Risorse Umane,

a qualsiasi membro del management o a un membro del **Team Etica e conformità alle norme di Terex**.

Le ritorsioni sono rigorosamente proibite!

Ci impegniamo a creare un ambiente nel quale i membri del team possano segnalare questioni o problemi o partecipare a una indagine, senza timore di punizioni o provvedimenti negativi. I provvedimenti negativi possono essere "ritorsioni pesanti", quali ad esempio licenziamento, rimozione dalla posizione, trasferimento o retrocessione. Terex non tollererà nemmeno "ritorsioni leggere", quali ad esempio, maggiore vigilanza,



DOMANDE E RISPOSTE

Ho inviato una segnalazione a Terex Helpline. Che cosa devo fare adesso? Come faccio a sapere se l'azienda sta prendendo provvedimenti?

trattamento ostile da parte dei colleghi, cambiamenti nel carico di lavoro o nei lavori assegnati, esclusione dalla partecipazione ad attività sociali.

La nostra rigorosa politica contro le ritorsioni testimonia l'impegno della Società nei tuoi confronti, apprezzato membro del team, e nei confronti di The **Terex Way**. In cambio del suo impegno, Terex si aspetta che eventuali segnalazioni o problemi, a tuo parere, meritevoli d'indagine vengano fatti in buona fede. Qualsiasi membro del team che violi la nostra politica anti ritorsioni sarà soggetto a provvedimenti disciplinari, compreso il licenziamento secondo le leggi applicabili.

Se ritieni di essere oggetto di ritorsione, anche nel caso in cui ritenga che il tuo manager sia coinvolto nella ritorsione, rivolgiti alle Risorse Umane. Se non ti senti a tuo agio all'idea di contattare le Risorse Umane, hai a disposizione molte altre vie per farti sentire, compreso il servizio di assistenza online Helpline, come descritto a pagina **9** del Codice.



Verifica tu stesso

Temo che se dovessi segnalare un comportamento scorretto sarei oggetto di ritorsioni. Come faccio a sapere se il mio manager mi sta prendendo di mira in qualche modo che influenzerà la mia carriera? Qualcuna di queste azioni è segno di ritorsione? Seleziona tutte le opzioni applicabili.

THE TEREX WAY

La via Terex per comportarsi con il nostro team e nel nostro ambiente di lavoro

Ci prodighiamo per essere il migliore e il più sicuro ambiente di lavoro del settore, a giudizio dei nostri membri del team. La seguente sezione del Codice, *The Terex Way, La via Terex per comportarsi con i membri del team e nell'ambiente di lavoro*, spiega che cosa ci si aspetta da ciascuno di noi per quanto riguarda la condotta personale e il modo in cui trattiamo gli altri.

Salute e Sicurezza

La sicurezza è importante per molte persone: i tuoi familiari, i tuoi colleghi di lavoro e la tua comunità. Per Terex, la sicurezza rappresenta un indiscutibile stile di vita, sia che si lavori per noi, che si sia nostri fornitori, che si usino i nostri macchinari o si ricevano i nostri servizi. Tutti i membri del nostro team sono impegnati nel viaggio verso "Zero Infortuni" e si assumono gli uni verso gli altri la responsabilità del miglioramento continuo nella sicurezza. Noi ci conformiamo a tutte le leggi sulla sicurezza e riteniamo che la sicurezza venga prima di ogni altra considerazione.

COME I MEMBRI DEL TEAM PREVENGONO GLI INFORTUNI SUL LAVORO



Cercano aiuto in caso di difficoltà



Non usano una forza eccessiva



Manipolano con cura i materiali



Appoggiano i piedi su una base ben stabile



Tengono mani e dita lontano dalle macchine



indossano sempre i guanti



Seguono il lavoro standard



Sono consapevoli delle parti in movimento



e segnalano gli incidenti mancati



La tua sicurezza è importante. Sospendi il lavoro se una situazione sembra non sicura o se non puoi rispettare tutti gli standard di sicurezza, le leggi e le norme da applicare.

Ci rendiamo conto che il lavoro che svolgiamo e l'ambiente in cui operiamo possono presentare dei rischi per la salute e la sicurezza. I membri del team devono conoscere e rispettare tutte le norme, le leggi e i regolamenti di sicurezza riguardanti il loro lavoro. Durante il lavoro i membri del team non devono mai correre rischi che potrebbero mettere in pericolo se stessi o gli altri. Inoltre, ci aspettiamo da ciascuno che:

- **Sospenda il lavoro** e chiedi aiuto al tuo supervisore se ti trovi esposto a un rischio che non è sotto controllo oppure se non puoi attenerci ai **comportamenti salvavita di Terex**.
- **Segnala i casi di "Infortunio mancato"** per garantire che i rischi futuri possano restare sotto controllo.
- **Parli apertamente** ai meeting sulla sicurezza e nelle riunioni del team per assicurare che siano recepite le tue preoccupazioni o quelle dei tuoi colleghi riguardo alla sicurezza. Ponga domande per arrivare alla comprensione e ascolti le opinioni degli altri.
- **Partecipi** alla risoluzione dei problemi di sicurezza e dia il tuo contributo al miglioramento della sicurezza, partecipi attivamente alla formazione e alle discussioni e condivida le tue conoscenze in materia di sicurezza per contribuire allo sviluppo della consapevolezza negli altri.
- **Intervenga** in modo rispettoso se si accorge che un collega è coinvolto in una situazione a rischio e quindi offra il suo parere suggerendo alternative più sicure. A sua volta il membro del team che riceve il parere, dovrà essere rispettoso nella sua risposta.

Se hai fondati motivi di preoccupazione per la sicurezza, portali all'attenzione del tuo manager, del tuo consulente di Salute, sicurezza e ambiente (HSE), del tuo rappresentante delle Risorse Umane o di qualsiasi esponente del management locale.



DOMANDE E RISPOSTE

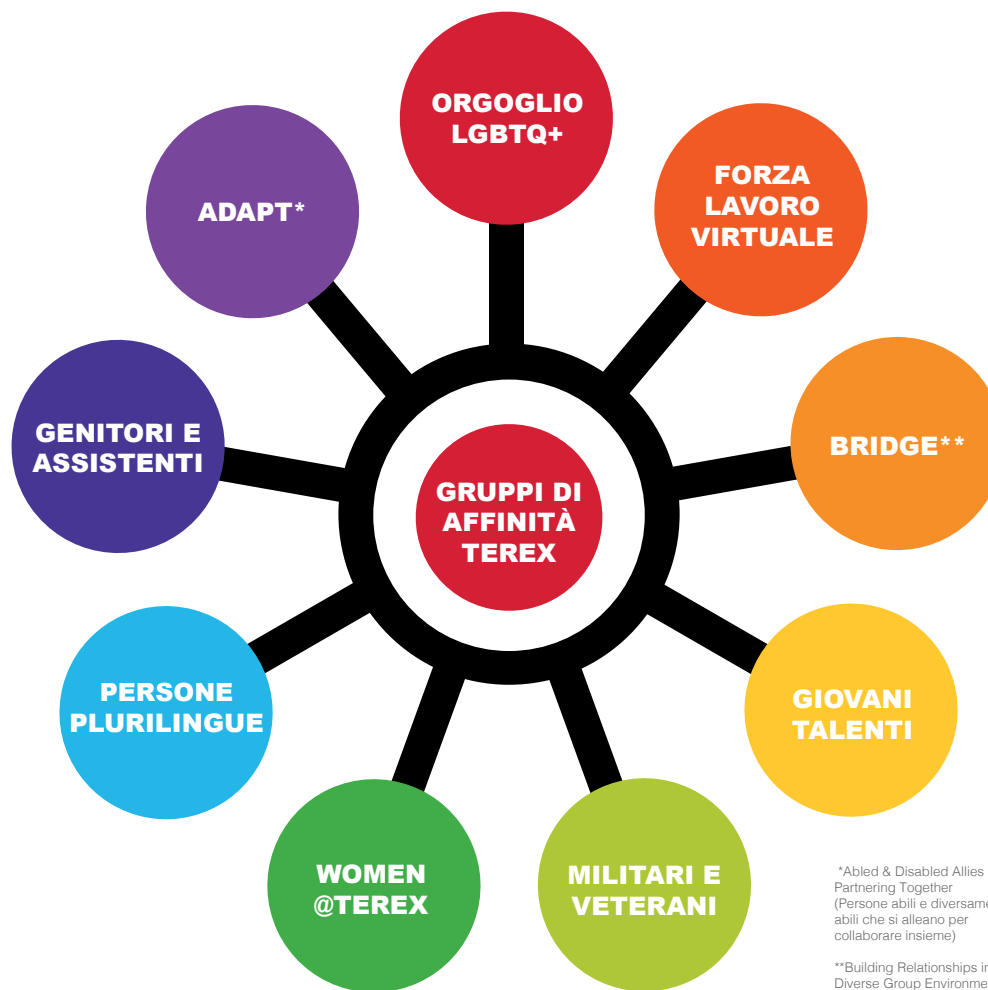
Come posso sapere se e quando una situazione di lavoro è pericolosa?

Diversità, Equità e Inclusione

Terex si impegna a selezionare, assumere, sviluppare e trattenere talenti diversi a ogni livello della nostra forza lavoro globale. Siamo convinti che il miglior posto di lavoro sia quello in cui si apprezza la diversità in tutte le sue forme, di genere, di orientamento sessuale, di età, razza, origine nazionale e/o identità e di sistemi di credenze, tra altre. Apprezziamo i talenti, le competenze, le abilità, le culture e le esperienze uniche che i membri del nostro team apportano alla nostra organizzazione. Questa ricchezza di diversità ci permette di raggiungere risultati aziendali importanti e di realizzarci a livello personale.

Naturalmente, la diversità di per sé non è sufficiente. Ci impegniamo a essere corretti e imparziali nelle nostre decisioni e garantiamo equità nel luogo di lavoro. Sappiamo che la diversità senza inclusione non avrà successo. Vogliamo un ambiente in cui i membri del nostro team provino un senso di appartenenza e si sentano ispirati. Formiamo i nostri leader in modo che tengano comportamenti inclusivi e forniamo supporto ai membri del nostro team attraverso programmi di mentorship. Siamo lieti di offrire a tutti i membri del team a livello globale la possibilità di partecipare ai **Gruppi di affinità Terex**. Per i membri del team i Gruppi di affinità sono un modo efficace di interagire, scambiare idee, fare rete, sostenersi a vicenda e crescere. Per ulteriori informazioni e per sapere come iscriversi, visitare la **pagina Diversità, Equità e Inclusione dell'Intranet Terex** o contattare il **Diversity Team**.

In definitiva, aspiriamo a essere tanto diversi quanto i clienti e i mercati che serviamo e le comunità in cui viviamo e lavoriamo. Siamo convinti che, adottando un atteggiamento aperto e rispettoso delle diversità, possiamo favorire il successo di Terex nel mercato, diventare più capaci di innovare, dare più prontamente una risposta ai nostri clienti, creare maggior valore per gli azionisti e un ambiente di lavoro ancora migliore per i nostri membri del team.



*Able & Disabled Allies Partnering Together (Persone abili e diversamente abili che si alleano per collaborare insieme)

**Building Relationships in Diverse Group Environments (Creare rapporti in ambienti di gruppo diversi)

Aspiriamo a essere tanto diversi quanto i clienti e i mercati che serviamo e le comunità in cui viviamo e lavoriamo.

Discriminazione e trattamento equo

L'ambiente di lavoro migliore è un ambiente positivo, in cui tutti sono trattati con rispetto ed equità e in modo non lesivo della dignità. Non saranno tollerate discriminazioni o ritorsioni contro membri del team, su qualunque base. Le relazioni di lavoro devono rispecchiare fedelmente il nostro impegno a un comportamento equo e rispettoso e le nostre azioni devono essere pragmatiche e prive di qualsiasi preconetto o pregiudizio.

Terex ha una cultura basata sulle prestazioni. Gli unici criteri di differenziazione accettabili nelle assunzioni, nell'avanzamento di carriera e nel trattamento dei membri del team Terex sono risultati, qualifiche e prestazioni sul lavoro delle persone.

Per maggiori informazioni sull'impegno di Terex per le pari opportunità di lavoro e nel lavoro, consultare la **Politica di Terex Corporation in materia di pari opportunità e molestie**. Se ritieni di essere stato oggetto di discriminazione in violazione della nostra politica o della legge, compresi i casi di ritorsione, rivolgiti al tuo manager. Se ti senti a disagio all'idea di portare la

questione all'attenzione del tuo manager o lo ritieni personalmente implicato in comportamenti scorretti, hai la possibilità di utilizzare diverse altre vie per segnalare il problema. Per trovare le informazioni di contatto consulta la sezione del Codice *The Terex Way - La via Terex per chiedere aiuto o segnalare problemi*, nonché nella **Politica di Terex Corporation in materia di pari opportunità e molestie**.

Molestie nell'ambiente di lavoro, soprusi e comportamenti violenti

Non c'è spazio nella cultura di Terex per molestie, bullismo o violenza di qualsiasi tipo - in sede o fuori sede, ad esempio nei viaggi di lavoro, nelle riunioni di lavoro e/o in occasione di eventi sociali legati all'attività aziendale. Questa stessa norma di comportamento si applica sia ai membri del team Terex sia a tutte le altre persone con cui lavoriamo, quali fornitori esterni, consulenti e clienti.

Per "molestia" s'intende qualsiasi comportamento che faccia sentire un'altra persona sgradita o a disagio o abbia lo scopo di intimorirla o impedirle di svolgere

efficacemente il suo lavoro. Le molestie possono assumere molte forme diverse (verbal, non verbali, fisiche o sessuali). Ecco alcuni esempi: stereotipi negativi, minacce o intimidazioni, battute di spirito mortificanti oppure la messa in circolazione o l'affissione di materiali sconvenienti. Le molestie sessuali possono includere una vasta gamma di comportamenti, più o meno sfumati o espliciti, ad esempio avance sgradite, commenti mortificanti, battute di spirito di dubbio gusto, linguaggio sconveniente o gesti allusivi.

I membri del team sono invitati a segnalare immediatamente ai loro manager qualsiasi problematica, constatata o sospetta, di molestie, soprusi o violenze. Tuttavia, se ti senti a disagio all'idea di portare la questione all'attenzione del tuo manager o ritieni che lui stesso sia implicato in questi comportamenti scorretti, hai a disposizione diverse altre vie per segnalare il problema. Per trovare le informazioni di contatto consulta la sezione del Codice *The Terex Way - La via Terex per chiedere aiuto o segnalare problemi*, oppure la **Politica di Terex Corporation in materia di pari opportunità e molestie**.

SE LE TUE AZIONI APPAIONO COME

DANNO L'IDEA DI

O SUONANO COME

STOP

FERMARTI. QUESTE SONO MOLESTIE!



Immagini inappropriate



Intimidazioni, minacce o violenza fisica



Critiche ingiuste, dure o continue



Richiesta o sollecitazione di favori sessuali



Aggressione verbale



Scherzi, soprannomi o battute offensive



Pedinamenti o sguardi maliziosi



Comportamenti aggressivi



Contatti immotivati



Diffusione di voci maliziose



Commenti sull'aspetto fisico



Commenti cattivi, denigrazione e insulti



Uso di stupefacenti e bevande alcoliche

Le persone sotto l'influenza di sostanze inebrianti o illegali sul lavoro presentano rischi gravi per la salute e la sicurezza, non solo per se stessi, ma per tutti coloro che li circondano o che vengono a contatto con loro. Ciò è in conflitto diretto con l'obiettivo della società di mantenere un ambiente di lavoro sicuro e produttivo. Pertanto, non è consentito possedere, utilizzare, consumare, acquistare, distribuire, produrre, dispensare, essere sotto l'influenza di o vendere bevande alcoliche o qualsiasi sostanza inebriante o illegale nei locali della Società, durante l'orario di lavoro o mentre si è in servizio. Un moderato consumo di alcool è consentito in determinate occasioni aziendali in cui le bevande alcoliche sono messe a disposizione dalla Società, nel caso in cui ciò sia coerente con la cultura locale e quando è specificamente autorizzato dal direttore generale o dal responsabile della sede. L'uso di farmaci prescritti o di altri farmaci è consentito solo se non pregiudica il miglior giudizio o la capacità del membro del team di eseguire in modo sicuro il proprio lavoro.

Condotta personale, compresa quella sui social media

Se vogliamo che il nostro sia l'ambiente di lavoro migliore e più sicuro, occorre l'impegno quotidiano di ciascuno di noi. La nostra condotta personale ha ripercussioni dirette sulla reputazione di Terex e non deve essere mai data per scontata. Il modo in cui ci comportiamo nell'ambiente di lavoro o in qualsiasi altro contesto legato al lavoro, incluse le trasferte e la partecipazione a riunioni di lavoro ed eventi sociali connessi all'attività aziendale, si riflette direttamente sulla reputazione della nostra Società. Ci si aspetta che ogni membro del team si attenga al Codice e usi il buon senso nelle sue decisioni e azioni. Ogni membro del team rappresenta Terex.

Occorre anche prestare attenzione quando ci si presenta online in forum sul Web, nei social network o in altri social media. È possibile trovare ulteriori informazioni sull'uso dei **social media nelle Linee guida per l'uso dei social media per i membri del team Terex.**

Comunicazioni con i media e richieste di informazioni destinate a essere rese pubbliche

Le comunicazioni con i media e con altri soggetti estranei alla nostra Società sono importanti e possono avere ripercussioni sulla nostra azienda e sulla reputazione di Terex. È essenziale che le comunicazioni emanate dalla Società siano coerenti, precise, conformi alle leggi e alle norme e professionali. Per questi motivi i membri del team non autorizzati devono fare riferimento per qualsiasi richiesta relativa a informazioni finanziarie, privilegiate o di altro tipo della Società a Terex Investor Relations [Relazioni con gli investitori] in conformità alle **Linee guida per le comunicazioni esterne di Terex.**



Verifica tu stesso

Ho in programma di provare un nuovo braccio per una piattaforma di lavoro aerea. Con il braccio esteso, avrò un'ottima vista del nostro stabilimento e della proprietà di Terex. Mentre sono sul braccio, posso scattare una foto con il mio smartphone e pubblicarla sui social media?

THE TEREX WAY

La via Terex per comportarsi con i nostri clienti e il mercato

Oltre a far sì che il nostro sia il miglior ambiente di lavoro, dobbiamo prodigarci per essere l'azienda più reattiva al cliente del nostro settore, a giudizio dei nostri clienti. La missione che ci guida è fornire ai nostri clienti soluzioni eccellenti in termini di produttività e rendimento dell'investimento. Raggiungeremo questo risultato competendo lealmente, con la massima integrità, in ogni mercato in cui operiamo. La prossima sezione del Codice, "*The Terex Way, La via Terex per comportarsi con i nostri clienti e il mercato*", spiega che cosa ci si aspetta da ciascuno di noi in relazione al conseguimento di tale obiettivo.

Impegno verso la qualità e la sicurezza del prodotto

Poiché come azienda vogliamo comportarci con senso civico e in modo responsabile, dobbiamo fornire prodotti di qualità che siano sicuri per l'uso a cui sono destinati. Ciò include l'impegno a progettare e realizzare prodotti che soddisfino o superino tutti gli standard e le normative applicabili nei loro mercati.



"Ci impegniamo per la qualità e la sicurezza del prodotto, progettando e realizzando prodotti che soddisfino o superino gli standard applicabili".

Correttezza delle transazioni commerciali

Operiamo con integrità nel mercato e competiamo avendo come armi i pregi e la qualità dei prodotti che costruiamo e dei servizi che forniamo. Noi interagiamo con onestà e lealtà con i nostri clienti, fornitori, membri del team, distributori, partner commerciali, concorrenti e altri portatori di interessi. I membri del team non devono mai esporre i fatti in modo distorto, celare informazioni, utilizzare illecitamente informazioni riservate o manipolare le persone per ottenere un vantaggio nel corso delle loro attività lavorative svolte per conto di Terex.

Antitrust e tutela della concorrenza

Sosteniamo e rispettiamo tutte le leggi antitrust e per la tutela della concorrenza in tutti i mercati in cui svolgiamo la nostra attività. Tali leggi antitrust e per la tutela della concorrenza variano da un paese all'altro, ma tutte quante hanno un obiettivo comune: impedire ad aziende concorrenti di accordarsi per impedire, limitare o distorcere l'esercizio della libera concorrenza.

Tutti i membri del team Terex e tutti soggetti terzi agenti per conto di Terex devono rispettare rigorosamente queste leggi, nella lettera e nello spirito. Ciò significa che ai membri del team Terex è fatto divieto di:

- Accordarsi con i concorrenti per stabilire i prezzi o spartirsi i mercati o i clienti, e
- Fissare, imporre o controllare i prezzi di vendita fissati dai distributori Terex o da altri clienti.

Nelle situazioni in cui è più probabile che i membri dei team interagiscano con i concorrenti, come ad esempio durante fiere commerciali, convegni, riunioni di associazioni commerciali o altri eventi del settore, è importante evitare di dare anche solo l'impressione di una condotta scorretta. Anche conversazioni o azioni innocenti possono essere mal interpretate.



La violazione delle leggi antitrust e per la tutela della concorrenza può dar luogo a un'azione penale e a pesanti sanzioni finanziarie. Se desideri porre una domanda o avere ulteriori informazioni, rivolgiti al **Dipartimento Affari Legali di Terex**.



Verifica tu stesso

Un distributore ha modificato l'anno di produzione su una targhetta di serie Terex, ingannando un cliente e facendogli credere che stava acquistando il modello più recente. È un problema nostro visto che è stato il distributore a fare la modifica e non Terex?



“Quando si tratta di dare o ricevere regali, segui i nostri valori di The Terex Way e attieniti alle regole della Società.”

Transazioni e relazioni con i fornitori

Scegliamo i nostri fornitori con obiettività, sulla base di criteri oggettivi come la sicurezza, la qualità, la tempestività delle consegne, il costo totale del servizio e la reputazione. I rapporti con i nostri fornitori sono improntati a principi di equità e rispetto reciproco. Noi conduciamo transazioni commerciali alle condizioni di mercato prevalenti solo con fornitori che condividono i nostri rigorosi criteri di comportamento etico. Ci aspettiamo che i nostri fornitori dimostrino un impegno costante nei confronti della salute e della sicurezza dei loro lavoratori, che operino nel rispetto delle leggi sui diritti umani e che rispettino il **Codice di Condotta dei Fornitori di Terex**.

Omaggi, regali, pasti, intrattenimenti, viaggi e pernottamenti

In certe occasioni, quando si gettano le basi di relazioni commerciali o si vuole dare un qualche segno di apprezzamento, può essere consentito offrire o ricevere regali o intrattenimenti connessi alla vita lavorativa. In tali situazioni è importante comprendere le regole ed evitare persino di dare l'impressione di una condotta scorretta con nostri clienti, fornitori o con altre persone con le quali intratteniamo relazioni commerciali. Il termine "omaggi" va inteso nel senso più ampio e comprende, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, regali, inviti a pranzo e cena, viaggi, alloggio e intrattenimenti. La **Politica di Terex Corporation per regali e intrattenimenti**

si applica a tutti i membri del team Terex e stabilisce i requisiti di approvazione per fare o ricevere omaggi aziendali.

Per i membri del consiglio di amministrazione di Terex Corporation, questa sezione si applica a regali, inviti a pranzo e cena, intrattenimenti, viaggi o alloggio accettati o offerti in connessione con il servizio da essi prestato per conto di Terex.

Valgono regole speciali quando si offrono omaggi aziendali a funzionari pubblici. Tali regole conseguono dalle varie leggi vigenti in tutto il mondo che proibiscono la corruzione di funzionari pubblici. Il termine "funzionario pubblico" va inteso nel senso più ampio e comprende, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, una persona che lavora per la pubblica amministrazione, le forze armate o un partito politico o è un dipendente di un'entità giuridica di proprietà statale o controllata dallo Stato o è membro di una famiglia reale. Omaggi aziendali offerti a o ricevuti da un funzionario pubblico, anche se facenti parte di intese contrattuali, devono essere autorizzati preventivamente per iscritto da un membro del **Team Etica e conformità alle norme di Terex**. Per maggiori informazioni consultare le **Regole di Terex Corporation per gli omaggi a funzionari pubblici**.

Regole speciali si applicano anche agli omaggi aziendali destinati a qualsiasi cliente della Cina perché sono in gran parte entità statali o controllate. I membri del team, indipendentemente da dove si trovano, devono rispettare la **Politica Terex per gli omaggi a clienti pubblici e privati cinesi**.

Se hai domande da porre o desideri avere ulteriori chiarimenti sullo scambio di omaggi aziendali, consulta la **Politica di Terex Corporation per regali e intrattenimenti** o rivolgiti a qualsiasi membro del team **Etica e Conformità alle norme di Terex**.

TIENI SEMPRE IN MENTE LE SEGUENTI COSE DA FARE E DA NON FARE:

Cose da fare in materia di omaggi aziendali

- ✓ Accetta o fai omaggi aziendali solo nel rispetto del presente Codice, della legge e delle altre politiche di Terex.
- ✓ Gli omaggi aziendali devono essere adeguati alle circostanze.
- ✓ Utilizza sempre il buonsenso nel caso di omaggi costituiti da intrattenimenti.
- ✓ Chiedi se è coinvolto un funzionario pubblico prima di procedere.
- ✓ I membri del team che sono in posizione di approvvigionare beni o servizi devono essere particolarmente prudenti nell'accettare omaggi aziendali per evitare l'apparenza di improprietà.

Cose da non fare in materia di omaggi aziendali

- ✗ Non dare o accettare mai contanti, mezzi equivalenti (come ad esempio carte regalo American Express®, Visa® o MasterCard®, coupon o buoni acquisto) o qualsiasi altro articolo che possa essere convertito facilmente in contanti.
- ✗ Non dare o accettare omaggi aziendali sontuosi o eccessivi.
- ✗ Non offrire mai, accettare o partecipare ad intrattenimenti indecenti, sessualmente espliciti o che possono altrimenti nuocere alla reputazione di Terex.
- ✗ Non sollecitare mai omaggi dai fornitori.
- ✗ Non accettare mai un omaggio aziendale che potrebbe influenzare - o creare l'apparenza di influenzare - un tuo giudizio o decisione aziendale.



Un elenco di controllo per Regali e intrattenimenti

Stai pensando di dare un regalo o di offrire un intrattenimento a un cliente?

- ✓ Se il regalo o intrattenimento richiede l'autorizzazione in conformità con la **Politica per Regali e intrattenimento di Terex Corporation** o ad altre politiche di Terex, hai ottenuto l'autorizzazione?
- ✓ Il regalo o intrattenimento che stai offrendo è proporzionato con la posizione del cliente nella sua azienda?
- ✓ Il regalo o intrattenimento sarà considerato come gesto di apprezzamento e non come una tangente?
- ✓ Il regalo o intrattenimento sarà dato in modo aperto e trasparente?

Se rispondi "no" a qualcuna di queste domande allora il tuo regalo o intrattenimento potrebbe essere inappropriato. Rivolgiti al tuo manager, al tuo **Patrocinatore delle prassi aziendali (BPA)** o a qualsiasi membro del team **Etica e conformità alle norme di Terex** per avere ulteriore assistenza.

La corruzione è proibita

Terex sceglie di essere un "leader etico" e si rifiuta di utilizzare l'abuso d'ufficio o altri atti di corruzione per favorire i nostri affari. Rispettiamo in modo assoluto tutte le leggi applicabili contro la corruzione. Le aziende e i loro dipendenti che partecipano ad attività legate alla corruzione si espongono al rischio di azioni penali e sanzioni finanziarie notevoli. Oltre al rischio, il coinvolgimento in episodi di corruzione danneggia la reputazione e ha effetti negativi per le attività di



Ci conformiamo a tutte le leggi che proibiscono le tangenti e altri atti di corruzione. Terex ha adottato la politica della "tolleranza zero" per la corruzione in ambito commerciale o di funzionari pubblici.

un'azienda. La persona che riceve pagamenti illeciti si aspetta in futuro altre tangenti spesso di maggiore entità. In Terex, crediamo fermamente che fare la cosa giusta sia un vantaggio competitivo e che i guadagni a breve termine ottenuti tramite tangenti non valgono a lungo termine l'effetto negativo sulla nostra reputazione e sulle nostre attività.

Terex non tollera, in qualsiasi situazione, l'offerta, l'autorizzazione o l'accettazione di tangenti, bustarelle, pagamenti d'incentivazione o qualsiasi altro pagamento illecito effettuato allo scopo di essere favorita nell'assegnazione di commesse o per qualsiasi altra ragione relativa alla sua attività commerciale.

Per informazioni più dettagliate, consulta la **Politica globale anticorruzione di Terex Corporation**.

Dovrai astenerarti nel modo più assoluto dall'accettare o dare regali o promettere alcunché se ciò può essere interpretato come avente lo scopo di influire indebitamente su una transazione commerciale o l'assegnazione di commesse da parte di un'organizzazione statale. È vietato avvalersi di soggetti terzi per fare ciò che Terex non può fare direttamente.

Quando soggetti terzi, ad esempio agenti, distributori, rivenditori, mediatori, spedizionieri eseguono transazioni commerciali per conto di Terex, Terex può essere passibile di sanzioni in conseguenza delle azioni intraprese da costoro. La due diligence sulla proprietà e sulla reputazione di un soggetto terzo deve essere condotta e completata in conformità con il **Processo di due diligence reputazionale di Terex** prima che una società Terex possa stabilire, espandere o modificare i rapporti commerciali con agenti, distributori o altri intermediari. Per maggiori informazioni sul processo Terex di due diligence reputazionale, consultare le **Regole di Terex Corporation per condurre relazioni d'affari con terzi**.

Se ti viene richiesta o ti viene offerta una tangente o una bustarella o qualche altro tipo di pagamento inappropriato, contatta immediatamente il tuo manager e qualsiasi membro del **Team Etica e conformità alle norme di Terex** o qualsiasi legale del **Dipartimento Affari Legali di Terex**.

È proibito il riciclaggio di denaro sporco

Terex conduce business solo attraverso legittime attività commerciali e con fondi provenienti da fonti legittime. Terex si impegna a combattere il riciclaggio di denaro sporco nei paesi in cui opera.



Verifica tu stesso

La nostra sede ha bisogno di un permesso del governo locale. L'impiegato del governo locale mi ha detto che ci vorrebbero tre mesi per ottenere il permesso, ma se pago una piccola somma, riceveremo il permesso in una settimana. Devo pagare?

Il riciclaggio di denaro sporco si verifica quando criminali, terroristi, commercianti di droga o di armi illegali o altri soggetti nascondono il movimento di fondi di origine illegale attraverso i sistemi finanziari. Il riciclaggio di denaro può riguardare un'operazione o una serie di operazioni, che, al completamento, sembrano legittime. Tra gli esempi di transazioni sospette ci sono i pagamenti all'estero, i pagamenti in valute diverse, i pagamenti in contanti, le richieste di pagamenti eccessivi da o verso un soggetto indipendente o provenienti da più fonti.

Se hai sospetti o ti viene richiesto di partecipare a una transazione sospetta, rivolgiti al tuo manager, il tuo responsabile finanziario o a qualsiasi membro del **Team Etica e conformità alle norme di Terex** prima di procedere. Chiunque pratici il riciclaggio di denaro sporco non solo danneggia la reputazione della Società, ma viola anche la legge esponendo se stesso e Terex a sanzioni civili e penali.

Terex si impegna a combattere il riciclaggio di denaro sporco nei paesi in cui opera.

Controlli sulle esportazioni, restrizioni commerciali e sanzioni economiche

Operare correttamente e con integrità significa tra l'altro che dobbiamo aderire anche a tutte le leggi in materia di controllo delle esportazioni e a tutte le restrizioni commerciali applicabili. Le leggi in materia di controllo delle esportazioni e sanzioni possono:

- Limitare l'esportazione e la riesportazione verso taluni paesi, individui e/o altre entità giuridiche;
- Limitare le importazioni da taluni paesi o le intermediazioni in beni immobili aventi origine in taluni paesi;
- Vietare l'esportazione e la riesportazione di merci o servizi, in particolare di quelli appositamente progettati o modificati per applicazione militare; e/o

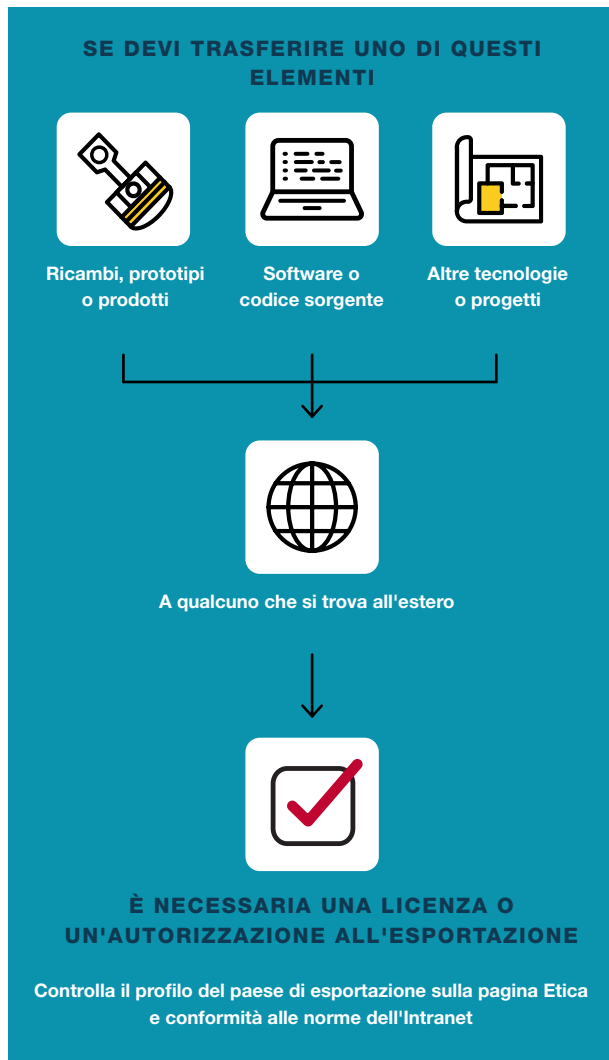


- Limitare l'esportazione o la riesportazione qualora l'uso finale riguardi armi chimiche o biologiche, dispositivi nucleari o la progettazione, lo sviluppo, la costruzione, l'esercizio o la manutenzione di impianti o reattori nucleari o altre attività nucleari o la proliferazione di qualsiasi tipo di arma di distruzione di massa, sistema di lancio per armi di distruzione di massa (come certi missili, razzi o veicoli aerei senza equipaggio).

Tutte le aziende Terex e tutti i membri del team di ogni parte del mondo devono conformarsi alla **Politica sui Controlli delle esportazioni e sulle Sanzioni commerciali di Terex Corporation**. È necessario essere consapevoli che le leggi degli Stati Uniti in materia di controllo delle esportazioni impongono specifiche restrizioni alle società statunitensi, nonché sui cittadini degli Stati Uniti e sulle persone con residenza permanente negli Stati Uniti, a prescindere dal paese da cui lavorano. Le leggi e le norme degli Stati Uniti in materia di controllo delle esportazioni si applicano alle operazioni

Le leggi sul controllo delle esportazioni non si applicano solo alla spedizione di macchinari o ricambi da un paese all'altro. Queste leggi si applicano anche a:

- **Trasferimenti di tecnologia (incluse le fotografie);**
- **Lavori in garanzia e prestazioni di assistenza;**
- **Transazioni e attività interaziendali;**
- **Viaggi internazionali (per affari o personali);**
- **Visite allo stabilimento da parte di individui stranieri;**
- **Transazioni finanziarie; e**
- **Tutte le altre attività per cui si attraversano le frontiere internazionali (manuali, regali, ecc.).**



di consociate non statunitensi di Terex e di joint venture in cui Terex ha una partecipazione maggioritaria o un controllo maggioritario.

Molti altri Paesi da cui esporta Terex hanno leggi proprie sul controllo delle esportazioni. I membri del team coinvolti sotto qualsiasi aspetto nell'esportazione sono tenuti a conoscere e rispettare le leggi specifiche del paese in merito oltre alle disposizioni del Codice. Consultare la pagina **Profili dei paesi in materia di controlli delle esportazioni e sanzioni commerciali** per trovare il profilo del paese che ti interessa.

Le restrizioni commerciali possono anche comprendere il boicottaggio. Il boicottaggio consiste nel rifiuto di intrattenere relazioni commerciali con talune persone o aziende, spesso a causa della loro collocazione, come mezzo di protesta o di coercizione. Le leggi degli Stati Uniti disciplinano il comportamento delle società statunitensi, delle loro consociate e delle joint venture in cui hanno la quota di maggioranza o comunque da loro controllate, in materia di boicottaggi che coinvolgono altri paesi. In genere, queste leggi fanno divieto di aderire a forme di boicottaggio internazionale che non

sono sanzionate dal governo degli Stati Uniti (come ad esempio il boicottaggio dei Paesi arabi e di Israele) e impongono di denunciare a tale governo qualsiasi richiesta di partecipazione ad attività di boicottaggio. Richieste di impegno in boicottaggi possono essere incorporate in contratti, termini e condizioni e persino in lettere di credito. I membri del team Terex devono segnalare qualsiasi richiesta di aderire a boicottaggi internazionali al **Chief officer di Etica e conformità alle norme di Terex** e non possono accettare di partecipare a boicottaggi internazionali, senza preventiva autorizzazione scritta del chief ethics & compliance officer o del general counsel di Terex.

L'elenco dei paesi, delle persone fisiche e giuridiche soggette a sanzioni economiche o per le quali è prevista una licenza di esportazione viene aggiornato continuamente. Le violazioni delle leggi in materia di controllo delle esportazioni, delle restrizioni commerciali e delle sanzioni economiche costituiscono un fatto grave e possono tradursi in un'azione penale e in pesanti sanzioni finanziarie. I membri dei team andrebbero contro la legge anche se incaricassero soggetti terzi (ad esempio un distributore o mandatario o uno spedizioniere) di

effettuare per conto di Terex una transazione commerciale in deroga a queste leggi, restrizioni o sanzioni.

Se hai dubbi sulla legittimità di una transazione o hai domande da porre in merito a quali leggi in materia di controllo delle esportazioni, restrizioni commerciali e sanzioni economiche sono applicabili, consulta la sezione **Conformità al controllo delle esportazioni e alle norme commerciali** sull'**Intranet Globale Terex**. Se non sei ancora sicuro, non procedere con la transazione, rivolgiti immediatamente a un membro del team **Etica e conformità alle norme di Terex**.



Verifica tu stesso

Quali membri del team sono soggetti alle leggi sul controllo delle esportazioni e le sanzioni commerciali e alla relativa politica di Terex?

THE TEREX WAY

La via Terex per comportarsi nei confronti della nostra Società e degli azionisti

In nessuna circostanza nella nostra Società noi sacrificheremo l'integrità per i profitti. Non ci gireremo dall'altra parte di fronte a situazioni ambigue. La prossima sezione del Codice, *The Terex Way, la via Terex per comportarsi con la nostra Società e gli azionisti*, descrive che cosa ci si aspetta dai membri del team dal momento che abbiamo l'ambizione di essere la società più redditizia del settore in base al rendimento del capitale investito senza fare compromessi con i nostri valori The Terex Way.

Contabilità, rendicontazione finanziaria e controlli interni

Terex è obbligata a presentare alla Securities and Exchange Commission statunitense (la "SEC") e a varie altre agenzie governative in tutto il mondo rendiconti contenenti informazioni sulla Società, le nostre attività e i nostri risultati finanziari. Anche i nostri azionisti e i futuri investitori fanno affidamento sui nostri rendiconti. Per fare in modo che questi rendiconti siano precisi, ci basiamo su un sistema di **norme contabili, controlli interni e procedure di divulgazione**.





Verifica tu stesso

Abbiamo contenitori pieni di rottami provenienti dai macchinari dei clienti che abbiamo riparato. Poiché i nostri clienti non vogliono i rottami, abbiamo chiesto a un commerciante di rottami metallici di acquistarli. Dato che i rottami non sono registrati nei nostri libri contabili, a chi va il denaro ricevuto dal commerciante di rottami metallici?

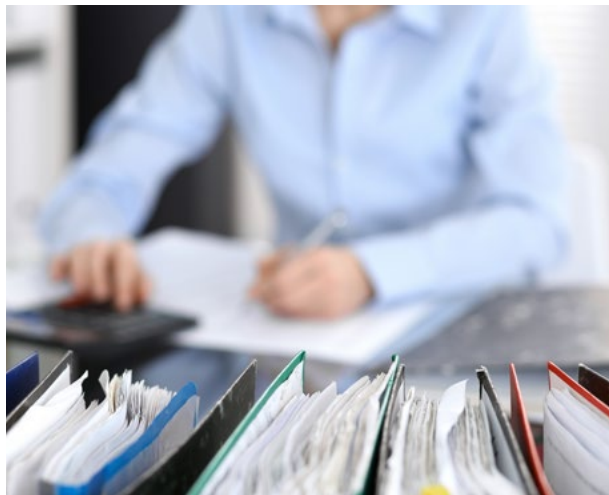
La Società volontariamente trattiene e versa al governo cinese le imposte dovute dai membri del team. Ogni anno il governo cinese emette un rimborso come compenso per il versamento delle imposte sui redditi. Il rimborso è per il servizio che la Società ha fornito al governo cinese, non per le imposte riscosse. Il rimborso del governo può essere emesso direttamente a un dirigente della Società o alla Società. A chi appartiene il rimborso?

Ci impegniamo a registrare onestamente e accuratamente le informazioni aziendali e a non distorcere o omettere di comunicare i fatti. Tutti i libri e registri finanziari di Terex devono rispecchiare le attività, le passività, i ricavi di esercizio, i costi e le spese della Società in accordo con i principi contabili statunitensi generalmente accettati (GAAP), i criteri Terex e le leggi e normative locali. In conformità alle nostre responsabilità in materia di rendicontazione finanziaria negli Stati Uniti e in altre giurisdizioni, i membri del team devono:

- Fare in modo che tutte le informazioni siano precise e complete e vengano comunicate tempestivamente;
- Comunicare, rendicontare e registrare tempestivamente e correttamente tutte le informazioni relative ai fondi della Società;
- Astenersi dal creare o tentare di creare registrazioni false o fuorvianti;
- Fare in modo che tutti i pagamenti o trasferimenti di fondi o beni della Società siano autorizzati, opportunamente contabilizzati e chiaramente identificati nei libri della Società
- Utilizzare fondi o beni della Società solo per pagamenti o bonifici leciti, secondo quanto specificato nella documentazione giustificativa.

Inoltre i membri del team possono essere tenuti a comunicare tempestivamente le informazioni necessarie a valutare la correttezza della presentazione dei risultati finanziari della Società, la solidità della sua situazione finanziaria e la correttezza delle sue operazioni.

Oltre alle misure disciplinari, la violazione di questi principi può esporre il trasgressore a gravi sanzioni per reati civili e penali. Se vieni a conoscenza o hai sospetti di transazioni, prassi contabili, operazioni di rendicontazione finanziaria o di divulgazione di informazioni che sono inaccurate, scorrette o fraudolente, ti è richiesto di segnalarle immediatamente al tuo manager, al general manager, al responsabile di sede, al finance leader, al **chief accounting officer**, al **chief financial officer di Terex**, a qualsiasi membro del **team Etica e conformità alle norme di Terex**, a qualsiasi membro del **team**



Finance di Terex, a qualsiasi legale del **Dipartimento Affari Legali di Terex**, a un membro del comitato dei revisori del **consiglio di amministrazione di Terex Corporation** o tramite **la Helpline di Terex**.

Cooperazione con inchieste, indagini e verifiche interne ed esterne

Collaboriamo e non nascondiamo informazioni durante le inchieste, indagini o verifiche effettuate internamente o esternamente, anche da parte di enti di controllo o revisori. I membri del team sono tenuti a cooperare pienamente e non devono mai interferire o cercare di influenzare in modo improprio, un'inchiesta, indagine o verifica.

Frodi e rappresentazioni distorte

La frode comporta un inganno o una rappresentazione distorta di informazioni, deliberata e intenzionale. Non è

mai accettabile che Terex sia coinvolta in qualsiasi tipo di attività fraudolenta.

Interrompi immediatamente la frode segnalandola al management.

È possibile evitare la maggior parte delle frodi se ci si attiene alle procedure e sistemi di controllo che sono implementati e che sono stati studiati appositamente per impedire che taluni individui assumano il controllo completo delle transazioni finanziarie, delle forniture o delle registrazioni aziendali. Se scopri una eventuale frode, non cercare di coprirla. Il modo migliore per fermare una frode è segnalarla immediatamente al tuo manager, al general manager o responsabile di sede, al tuo finance leader, al **chief accounting officer** o al **chief financial officer di Terex**, a un membro del **team Corporate accounting**, a un membro del **team Etica e conformità alle norme di Terex**, a un legale del **Dipartimento Affari Legali di Terex** o tramite **la Helpline di Terex**.

Tenuta delle registrazioni

Ci impegniamo a registrare e a comunicare in modo onesto, accurato e tempestivo i dati contabili. È importante creare e gestire le registrazioni contabili in modo che siano accurate, autentiche, affidabili, complete, facilmente accessibili e comprensibili.

Le registrazioni contabili possono essere eliminate solo quando tutti i requisiti applicabili di conservazione dei dati sono stati soddisfatti. Se si eliminano o si conservano in modo non appropriato le registrazioni contabili, possono verificarsi gravi conseguenze per voi e per la Società. È possibile trovare ulteriori informazioni sulla conservazione dei documenti nella **Politica relativa al ciclo di vita nella gestione dei documenti di Terex Corporation**.



Verifica tu stesso

Il nostro distributore ha richiesto un rimborso per spese di marketing. Ho chiesto al distributore di inviare la documentazione scritta a sostegno della sua richiesta di rimborso e lui mi ha inviato la seguente fattura.

Fattura

Fatturato a	Numero di fattura
Terex Corporation	0000000
45 Glover Avenue	
Norwalk, CT 06850	

Descrizione	Importo
Rimborso di spese di marketing per partecipazione a fiera locale	€10000

Di solito le spese per le fiere ammontano a 5000 euro. Anche se la richiesta sembra essere superiore a quella consueta, devo approvare il rimborso? Mi dispiace per il distributore che recentemente ha perso un affare in cui aveva investito molto tempo e denaro.

QUESTI SONO CONFLITTI D'INTERESSE



Nel tempo libero, lavori per un fornitore, un concorrente o un cliente.



Un membro della tua famiglia lavora per un fornitore o è titolare di una ditta fornitrice, concorrente o cliente.



Hai avuto una promozione e ora sei il supervisore diretto di un membro della tua famiglia o di un partner.

UN CONFLITTO DI INTERESSE NON COSTITUISCE NECESSARIAMENTE UN PROBLEMA. SEGNALA IL CONFLITTO DI INTERESSE IN MODO CHE TEREX POSSA GESTIRLO.

Conflitti d'interesse

Ci aspettiamo che tutti i membri del team agiscano sempre nel migliore interesse di Terex e vigilino sui potenziali conflitti d'interesse. Si presenta un conflitto di interesse quando i nostri interessi privati interferiscono in qualsiasi modo con gli interessi della Società.

Occorre evitare assolutamente i conflitti, ma anche di dare l'impressione che vi sia un conflitto. I conflitti d'interesse possono essere di due tipi differenti: in transazioni commerciali o personali.

Si verificano conflitti d'interesse in transazioni commerciali quando un interesse personale, finanziario o commerciale, di un membro del team interferisce con l'interesse della nostra Società.

Alcuni esempi di conflitti d'interesse sono:

- Avere un interesse finanziario personale in un fornitore, cliente, concorrente o distributore;
- Avere un parente o affine o una persona che consideri un familiare (ad esempio, coniuge, partner, fidanzato, genitore, fratello, figlio o parente acquisito) che lavora o ha un interesse finanziario personale con un fornitore, cliente, concorrente o distributore; o
- Ricevere una retribuzione sotto qualsiasi forma da un fornitore, cliente, concorrente o distributore; o

- Avere un interesse personale o un potenziale tornaconto in qualsiasi transazione della Società.

Inoltre, un membro del team non deve mai utilizzare i beni e le informazioni riservate di proprietà aziendale o la sua posizione in Terex per il proprio tornaconto personale, né deve cercare di avere un guadagno personale dalle opportunità commerciali individuate grazie al lavoro in Terex.

Ci si aspetta che i membri del team Terex dedichino

Si presenta un conflitto di interesse quando i nostri interessi privati interferiscono in qualche modo con gli interessi della Società.

tutto il loro tempo di lavoro e la loro attenzione allo svolgimento delle loro mansioni per Terex. A un membro del team è consentito svolgere un'attività commerciale esterna o effettuare investimenti solo a condizione che ciò non comporti alcuna forma di collaborazione con un concorrente, cliente o fornitore di Terex e che non diventi un concorrente, cliente o fornitore di Terex. Tale attività commerciale esterna può essere condotta solo durante le ore non di lavoro e non può interferire con le prestazioni di lavoro del membro del team che devono rimanere soddisfacenti.



Verifica tu stesso

Mi occupo dell'approvvigionamento di componenti idraulici e pneumatici in Terex. Stiamo esaminando i fornitori attuali e quelli alternativi. Mia sorella è venditrice per un fornitore di materiale idraulico di ottima reputazione. So che avrebbe prezzi competitivi e la sua azienda è conosciuta per i suoi prodotti di alta qualità. È accettabile che presenti la società di mia sorella come potenziale fornitore per Terex?

Si verificano conflitti d'interesse personali quando i rapporti personali nel posto di lavoro interferiscono con l'interesse della nostra Società. Invitiamo i membri della famiglia a lavorare per Terex, perché questo testimonia che Terex è il posto migliore e più sicuro in cui lavorare. Tuttavia, in questi casi, dobbiamo osservare alcune regole.

Per evitare un conflitto di interesse personale o anche di dare l'impressione che vi sia un conflitto, non assumiamo, non manteniamo alle nostre dipendenze, promuoviamo né trasferiamo un membro del team a posizioni in cui i suoi rapporti di parentela con un altro membro del team siano tali da:

- Creare una relazione diretta supervisore/subordinato con un familiare o un partner;
- Avere ripercussioni sfavorevoli sulle prestazioni lavorative, sulla salute, sulla sicurezza o sullo stato d'animo; o
- Comportare un conflitto di interesse effettivo o potenziale o dare anche solo l'impressione che ci possa essere un conflitto di interesse.

Se per gli attuali membri del team si verifica un cambiamento nelle relazioni personali che si traduce in un conflitto di interesse effettivo o potenziale, la Società cercherà in modo ragionevole di ridurre al minimo problemi di supervisione, salute, sicurezza o stato d'animo tramite riassegnazione delle mansioni, cambio di sede di lavoro o trasferimento.

La chiave per gestire in modo ottimale i conflitti d'interesse è l'assoluta trasparenza. Se hai un conflitto di interesse o un potenziale conflitto di interesse, rivolgiti al rappresentante delle Risorse Umane della tua sede, a un membro del **team Etica e conformità alle norme di Terex** o a un legale del **Dipartimento Affari Legali di Terex**.



Informazioni privilegiate e compravendita del titolo Terex

Terex è una società di capitali quotata alla borsa valori di New York ed è soggetta alle leggi statunitensi sui valori mobiliari che devono essere rispettate da tutti i membri del team Terex di ogni parte del mondo, in particolare quando si trattano informazioni privilegiate e si negoziano titoli Terex.

Con il termine "informazioni privilegiate" si intende tutte le informazioni non ancora note al pubblico e che un investitore ragionevole potrebbe considerare importanti per prendere decisioni di investimento. Tra queste possiamo comprendere: dati finanziari non di dominio

È contro la legge acquistare o vendere titoli della Società utilizzando informazioni che non sono state rese pubbliche, ma alle quali hai accesso in qualità di "interno".



Verifica tu stesso

Ho sentito dire che potremmo acquisire un'azienda. Sono davvero felice dell'acquisizione perché ritengo che conferirà un grande valore a Terex. Dal momento che nessuno me lo ha comunicato "ufficialmente", posso informare un familiare dell'acquisizione in modo che possa valutare se acquistare azioni Terex?



pubblico, informazioni su prodotti, piani di marketing, trattative in merito ad acquisizioni o disinvestimenti o altre informazioni sulla nostra Società, i suoi prodotti, servizi o clienti. Le informazioni privilegiate devono essere trattate con il massimo riserbo, salvo i casi in cui si venga autorizzati o obbligati per legge a comunicarle, come ad esempio nelle dichiarazioni da presentare alla SEC o nelle comunicazioni richieste dagli organi di controllo e in altre comunicazioni pubbliche autorizzate.

Non dovranno essere mai effettuate transazioni su titoli Terex, o su titoli di altra società con cui Terex lavora, in circostanze in cui potrebbero avere un ruolo effettivo, o dare l'impressione di averlo, informazioni privilegiate. La legge sull'insider trading (abuso di informazioni privilegiate) si applica a tutti i membri del team di ogni parte del mondo, indipendentemente dal luogo di residenza o di lavoro, a coniugi di membri del team, figli e altri parenti o affini, nonché a chiunque sia considerato come membro della famiglia.

Dovrai prestare particolare attenzione a non comprare o vendere titoli Terex poco prima e subito dopo che Terex abbia reso di dominio pubblico informazioni importanti, quali i risultati finanziari trimestrali e di fine anno. Come regola generale, i membri del team Terex devono astenersi dal comprare o vendere titoli della Società prima che siano passate almeno 24 ore da quando le informazioni sono state rese pubbliche. Le vendite allo scoperto e le operazioni di compravendita di titoli Terex di tipo speculativo non sono ammesse.

Se hai domande da porre, prima di agire consulta le **Norme di Terex in materia di insider trading**. Puoi anche rivolgerti a un legale del **dipartimento Affari legali di Terex**.

Protezione del patrimonio aziendale

Tutti noi abbiamo la responsabilità di salvaguardare e proteggere il patrimonio aziendale, compresi i beni materiali e le informazioni proprietarie, da perdite, furti,

danni, sprechi o usi impropri. I beni materiali dell'azienda comprendono liquidità e altri attivi finanziari, impianti, attrezzature e giacenze. Le informazioni proprietarie comprendono la proprietà intellettuale (ad esempio, segreti commerciali, invenzioni, brevetti, marchi, diritti d'autore) e le informazioni commerciali riservate (come piani aziendali, modelli di prezzo, progetti, informazioni finanziarie non pubblicate, elenchi di clienti, distinte di materiali, elenchi di fornitori e fatture).

I membri del team devono sempre trattare tutti i beni della Società con cura e rispetto e salvaguardarli da sprechi, furti, danneggiamenti e usi illeciti. Qualsiasi situazione o incidente che possa comportare il furto, la perdita, l'uso improprio o lo spreco di beni aziendali deve essere segnalato immediatamente a qualsiasi membro del **team Etica e conformità alle norme di Terex**, a qualsiasi membro del team **Corporate Accounting** o a qualsiasi avvocato del **Dipartimento Affari Legali di Terex**.

La protezione delle informazioni riservate di Terex è essenziale per la nostra posizione competitiva.

Protezione dei diritti di proprietà intellettuale

Allo stesso modo, i diritti di proprietà intellettuale sono essenziali per proteggere gli investimenti che Terex, altre società e singole persone fanno nello sviluppo di nuovi prodotti e idee. Se la nostra proprietà intellettuale non è protetta, potrebbe diventare disponibile per altre aziende che non hanno fatto i notevoli investimenti che Terex ha sostenuto per sviluppare la nostra proprietà intellettuale. Se hai domande relative a proprietà intellettuale, diritti d'autore, marchi di fabbrica e brevetti o altre informazioni proprietarie di Terex, rivolgiti a un legale del **Dipartimento Affari Legali di Terex**.

Protezione delle informazioni riservate della Società

Nel corso del tuo lavoro, potresti venire a conoscenza di informazioni riservate relative a Terex o altre società. La tutela delle informazioni riservate di Terex è essenziale per il nostro vantaggio competitivo. Non condividiamo le nostre informazioni riservate con terzi, tranne nei casi in cui vi sia la necessità di conoscerle per sostenere la nostra attività e mettiamo in atto restrizioni alla divulgazione e all'utilizzo di tali informazioni (ad esempio, utilizzando accordi di non divulgazione o clausole di riservatezza). Dobbiamo anche rispettare i diritti di proprietà intellettuale di altri.

Tutti i membri del team devono assumersi la responsabilità personale di salvaguardare le informazioni proprietarie sia aziendali che di soggetti terzi da divulgazione non autorizzata, modifiche o perdita. I membri del team sono tenuti ad adottare le seguenti ulteriori misure per proteggere le informazioni proprietarie:



- 1 **Limitare l'accesso** a persone o soggetti autorizzati.
- 2 **Informare immediatamente** le Risorse Umane, qualsiasi membro I management, il Responsabile della Protezione dei Dati della Società o utilizzare la **Helpline di Terex** se ottieni erroneamente accesso a informazioni riservate.
- 3 **Archiviare le informazioni proprietarie su** sistemi controllati da Terex o su sistemi autorizzati di soggetti terzi.
- 4 **Ottenere l'autorizzazione** dal dipartimento IT di Terex (fare riferimento alla Politica di installazione del software) prima di utilizzare sistemi o applicazioni su piattaforma cloud.
- 5 **Crittografare le informazioni proprietarie** prima di trasmettere al di fuori di Terex o di memorizzarle su dispositivi mobili, ad esempio computer portatili, tablet e smartphone, o su supporti rimovibili, come unità USB, CD o DVD. I dispositivi mobili e i supporti rimovibili devono essere rilasciati o autorizzati dal dipartimento IT di Terex.
- 6 **Prestare particolare attenzione** quando si utilizzano i social media, come Facebook, Twitter, WeChat, Instagram, Snapchat, Tiktok o LinkedIn, o telefono, posta elettronica o altri mezzi elettronici per inviare e archiviare informazioni.
- 7 **Non discutere** di informazioni proprietarie in luoghi pubblici dove altri possono ascoltare.

Tieni presente che anche quando termina il tuo rapporto di lavoro con Terex o il tuo servizio per Terex, hai ancora l'obbligo di non utilizzare o divulgare e di non fornire in alcun modo ad altri informazioni proprietarie di Terex.



Verifica tu stesso

Poiché sono nelle Risorse umane, ho occasione di lavorare con dati riservati di molti membri del team. Dato che viaggio in molte sedi di Terex, dove devo archiviare le informazioni riservate dei membri del team di cui potrei avere bisogno?

TI PREPARI A RACCOGLIERE INFORMAZIONI SULLA CONCORRENZA?

Noi non ricorriamo all'inganno o a mezzi illeciti per ottenere informazioni sulla concorrenza.



Comunica in modo onesto



Utilizza le informazioni pubblicamente disponibili



Non scambiare informazioni riservate dell'azienda



Non utilizzare una società di ricerca per raccogliere informazioni con metodi che non possiamo utilizzare

Informazioni sulla concorrenza

La raccolta di informazioni sulla concorrenza fatta in modo corretto è una pratica commerciale consueta. Tuttavia non si deve mai ricorrere a mezzi ingannevoli o illeciti per ottenere informazioni sulla concorrenza. Un membro del team che venga a conoscenza di informazioni riservate su un concorrente in maniera non corretta dovrà astenersi dall'esaminare, copiare o rivelare tali informazioni. Ulteriori informazioni su come **raccogliere informazioni sulla concorrenza** si trovano sull'**Intranet Globale Terex**.

I membri del team che precedentemente hanno lavorato per un concorrente di Terex non devono rivelare informazioni riservate di tale concorrente e non deve nemmeno esser loro richiesto o permesso di farlo.

Sistemi di comunicazione e sistemi informativi

Terex mette a disposizione vari strumenti per aiutare i membri del team a lavorare in modo più efficiente. A seconda delle responsabilità che ti sono state assegnate, potrai accedere a vari strumenti: posta elettronica, applicazioni su piattaforma cloud, computer, server, reti, tablet (ad es. un iPad), smartphone (ad es. iPhone o Android), stampanti, telefax, sistemi di videoconferenza, telefoni, posta vocale e/o altri dispositivi di comunicazione. Questi strumenti sono beni di proprietà aziendale e devono essere utilizzati in maniera conforme ai valori di **The Terex Way**, le politiche di Terex e le leggi applicabili.

Non accedere o tentare di accedere mai a sistemi o ad altre aree fisiche se non sei espressamente autorizzato a farlo. Allo stesso modo, non consentire a terzi di accedere ai sistemi aziendali o ad aree fisiche senza adeguata autorizzazione. I sistemi IT devono essere utilizzati esclusivamente dalla persona alla quale è stato assegnato l'user account e non devono essere utilizzati da nessun altro membro del team.



Verifica tu stesso

Fa parte del mio lavoro raccogliere informazioni sulla concorrenza in modo da poter capire il mercato ed essere competitivi su di esso. Quali metodi posso utilizzare?

Tieni presente che, a meno che nel tuo Paese valgano politiche o disposizioni di legge diverse:

- Tutte le comunicazioni e informazioni trasmesse, ricevute o memorizzate tramite sistemi o dispositivi della Società sono proprietà di Terex;
- I sistemi o dispositivi della Società non devono mai essere utilizzati per svolgere attività o trasmettere materiali non appropriati, offensivi, diffamatori o molesti;
- La posta elettronica e gli altri sistemi informatici di Terex sono destinati all'uso commerciale di Terex e l'uso personale è consentito in forma limitata;
- Terex non è responsabile della protezione e del recupero di tutte le informazioni che hai memorizzato facendo un uso personale di un sistema Terex (ad esempio Server di posta elettronica, desktop, laptop o altro);
- Non è riconosciuto il diritto alla privacy quando si utilizza la posta elettronica o la segreteria telefonica, i computer, i telefoni e altri sistemi di comunicazione di proprietà della Società;
- In questi casi la Società si riserva il diritto di monitorare e accedere all'account di posta elettronica, ai messaggi di segreteria telefonica, al computer, al telefono e ad altre comunicazioni registrate, incluse le comunicazioni e/o le attività su Internet;
- L'acquisizione o l'installazione di software, di sistemi o soluzioni SaaS (Software as a service) richiede l'approvazione preventiva del dipartimento IT di Terex. Per maggiori informazioni, consulta la **Politica di installazione del software**;
- Non è consentito utilizzare dispositivi personali per attività della Società o per collegarsi a qualsiasi rete interna di Terex, senza il consenso scritto del dipartimento IT di Terex; e
- La Società si riserva il diritto di cancellare qualsiasi informazione aziendale archiviata su dispositivi personali di membri del team, come tablet o smartphone.

Privacy e protezione dei dati

Terex rispetta la privacy dei dati personali dei membri del team e di altre persone e si impegna a rispettare i requisiti di protezione e sicurezza dei dati nei paesi in cui opera. Tutti i membri del team Terex sono tenuti a rispettare la **Politica di protezione dei dati di Terex Corporation**.

Terex trasmette i dati di identificazione personale a livello internazionale in conformità con le leggi sulla privacy dei paesi di origine e di destinazione. Terex Corporation è impegnata a trattare i dati di identificazione personale con cura, a salvaguardarli e a proteggerli per impedire che vengano perduti, utilizzati in modo illecito, rese accessibili senza autorizzazione, rivelate, alterate o distrutte.

I membri del team sono tenuti a utilizzare le seguenti linee guida per proteggere i dati personali:

- **Utilizza i dati personali come previsto.** Utilizza sempre i dati personali per la finalità per cui sono stati originariamente raccolti. Non possiamo raccogliere dati personali per un motivo e poi utilizzarli per un altro.
- **Tieni al sicuro i dati personali.** Quando trasmetti documenti che contengono dati personali, usa la crittografia e proteggili con password. Chiudi a chiave cartelle, cassetti e laptop quando non sono utilizzati.
- **Verifica prima di inviarli.** Assicurati di aver individuato il corretto destinatario di qualsiasi e-mail o allegato prima di trasmettere dati personali.
- **Cancellali dopo l'uso.** Le registrazioni contenenti dati personali devono essere conservate solo per il tempo necessario per le finalità aziendali previste. Quindi, elimina nel modo corretto tutti i dati personali. È possibile trovare informazioni sulla conservazione dei documenti nella **Politica relativa al ciclo di vita nella gestione dei documenti di Terex Corporation**.
- **Segnala immediatamente sospette o potenziali violazioni dei dati.** Se vieni a conoscenza di una sospetta o potenziale violazione dei dati, segnalala immediatamente al **Responsabile della protezione dei dati** e al **Responsabile di Etica e conformità alle norme**.

Per qualsiasi domanda riguardo alla riservatezza e alla protezione dei dati rivolgiti a un membro del **Team Etica e conformità alle norme di Terex**.

5 SUGGERIMENTI PER PROTEGGERE I DATI PERSONALI



1

Fanne l'uso previsto



2

Tienili al sicuro



3

Verifica prima di inviarli



4

Eliminali dopo l'uso



5

Segnala immediatamente sospette o potenziali violazioni dei dati

THE TEREX WAY

La via Terex per comportarsi con la pubblica amministrazione e le nostre comunità

Il rispetto di tutte le leggi, nella lettera e nello spirito, è parte integrante delle nostre attività aziendali. La seguente sezione del Codice, *The Terex Way, la via Terex per comportarsi con la pubblica amministrazione e le nostre comunità*, descrive il nostro impegno per essere cittadini rispettosi delle leggi a livello globale, nazionale e locale e che cosa ci si aspetta da tutti i membri del team di Terex sotto questo aspetto.

Conformità con le leggi

Svolgiamo la nostra attività a livello globale. Di conseguenza, le nostre attività sono soggette alle leggi e alle norme di molti Paesi, province, regioni, amministrazioni comunali e partnership, ad esempio l'Unione Europea.

Dal momento che siamo una società con sede principale negli Stati Uniti, in molti casi le leggi degli Stati Uniti si estendono alle nostre sedi operative e affiliate e ai membri del team Terex con sede in altri paesi in cui svolgiamo le nostre attività. Anche altri paesi possono applicare le loro leggi al di fuori dei loro confini.



Ci impegniamo a comportarci eticamente secondo gli standard più rigorosi e a conformarci a tutte le leggi, norme, codici di settore applicabili in ogni paese in cui svolgiamo le nostre attività. Non ci faremo coinvolgere in attività illegali effettuate tramite terzi.

In alcuni casi può esservi un conflitto tra le leggi applicabili di due o più Paesi o tra le leggi applicabili e le disposizioni del Codice o della politica di Terex. In tali casi, occorre sempre conformarsi alla legge o alla norma più restrittiva e farsi aiutare a risolvere il conflitto dal **Team Etica e conformità alle norme di Terex** o da un legale del Dipartimento Affari Legali di Terex.

Diritti umani

La difesa dei diritti umani è coerente con i nostri valori The Terex Way. Ci prendiamo cura, rispettiamo e sosteniamo i diritti umani e le libertà fondamentali di tutti. I diritti umani sono alla base di una società equa, giusta e sostenibile e la loro tutela è responsabilità di tutti i membri del team. La nostra Società non tollera in alcun modo qualsiasi forma di schiavitù, servitù, traffico di esseri umani o lavoro minorile o forzato nella sua attività o in quelle della nostra filiera fornitori. Inoltre, abbiamo messo in atto sistemi per garantire che i nostri prodotti siano privi di minerali di conflitto. Leggi l'ultimo **Rapporto di Terex Corporation sui temi ambientali, sociali e di governance (ESG)** per trovare maggiori informazioni su come Terex si schiera a favore dei diritti umani, compreso l'impegno verso gli Obiettivi di sviluppo sostenibile delle Nazioni Unite.

Stabiliamo standard elevati per i nostri fornitori e ci aspettiamo che siano socialmente, legalmente ed eticamente responsabili. Ci aspettiamo che tutti i fornitori che intrattengono rapporti commerciali con Terex rispettino i diritti umani, il lavoro, la salute e la sicurezza, l'ambiente e l'etica aziendale, come prescritto nel **Codice di condotta per i fornitori**.

Terex è stata la prima a introdurre sul mercato autocarri per aziende di servizi completamente elettrici.



Ambiente

L'attuazione di principi sostenibili, la riduzione delle emissioni di anidride carbonica e la risposta alle sfide ambientali locali non solo offrono valore aggiunto ai nostri clienti, ma rispecchiano anche il nostro valore fondamentale della Responsabilità sociale. Le decisioni aziendali devono prendere in considerazione il modo per ridurre il consumo di energia, carburante, acqua e altre risorse nello svolgimento delle nostre attività operative e nella nostra catena di fornitura. Ci impegniamo a migliorare l'efficienza delle macchine e delle apparecchiature che produciamo e a ridurre al minimo gli sprechi nelle nostre attività operative, attraverso il riciclo, il riutilizzo e il ricondizionamento.

Tutti i membri del team sono soggetti interessati nel percorso di riduzione delle emissioni di anidride carbonica e di miglioramento del mondo in cui viviamo.

Ci impegniamo al rispetto scrupoloso, sia nella lettera che nello spirito, di tutte le leggi e regolamenti sulla tutela dell'ambiente in ogni paese in cui operiamo. Inoltre, ciascun membro del team Terex ha la responsabilità personale di comunicare tempestivamente al proprio supervisore, professionista HSE o al responsabile della sede, eventuali violazioni o fuoriuscite, scarichi o emissioni nell'ambiente, in modo da potervi porre immediatamente rimedio.

Le norme di Terex vietano, senza eccezioni, l'inserimento di informazioni notoriamente false in qualsiasi documento da compilare per il governo, su qualsiasi rapporto di monitoraggio o in risposta a qualsiasi richiesta di informazioni da parte di qualsiasi ente governativo. È rigorosamente vietato manomettere o diluire campioni o fornire altrimenti false informazioni sui risultati di un campionamento e astenersi intenzionalmente dal seguire condizioni o protocolli applicabili per la raccolta, il campionamento, il testing, l'analisi o la registrazione di dati ambientali. Inoltre è rigorosamente vietato aggirare qualsiasi dispositivo di controllo o monitoraggio ambientale in violazione dei regolamenti o delle condizioni per l'autorizzazione.



I membri del team di Genie Korea hanno consegnato 1000 mattoncini di carbone di legna per il riscaldamento a famiglie che vivono in capanne.

Verranno richieste tutte le licenze necessarie e verranno rinnovate alla scadenza. Ci impegniamo a tutelare l'ambiente riducendo ed evitando il rilascio di rifiuti, gli scarichi e le emissioni nell'ambiente. Inoltre ci impegniamo a utilizzare, gestire, trasportare e smaltire in modo sicuro tutte le materie prime, i prodotti e i rifiuti.

Sostegno e coinvolgimento nella comunità

Abbiamo il privilegio di svolgere le nostre attività aziendali in molte comunità di tutto il mondo. In quanto membri di queste comunità, dobbiamo sempre agire responsabilmente. Ciò significa svolgere le nostre attività operative in modo sicuro ed essere pronti a qualsiasi eventuale emergenza.

Sosteniamo e rafforziamo le nostre comunità partecipando attivamente alla loro vita. Il nostro coinvolgimento può avvenire semplicemente sotto forma di sponsorizzazione di un'organizzazione giovanile locale o in forme più complesse, ad esempio aiutando a costruire una scuola o un ospedale. Noi siamo membri responsabili delle nostre comunità. Quando facciamo delle nostre comunità un posto migliore, rendiamo anche la nostra azienda più solida.

Contributi di beneficenza, sponsorizzazioni e donazioni

Contributi di beneficenza, sponsorizzazioni e donazioni fatti a nome della Società devono essere autorizzati preventivamente dal general manager della sede e dal president del segmento di business. Inoltre, i contributi



I membri del team MP di Omagh hanno partecipato a un evento "spin a thon" (gara di cyclette per beneficenza) di 25 ore continuative a sostegno di un'organizzazione di beneficenza locale per la salute mentale.



DOMANDE E RISPOSTE

Le leggi di tutela dell'ambiente sono molto complesse. Come faccio a capire quando devo essere preoccupato per una particolare situazione?



Verifica tu stesso

Il mio manager mi ha chiesto un contributo a sostegno di un candidato politico da lui appoggiato. È una cosa corretta?

di beneficenza, le sponsorizzazioni o le donazioni (o una serie di contributi di beneficenza, sponsorizzazioni o donazioni) di valore superiore a 2500 dollari USA all'anno devono essere preventivamente autorizzati dal President & Chief Executive Officer di Terex. Tutte le autorizzazioni devono essere rilasciate per iscritto.

Attività politica e contributi ai partiti

Noi rispettiamo il diritto dei membri del team di partecipare ad attività politiche; tuttavia qualsiasi decisione di coinvolgimento in tali attività s'intende presa a titolo personale e su base volontaria. Le attività politiche svolte a livello personale dai membri del team devono essere effettuate nel tempo libero e con risorse proprie. In qualsiasi momento dovrai dichiarare apertamente che le idee che esprimi e le azioni che compi sono tue idee e tue iniziative e che non rispecchiano in alcun modo le opinioni in proposito della Società.

A causa dei limiti rigorosi imposti all'attività politica aziendale, i membri del team non possono dare alcun contributo politico, diretto o indiretto, per conto di Terex o con fondi della Società, a meno che non siano autorizzati preventivamente per iscritto a far ciò dal chief executive officer, dal **chief financial officer** o dal **general counsel** di Terex Corporation. Le leggi di molti paesi impongono limiti rigorosi ai contributi politici erogati da società. La violazione di queste leggi può tradursi in sanzioni molto gravi, inclusa la condanna al carcere di singoli individui.

Indice

A

Abuso di Informazioni Privilegiate 29
 Agenti 17, 20
 Alcool 15
 Alloggio 18
 Antitrust 17
 Attività della Società 32
 Attività politica e contributi 36
 Azionisti 3, 5, 13, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32

B

Boicottaggio 22
 Brevetti 29

C

CD 30
 Clienti 3, 5, 13, 14, 16-23, 25, 29, 34
 Codice norme etiche e di condotta 5, 6
 Comportamenti salvavita di Terex 12
 Computer 30, 31, 32
 Comunità 3, 5, 11, 13, 33, 34, 35, 36
 Concorrente 27, 31
 Conformità con le leggi 32, 33
 Coniugi 29
 Conservazione dei documenti 26, 32
 Consulenti 5, 7, 14
 Contabilità 6, 24
 Contributi 35, 36
 Controlli sulle esportazioni 21
 Coraggio 3
 Correttezza delle transazioni commerciali 17
 Corruzione 6, 18, 20
 Crittografia 30, 32

D

Dati personali 32
 Decisioni 3, 5, 7, 13, 15, 28, 34
 Desktop 32
 Dipartimento Affari legali di Terex 6, 17, 20, 26, 28, 29, 34
 Dirigenza, responsabilità della 5
 Discriminazione 6, 14
 Dispositivi mobili 30
 Distributori 17, 20
 Diversità 3, 13
 Donazioni 35
 DVD 30

E

Elenchi di clienti 29
 Elenchi di fornitori 29
 Ethicspoint 9

F

Fatture 29
 Fiere commerciali 17
 Fornitori 11, 14, 17, 18, 19, 23, 27, 29, 34
 Frode 6, 7, 26
 Funzionari pubblici 18, 20
 Fuoriuscite 34

G

GAAP 25
 Genere 13, 22, 31

I

Identità 9, 13
 Importazioni 21
 Inclusione 3, 13

Indagini 7, 10, 26
 Informazioni finanziarie 15, 29
 Informazioni privilegiate 28, 29
 Informazioni riservate 15, 17, 27, 29, 30, 31
 Informazioni sulla concorrenza 31
 Integrità 3, 5, 6, 16, 17, 21, 24
 Intermediari 20
 Intranet 5, 9, 13, 22, 23, 31
 Intrattenimento 19

J

Joint Venture 5, 22

L

Laptop 32
 Lavoro minorile 34
 Leadership al servizio degli altri 3
 Leggi 9-12, 15, 17, 18, 20, 21, 22, 23, 25, 28, 31-36
 Linea di assistenza 9

M

Media 15, 30, 31
 Mercato 5, 13, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 31, 34
 Miglioramento continuo 3, 11
 Minacce 14
 Modelli di prezzo 29
 Molestie 6, 14
 Molestie sessuali 6, 14

O

Orientamento sessuale 13
 Origine nazionale 13

P

Pagamenti 20, 21, 25

Parenti 29

Pari opportunità di lavoro 14

Partner 17, 27, 28

Pasti 18

Posta elettronica 30, 31, 32

Prendere le giuste decisioni 7

Prezzi 17, 20, 27

Privacy e protezione dei dati 32

Proprietà intellettuale 29, 30

Q

Qualità 3, 16, 17, 18, 27, 28

R

Razza 13

Regali 18, 19, 20, 21

Registrazioni 25, 26, 32

Relazioni personali 28

Rendicontazione finanziaria 24, 25

Responsabilità sociale 3, 34

Restrizioni commerciali 21, 22, 23

Reti 31

Riciclaggio di denaro sporco 20, 21

Riesportazione 21

Rispetto 3, 7, 14, 18, 19, 29, 33, 34

Ritorsione 6, 10, 14

S

Salute e sicurezza 11

Sanzioni economiche 21, 22, 23

Schiavitù 34

Segnalare problemi 5, 7, 8, 9, 10, 14

Segreti commerciali 29

Server 30, 31, 32

Servitù 34

Sicurezza 3, 6, 11, 12, 15, 16, 17, 18, 28, 30, 32, 34

Smartphone 15, 30, 31, 32

Social media 15, 30, 31

Soggetti terzi 17, 20, 22, 30

Soprusi 6, 14

Sospendi il lavoro 12

Spedizionieri 20

Stampanti 31

Supervisor 6

Supporti rimovibili 30

T

Tablet 30, 31, 32

Tangenti 20

Telefoni 31, 32

Tenuta delle registrazioni 26

Terex Helpline 6, 9

The Terex Way 3, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 14, 16, 18, 24, 31, 33, 34

Traffico di esseri umani 34

Trattamento equo 14

Tutela della concorrenza 17

U

Unità USB 30

V

Viaggio 11, 30

Violazioni del Codice 5, 7

Violenza 14