

Terexin arvot käytännössä

TEREXIN EETTINEN OHJEISTO



Viesti John Garrisonilta

Arvoisat työtoverit,

toivon, että olette yhtä ylpeitä kuin minä siitä, että olette osa tätä menestyksekkästä ja asiakaskeskeistä yritystä. Yksi syy siihen, että olen niin ylpeä Terexistä, on se että olemme vakaasti sitoutuneet **Terexin käytäntö** -ohjeistossa kuvattuihin arvoihin. **Terexin käytäntö** on perustamme ja kompassimme, kun tarjoamme alan johtavia laitteita, palveluita ja varaosia, jotka maksimoivat asiakkaiden toiminta-ajan ja tuottavat suuren tuoton heidän investoinneilleen.

Ei riitä, että saavutamme hyvän kannattavuuden, vaan meidän on tehtävä se tavalla, joka osoittaa suurta integriteettiä ja kunnioitusta muita ihmisiä sekä niitä lakeja ja säädöksiä kohtaan, joiden mukaan toimimme. Tästä ei saa luistaa. Eettinen käyttäytyminen on aina etusijalla voittoihin, myyntiin tai muihin liiketoiminnan menestyksen mittareihin nähden.

Tämä eettinen ohjeisto heijastaa todella sitä, mihin uskomme ja mihin olemme sitoutuneet eettisenä ja lainkuuliaisena yrityksenä. Haluan sen vuoksi, että luette sen perusteellisesti, noudatatte sitä ja säilytätte sitä lähellänne, jotta voitte käyttää sitä apunanne.

Vaikka mikään yksittäinen julkaisu ei voi kattaa kaikkia tilanteita, joita saatat kohdata Terexillä, löydät tästä erittäin käyttökelpoisia ohjeita monista eettisistä, liiketoiminnallisista ja oikeudellisista kysymyksistä.

Käytä aina harkintakykyäsi. Jos sinulla on kysyttävää, älä epäröi kysyä. Käytettävissäsi on monia resursseja, kuten esihenkilösi ja johtoryhmäsi, kuka tahansa **Terex Ethics & Compliance -tiimin** jäsen, toimipaikkasi **liiketoimintakäytäntöjen neuvonantaja (BPA)**, toimipaikkasi henkilöstöhallinnon edustaja tai **Terex Helpline**.



John L. Garrison, Jr.
Hallituksen puheenjohtaja
Yhtiön pääjohtaja ja toimitusjohtaja



”Tämä eettinen ohjeisto heijastaa todella sitä, mihin uskomme ja mihin olemme sitoutuneet eettisenä ja lainkuuliaisena yrityksenä.”

Tavoitteemme

Parannamme ihmisten elämää eri puolilla maailmaa.

Missiomme

Tarjoamme kone- ja teollisuustuoteasiakkaillemme tuottavia ratkaisuja, jotka tarjoavat ylivoimaisen sijoitetun pääoman tuoton.

Visiomme

Asiakkaat: Pyrimme olemaan alamme asiakasystävällisin yritys asiakkaidemme standardeilla.

Talous: Pyrimme olemaan alamme tuottavin yritys sijoitetun pääoman tuotolla (ROIC) mitattuna.

Työntekijät: Pyrimme olemaan alamme turvallisin ja paras työpaikka työntekijöillemme.



TEREXIN KÄYTÄNTÖ

Arvomme



Integriteetti

Rehellisyys, eettiset periaatteet, avoimuus ja vastuullisuus

- Emme uhraa yhtiömme arvoja voiton tavoittelun vuoksi.
- Olemme avoimia kaikessa liiketoiminnassamme.
- Vastaamme työntekijöillemme, asiakkaillemme ja osakkaillemme tavoitteidemme saavuttamisesta ja maineen ja omaisuuden suojaamisesta.



Kunnioitus

Turvallisuus, terveys, tiimityöskentely, moninaisuus, osallisuus ja tehokkuus

- Tarjoamme työntekijöillemme turvallisen ja terveellisen työympäristön.
- Kohtelemme kaikkia ihmisiä arvokkaasti ja kunnioittavasti.
- Arvostamme sitä, että ihmisillä on eri ajattelutapoja, erilaisia taustoja ja eri kulttuureita.
- Sitoudumme kehittämään työntekijöitämme.



Kehittyminen

Laatu, ongelmanratkaisujärjestelmät, jatkuvan kehittymisen kulttuuri ja yhteistyö

- Etsimme jatkuvasti uusia ja parempia tapoja tehdä asioita, eliminoida hukkaa ja kehittyä eteenpäin.
- Kyseenalaistamme nykytilan ja pyrimme aina parempaan.
- Teemme yhteistyötä yli tiimimme rajojen.



Palveleva johtajuus

Toisten palveleminen, nöyryys, aitous ja esimerkillä johtaminen

- Työskentelemme palvellaksemme asiakkaidemme, sijoittajiemme ja työntekijöidemme tarpeita.
- Komentoketjun sijasta meillä on käytössä ”tukiketju”.
- Kysymme, miten voimme auttaa.



Rohkeus

Valmius ottaa riskejä, kantaa vastuuta ja edistää voimaantumista

- Meillä on henkilökohtaista ja ammatillista rohkeutta tehdä oikeita asioita ja ottaa riskejä, joista voi seurata sekä voittoja että myös tappioita.
- Teemme päätöksiä ja ryhdymme toimiin.
- Emme moiti epäonnistumisesta, vaan ainoastaan, jos niistä ei ota oppia.



Kansalaisuus

Sosiaalinen vastuu ja ympäristöstä huolehtiminen

- Olemme hyviä kansalaisia – kunnassamme, maassamme ja maapallolla.
- Huolehdimme ympäristöstä ja yhteisöistä, joissa me vaikutamme.
- Annamme panoksemme paremman maailman puolesta.

Sisältö

Johdanto	5	Asiakkaiden kanssa ja markkinatoimijana	16	Luottamuksellisten liiketoimintatietojen suojaaminen	30
Ohjeiston kohderyhmä	5	Sitoutuminen tuotteiden laatuun ja turvallisuuteen	16	Kilpailijoita koskeva tieto.....	31
Ylimmän johdon vastuu	6	Hyvä liiketapa.....	17	Viestintä- ja tietojärjestelmä.....	31
Päätöksenteko	6	Kilpailunrajoitukset ja reilu kilpailu	17	Yksityisyyden suoja ja tietosuojat.....	32
Ohjeiston vastainen toiminta	7	Liiketoimet ja suhteet alihankkijoihin	18	Suhteessa julkishallintoon ja yhteisöihimme....	33
Avun pyytäminen ja huolenaiheesta ilmoittaminen	8	Liiketoiminnan vieraanvaraisuus – lahjat, ateriat, viihdykkeet, matkat ja majoitus	18	Lakien noudattaminen.....	33
Avointen ovien politiikka	8	Korruptio on kiellettyä	20	Ihmisoikeudet	34
Mistä saat apua?	9	Rahanpesu on kiellettyä	21	Ympäristö	34
Yhteydenotto Terex Helplineen	9	Vientivalvonta, kaupan rajoitukset ja talouspakotteet....	21	Yhteisön tuki ja osallistaminen	35
Kostotoimet ovat ehdottomasti kiellettyjä	9	Yhtiön ja osakkaidemme kanssa	24	Hyväntekeväisyys, sponsorointi ja lahjoitukset	35
Työpaikalla ja työntekijöiden kesken	11	Kirjanpito, tilinpäätösraportointi ja sisäinen valvonta	24	Poliittinen toiminta ja osallistuminen.....	36
Terveys ja turvallisuus.....	11	Yhteistyö sisäisissä ja ulkoisissa tutkimuksissa, selvityksissä ja tarkastuksissa.....	26	Hakemisto.....	37
Moninaisuus, tasa-arvo ja osallisuus.....	13	Vilppi ja väärinkäytökset	26		
Syrjimättömyys ja oikeudenmukainen kohtelu	14	Kirjanpito	26		
Häirintä, työpaikkakiusaaminen ja väkivalta.....	14	Eturistiriidat.....	27		
Päihteiden käyttö	14	Sisäpiiritieto ja kauppa Terexin osakkeilla	28		
Henkilökohtainen käyttäytyminen ja sosiaalinen media .	15	Yrityksen varojen turvaaminen	29		
Tiedotusvälineiden ja yleisön kyselyt	15	Immateriaalioikeuksien suojaaminen	29		

Johdanto

Eettisessä ohjeistossa ("ohjeisto") esitetään rehellisyyden ja vastuullisen toiminnan standardit, joita sovelletaan kaikkiin Terexin palveluksessa työskenteleviin ja Terexiä edustaviin. Uskomme, että rehellisyys on menestyksemme kannalta ratkaisevan tärkeää, eikä se ole vain toimitusjohtajamme ja ylemmän johdon asia, vaan jokaisen Terexin työntekijän.

Ohjeisto jakautuu viiteen (5) osaan

Terexin käytäntö:

- Avun pyytäminen ja huolenaiheesta ilmoittaminen
- Työpaikalla ja työntekijöiden kesken
- Asiakkaiden kanssa ja markkinatoimijana
- Yhtiön ja osakkaidemme kanssa
- Suhteessa julkishallintoon ja yhteisöihimme

Ohjeisto on luettavissa verkossa **Terexin intranetistä** ja internetissä osoitteessa **www.terex.com**. Kaikki ohjeistossa mainitut erilliset käytännesäännöt ja ohjeet on linkitetty **Terexin intranettiin** tai saatavana esihenkilöltäsi.

Ohjeiston kohderyhmä

Kaikkien Terex Corporationin, sen tytäryhtiöiden ja enemmistöomistuksessa tai määräysvallassa olevien yhteisyritysten (jäljempänä "yhtiö" tai "Terex") työntekijöiden sekä Terex Corporationin hallituksen jäsenten odotetaan lukevan ohjeisto huolellisesti ja noudattavan sitä sekä ilmoittavan yhtiölle mahdollisesta ohjeiston vastaisesta toiminnasta. Työntekijät tarkoittavat kaikkia yhtiön palveluksessa olevia.

Lisäksi edellytämme, että kaikki Terexin alihankkijat, konsultit ja muut, jotka voivat tilapäisesti työskennellä Terexillä tai tarjota Terexille palveluja, noudattavat ohjeistoa suorittaessa töitä tai palveluja Terexin lukuun. Terex ei käytä kolmansia osapuolia toimiakseen arvoensa vastaisesti tai kiertääkseen tässä ohjeistossa kuvattuja standardeja.



"Käytä aina harkintaa tehdessäsi liiketoimintaa koskevia päätöksiä ja vältä antamasta edes vaikutelmaa epäasiallisesta käytöksestä."

Terex pidättää oikeuden muuttaa tai päivittää ohjeistoa milloin tahansa ilmoituksella tai ilman ilmoitusta, jollei sovellettavasta lainsäädännöstä muuta johdu. Huomaa, että tässä ohjeistossa ei esitetä kaikkia toimintatapoja ja ohjeita, joita sovelletaan kaikkiin Terexin työntekijöihin tai Terex Corporationin hallituksen jäseniin.

Ylimmän johdon vastuu

Terexin johdolla – mukaan lukien toimihenkilö- ja johtajatasen työntekijöillä ja kaikilla esihenkilöasemassa toimivilla – on erityinen vastuu horjumattoman rehellisyyden, eettisten liiketoimintakäytäntöjen ja **Terexin käytäntö** -ohjeistoon sitoutumisen juurruttamisesta.

Terexin johdon on oltava esimerkkinä noudattamalla ohjeistoa tinkimättömästi. Terexin johto ei voi jättää huomiotta todellisia tai mahdollisia säännösterikkomuksia, oli niistä saatu tieto tullut sitten millä tavalla hyvänsä. Heidän on pikemminkin raportoitava kaikista ohjeiston ja Terexin toimintaperiaatteiden tosiasiallisista tai epäilyistä rikkomuksista tai lainvastaisesta toiminnasta esihenkilöilleen, omalle **BPA:lle**, jollekin **Terex Ethics & Compliance -tiimin** jäsenelle tai **Terexin lakiosaston** juristille. Lisätietoja siitä, minne huolenaiheet tai rikkomukset voi viedä eteenpäin, on **Terex Manager Escalation Guide** -oppaassa.

Todellisten tai mahdollisten käytännesääntöjen, Terexin ohjeistojen tai lain rikkomusten tutkiminen ei ole Terexin työntekijöiden tehtävänä, ellei heitä ole nimenomaisesti valtuutettu siihen **Terex Manager Escalation Guide** -oppaan mukaisesti.

Päätöksenteko



Yhtiön johdolla on erityinen vastuu horjumattoman rehellisyyden, eettisten liiketoimintakäytäntöjen ja **Terexin käytäntö** -ohjeistoon sitoutumisen juurruttamisesta.

Kenelle voin eskaloida?

LUOKKA	TILANNE/ESIMERKKI	ESKALOINTITASO
Terexin yrityksen vaatimustenmukaisuuteen liittyvät kysymykset	Vilppi, korruptio, kirjanpitoasiat, rahanpesu	Eettisyyden ja sääntöjen noudattamisesta vastaava johtaja Eettisyyden ja sääntöjen noudattamisesta vastaava johtaja Lakiasiaintohtaja Talousjohtaja
Terexin HSE-kysymykset	Työturvallisuus- ja ympäristöasiat	Ylempi johtaja, konsernin HSE-asiat
Paikallistason vaatimustenmukaisuuteen liittyvät kysymykset	Mahdollinen Terexin eettisten sääntöjen ja käytännesääntöjen rikkominen edellyttäen, että sillä ei ole mahdollisia maineeseen kohdistuvia vaikutuksia tai taloudellisia vaikutuksia, jotka ylittäisivät 1000 dollaria vastaavan summan.	Paikallinen johto Henkilöstöhallinto Paikallinen talousjohto Liiketoimintakäytäntöjen neuvonantaja (Business Practices Advocate, BPA)
Henkilöstöhallintoasiat	Syrjintä Työpaikkakiusaaminen Muut henkilöstöasiat (esim. seksuaalinen häirintä, yhtiön internetin väärinkäyttö)	Paikallinen johto Henkilöstöhallinto
Yleiset kysymykset	Terexin eettisen ohjeiston käyttäminen Eettisten sääntöjen ja ohjeiston noudattamista koskevien toimintaperiaatteidemme ymmärtäminen (esim. kysymykset kostotoimien kieltämisestä koskevista toimintaperiaatteistamme) Terex Helplineen käyttö ja selvitysmenettelyä koskevat kysymykset	Ethics & Compliance -tiimin jäsen Paikallinen johto Henkilöstöhallinto BPAt
Kostotoimenpiteet	Mahdolliset tai todelliset huolenaiheet kostotoimista missä tahansa muodossa, mukaan lukien kaikenlaiset epäedulliset työsuhdetoimet, syrjintä, huonompi kohtelu tai kaikenlainen epäasiallinen käytös huolenaiheen/tutkintapyyntöä esittänyttä työntekijää kohtaan	Eettisyyden ja sääntöjen noudattamisesta vastaava johtaja Konsernin varatoimitusjohtaja, henkilöstöhallinto
Kolmansien osapuolten oikeudelliset ilmoitukset	Kolmannen osapuolen, kuten asianajotoimiston tai valtion viraston, lähettämä minkä tahansa tyyppinen kirjallinen ilmoitus, valitus, väite tms. oikeudellisista toimista (esim. kirje, jossa uhataan oikeudenkäynnillä, kirje, jossa ilmoitetaan, että yritys ei ole noudattanut lakia tai asetusta)	Terexin lakiosaston juristi

Jos olet joskus epävarma siitä, miten noudattaa ohjeistoa, yrityksen sisäisiä ja paikallisia käytäntöjä tai **Terexin käytäntöä**, kysy itseltäsi:

- 1 Onko toiminta laillista?
- 2 Vastaako toiminta **Terexin käytäntö** -ohjeistossa esitetyt arvoja?
- 3 Olisinko ylpeä, jos saisin lukea toimistani tai yhtiön muiden työntekijöiden toimista lehdestä? Mitä perheeni, ystäväni, esihenkilöni ja työtoverini pitäisivät siitä?
- 4 Onko toimintani vastuullista? Onko se hyväksi liiketoiminnalle ja yhtiön maineelle?

Jos vastaus yhteenkään näistä kysymyksistä on "ei", älä tee sitä. Jos olet yhä epävarma, lue tämän ohjeiston ensimmäinen kappale *Terexin käytäntö: avun pyytäminen ja huolenaiheesta ilmoittaminen*.

Ohjeiston vastainen toiminta

Ohjeiston noudattamatta jättäminen voi johtaa kurinpitotoimiin ja jopa työsuhteen purkamiseen. Terex voi harkintansa mukaan ryhtyä muihin asianmukaisiin toimiin, kuten koulutukseen tai ohjeiston ja prosessien tarkistamiseen. Terex voi päättää yhteistyön sellaisten alihankkijoiden, konsulttien ja muiden henkilöiden kanssa, jotka työskentelevät Terexille tai tarjoavat sille palveluja, jos nämä eivät noudata ohjeistoa.



Testaa tietosi



TEREXIN KÄYTÄNTÖ

Avun pyytäminen ja huolenaiheesta ilmoittaminen

Yksi syy siihen, miksi Terex on hyvä työpaikka, on avoin ja kannustava työympäristö. Ohjeiston seuraavan osan, *Terexin käytäntö: avun pyytäminen ja huolenaiheesta ilmoittaminen*, tarkoituksena on varmistaa, että työntekijämme voivat vapaasti ilmaista mielipiteensä, ideansa, kysymyksensä ja huolensa. Mielestämme on tärkeää tarjota tiimimme jäsenille useita tapoja saada apua ja tukea.

Avointen ovien politiikka

Terexillä on avointen ovien kulttuuri, jossa työntekijöiden pitäisi tuntea olonsa turvalliseksi kysyessään neuvoa tai tuodessaan esiin huolenaiheita ilman pelkoa kostotoimista. Kaikki kysymykset ja huolenaiheet otetaan vakavasti, ja niihin reagoidaan heti.



Mistä saat apua?

Terex tarjoaa useita resursseja työntekijöille, joilla on huolenaiheita tai jotka ovat epävarmoja siitä, miten arvioida tai ratkaista tilanne:

Esihenkilö: Useimmissa tapauksissa tämä on paras tapa saada vastauksia kysymyksiisi ja käsitellä ongelmia ja huolenaiheita.

Paikallinen johto: Jos et pysty käsittelemään kysymyksiäsi tai huolenaiheitasi esimiehesi kanssa, puhu paikallisen johtoryhmän jäsenelle.

Business Practices Advocate (BPA): Paikallistason BPA liiketoimintakäytänteiden neuvonantaja, joka voi auttaa niihin kysymyksissä ja huolenaiheissa ja auttaa sinua löytämään oikean henkilön vastaamaan kysymyksiisi.

Henkilöstöhallinto: Henkilöstöhallinnon edustaja voi auttaa henkilöstöhallintoon liittyvissä kysymyksissä ja huolenaiheissa ja auttaa sinua löytämään oikean henkilön vastaamaan kysymyksiisi.

Terexin Ethics Compliance -tiimi: Terex Ethics & Compliance -tiimin jäsenet ovat sinua varten, jos sinulla on kysyttävää tai huolenaiheita, jos epäilet tämän säännösten, lain tai Terexin toimintaperiaatteiden vastaista toimintaa tai jos olet epävarma siitä, mistä saat apua.

Terex Helpline: Terex Helpline

on ympäri vuorokauden käytettävissä oleva luottamuksellinen neuvontapuhelin, jossa voit kysyä kysymyksiä tai esittää huolenaiheita. Voit ottaa yhteyttä Terex Helplineen skannaamalla QR-koodia matkapuhelimella, soittamalla tai tekemällä ilmoituksen verkossa alla olevien vaihtoehtojen avulla:



Yhteydenotto Terex Helplineen

Yhtiömme luottamuksellista neuvontapuhelinta ylläpitää riippumaton kolmas osapuoli, ja siinä työskentelee koulutettuja asiantuntijoita, jotka puhuvat useita kieliä ja ovat käytettävissä 24 tuntia vuorokaudessa seitsemän päivänä viikossa.

YHTEYDENOTTO TEREX HELPLINEEN

QR-koodi	
Puhelimitse	Numeron löydät tästä
Lähetä raportti verkossa	Terexin maailmanlaajuinen intranet, www.terex.com tai www.ethicspoint.com .

Voit halutessasi ottaa yhteyttä **Terex Helplineen** nimettömänä, ja me kunnioitamme valintaasi. Rohkaisemme kuitenkin kertomaan nimesi, koska se nopeuttaa ratkaisua. Voit olla varma, että **Terex Helplineen** antamiasi tietoja ei välitetä esihenkilöllesi, toimipaikkasi johtajalle tai kenellekään muulle Terex Helpline -raportissasi mainitulle työntekijälle. Vain pieni osa Terexin yritystiimin jäsenistä, kuten **Terex Ethics & Compliance -tiimin** jäsenet ja **lakiasianjohtaja**, saa **Terex Helpline** -palvelun kautta antamasi tiedot. Kaikki **Terex Helplineen** tehdyt ilmoitukset luetaan ja tutkitaan.

Jos asut maassa, jossa nimettömien neuvontapuhelinten käyttöä on rajoitettu paikallisen tietosuojalainsäädännön vuoksi, voi olla, että **Terex Helplineen** kautta voi ilmoittaa vain tietyt asioita. Näissä tapauksissa **Terex Helplineen** tehtävien ilmoitusten on oltava paikallisen tietosuojalainsäädännön mukaisia. Jos sinulla on huolenaihe, joka menee sen ulkopuolelle, mitä laki sallii sinun tuoda esiin **Terex Helplineen** kautta, kehotamme sinua ottamaan yhteyttä paikalliseen henkilöstöhallinnon edustajaan, keneen tahansa johdon jäseneseen tai keneen tahansa **Terex Ethics & Compliance -tiimin** jäseneseen.

Kostotoimet ovat ehdottomasti kiellettyjä

Olemme sitoutuneet luomaan ympäristön, jossa työntekijät voivat esittää kysymyksiä ja tuoda esiin huolenaiheita ja osallistua asian selvittämiseen ilman pelkoa kustosta tai kielteisistä toimita. Kielteiset toimet voivat olla "kovia kustotoimia", esimerkiksi irtisanominen, lomauttaminen, toisiin tehtäviin siirtäminen tai alentaminen. Terex ei myöskään hyväksy "pehmeitä kustotoimia", kuten lisääntynyttä valvontaa, työtovereiden kielteistä kohtelua, työmäärän ja työtehtävien muuttamista tai sosiaalisiin tapahtumiin kutsumatta jättämistä.



Kysymykset ja vastaukset

Olen tehnyt ilmoituksen Terex Helplineen. Mitä minun pitäisi nyt tehdä? Mistä tiedän, reagoiko yhtiö siihen?



Testaa tietosi

Pelkään, että minulle kostetaan, jos ilmoitan väärinkäytöksistä. Mistä tiedän, onko esimieheni kohdistamassa minuun jotakin, joka vaikuttaa uraani? Onko jokin näistä toimista merkki kostotoimista? Valitse kaikki, jotka sopivat.

Tiukka sitoutumisemme kostotoimien tuomitsemiseen on osoituksena sinuun työntekijänä kohdistuvasta arvonannosta ja **Terexin käytännöstä**. Vastineeksi sitoumuksestamme Terex odottaa, että kaikki ilmoitukset tai huolenaiheet, joiden uskot vaativan tutkimista, tehdään vilpittömässä mielessä. Jokainen työntekijä, joka rikkoo kosta kieltävää politiikkaamme, joutuu kurinpitotoimien kohteeksi aina irtisanomiseen asti sovellettavan lain mukaisesti.

Jos uskot joutuneesi kostotoimien kohteeksi, myös jos tekijänä on esihenkilösi, ota yhteyttä henkilöstöhallintoon. Jos et halua ottaa yhteyttä henkilöstöhallintoon, käytettävissäsi on useita muita keinoja, kuten **Terex Helpline**, kuten ohjeiston sivulla 9 kerrotaan.

TEREXIN KÄYTÄNTÖ

Työpaikalla ja työntekijöiden kesken

Pyrimme olemaan alamme turvallisin yritys työntekijöidemme määrittämällä tavalla. Seuraavassa kappaleessa *Terexin käytäntö: työpaikalla ja työntekijöiden kesken*, on selvitetty, miten meidän jokaisen odotetaan käyttäytyvän ja kohtelevan muita.

Terveys ja turvallisuus

Turvallisuutesi on tärkeää monille ihmisille: perheellesi, työkavereillesi ja yhteisöllesi. Terexille turvallisuus on ehdoton elämäntapa, riippumatta siitä, oletko työntekijämme tai alihankkijamme, käytätkö laitteitamme vai otatko vastaan palveluitamme. Kaikki työntekijät ovat sitoutuneet Nolla vahinkoa -tavoitteeseen ja ovat vastuussa toisilleen turvallisuuden jatkuvasta parantamisesta. Noudatamme kaikkia turvallisuuslakeja ja uskomme, että turvallisuus menee kaiken muun edelle.

TYÖTAPATURMIEN EHKÄISY TYÖN AIKANA

Pyydä apua, jos olet huonovointinen



Älä käytä liiallista voimaa



Käsittele materiaaleja huolellisesti



Käytä tukevia jalkineita



Älä pane käsiä ja sormia koneeseen



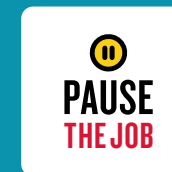
Käytä aina suojakäsineitä



Noudata määritettyjä työtapoja



Varaudu liikkeisiin



ja ilmoita läheltä piti -tilanteista



Turvallisuutesi on tärkeää. Keskeytä työ, jos tunnet olosi turvattomaksi tai et pysty noudattamaan kaikkia turvallisuusstandardeja, lakeja ja sääntöjä.

Tiedostamme, että tekemäämme työhön ja toimintaympäristöömme voi liittyä terveys- ja turvallisuusriskejä. Työntekijöiden on tunnettava kaikki turvallisuusstandardit sekä turvallisuutta koskevat ja säännöt ja noudatettava niitä. Työntekijät eivät saa koskaan ottaa työssään riskejä, jotka voisivat vaarantaa heidät tai muut. Lisäksi odotamme, että jokainen

- **keskeyttää työn** ja pyytää apua esihenkilöltä, jos altistuminen ei ole hallinnassa tai **Terexin hengenpelastavia käytäntöjä ei pystytä noudattamaan**.
- **ilmoittaa** ”läheltä piti” -tilanteista, jotta ne voidaan paremmin välttää vastaisuudessa.
- **käyttää** turvallisuus- ja tiimikokouksissa puheenvuoroja varmistaaksesi, että omat ja tiimin turvallisuuskysymykset tulevat kuulluiksi, sekä pyrkii aktiivisesti ymmärtämään asioita tekemällä kysymyksiä ja kuuntelemalla muita.
- **osallistuu** turvallisuusongelmien ratkaisemiseen, turvallisuuden parantamiseen, aktiivisesti koulutukseen ja keskusteluihin sekä jakaa turvallisuutta koskevaa tietämystä ja auttaa kehittämään muiden tietoisuutta.
- **puuttuu kohteliaasti asiaan**, jos havaitset tiimin jäsenen olevan vaarallisessa tilanteessa, ja anna palautetta turvallisemmista vaihtoehdoista. Jos itse saat palautetta, ota se kohteliaasti vastaan.

Kerro kaikista turvallisuuteen liittyvistä huolenaiheista esihenkilöllesi, terveys-, turvallisuus- ja ympäristöasioista vastaavalle, henkilöstöhallinnon edustajalle tai jollekin muulle paikallisen johdon jäsenelle.



Kysymykset ja vastaukset

Mistä tiedän, että työympäristö on vaarallinen?

Moninaisuus, tasa-arvo ja osallisuus

Terex on sitoutunut rekrytoimaan, sitouttamaan, kehittämään ja säilyttämään monipuolisia lahjakkuuksia kaikkialla maailmassa. Uskomme, että paras työpaikka on sellainen, jossa arvostetaan monimuotoisuutta sen kaikissa muodoissa, kuten sukupuolen, seksuaalisen suuntautumisen, iän, rodun, kansallisen alkuperän ja/ tai identiteetin ja vakaumuksen osalta. Arvostamme ainutlaatuisia lahjoja, taitoja, kykyjä, kulttuureja ja kokemuksia, joita työntekijämme tuovat organisaatioon. Moninaisuus antaa meille mahdollisuuden saavuttaa vahvoja liiketoimintatuloksia ja henkilökohtaista tyydytystä.

Moninaisuus itsessään ei vielä riitä. Pyrimme olemaan päätöksissämme oikeudenmukaisia ja puolueettomia ja varmistamaan työpaikallamme tasapuolisuuden. Olemme tietoisia, että monimuotoisuus ilman osallisuutta on turhaa. Haluamme luoda ympäristön, jossa työntekijämme tuntevat kuuluvansa joukkoon ja olevansa motivoituneita. Annamme esihenkilöille osallisuuskoulutusta ja tuemme työntekijöitämme mentorointiohjelmien avulla. Olemme perustaneet **Terexin läheisryhmiä**, jotka ovat kaikkia työntekijöitämme varten. Läheisryhmien kautta työntekijät voivat olla vuorovaikutuksessa, vaihtaa ajatuksia, verkostoitua, tukea toisiaan ja menestyä. Lisätietoja ja ilmoittautumisohjeet saat intranetsivulta **Terex Diversity, Equity & Inclusion** tai ottamalla yhteyttä **Diversity-tiimiin**.

Tavoitteenamme on viime kädessä olla yhtä monipuolinen kuin asiakkaat ja markkinat, joita palvelemme, sekä yhteisöt, joissa asumme ja työskentelemme. Uskomme, että olemalla monimuotoisempia ja osallistavampia voimme tehdä Terexistä menestyksekkäämmän markkinoilla, lisätä innovaatiokykyämme, reagoida paremmin asiakkaisiimme, kasvattaa osakkaidemme arvoa ja olla entistäkin parempi työpaikka työntekijöillemme.



*Able & Disabled Allies Partnering Together, vammaiset ja ei-vammaiset yhdessä

**Building Relationships in Diverse Group Environments, verkottumisryhmä

Haluamme olla yhtä monipuolisia kuin asiakkaat ja markkinat, joita palvelemme, sekä yhteisöt, joissa asumme ja työskentelemme.

Syrjimättömyys ja oikeudenmukainen kohtelu

Paras työpaikka on sellainen, joka tarjoaa myönteisen työympäristön, jossa kaikkia kohdellaan kunnioittavasti, arvokkaasti ja oikeudenmukaisesti. Emme hyväksy minkäänlaista syrjintää tai työntekijöihimme kohdistuvia kostotoimia. Työsuhteidemme on heijastettava sitoutumistamme oikeudenmukaisuuteen ja kunnioitukseen, ja toimintamme on oltava asiallista ja ennakkoluulotonta.

Terexillä työsuoritus on määräävä. Henkilökohtainen suoriutuminen ja/tai ammattipätevyys ovat ainoat hyväksyttävät perusteet Terexin työntekijöiden palkkaamisessa, etenemisessä ja kohtelussa.

Lisätietoja Terexin sitoutumisesta tasa-arvoisiin työllistymismahdollisuuksiin on ohjeistossa

Terex Corporationin tasa-arvoisten

työllistymismahdollisuuksien ja häirinnän vastainen

politiikka. Jos uskot, että olet joutunut syrjinnän (mukaan lukien kostotoimien) kohteeksi ohjeistomme tai lain vastaisesti, ota yhteyttä esihenkilösi. Jos tunnet olosi

epämukavaksi tai uskot, että esihenkilösi on tai saattaa olla sekaantunut väärinkäytöksiin, käytettävissäsi on useita muita keinoja. Yhteystiedot löytyvät ohjeiston kappaleesta *Terexin käytäntö: avun pyytäminen ja huolenaiheesta ilmoittaminen* ja **Terex Corporationin tasa-arvoisten työllistymismahdollisuuksien ja häirinnän vastainen politiikka.**

Häirintä, työpaikkakiusaaminen ja väkivalta

Terexin yrityskulttuurissa ei ole sijaakaanlaiselle häirinnälle, kiusaamiselle tai väkivallalle – ei työpaikalla eikä sen ulkopuolella, esimerkiksi työmatkoilla, liiketapaamisissa ja/tai liike-elämään liittyvissä sosiaalisissa tapahtumissa. Sama koskee Terexin työntekijöitä ja kaikkia muita yhteistyökumppaneita, kuten ulkopuolisia myyjiä, konsultteja ja asiakkaita.

Kiusaamista on mikä tahansa käyttäytyminen, joka saa muut tuntemaan itsensä epätoivotuksi tai epämukavaksi tai jonka tarkoituksena on pelotella tai estää heitä suorittamasta työtään tehokkaasti. Kiusaamista voi

esiintyä monessa eri muodossa: se voi olla sanallista, sanatonta, fyysistä tai seksuaalista häirintää. Esimerkkejä ovat kielteiset stereotyyptit, pelottelu, halventavat viitsit tai sopimattoman materiaalin levittäminen tai julkaiseminen. Seksuaaliseen häirintään voi kuulua monenlaista käyttäytymistä, joista jotkut ovat hienovaraisempia kuin toiset, kuten ei-toivottuja lähentelyjä, halventavia kommentteja, vitsejä, kielenkäyttöä tai eleitä.

Työntekijöitä kannustetaan ilmoittamaan välittömästi esihenkilölleen kaikista havaitusta tai epäilystä häirintä-, kiusaamis- tai väkivaltatapauksista. Kuitenkin jos tunnet olosi epämukavaksi tai uskot, että esihenkilösi on tai saattaa olla sekaantunut väärinkäytöksiin, käytettävissäsi on useita muita keinoja. Yhteystiedot löytyvät ohjeiston kappaleesta *Terexin käytäntö: avun pyytäminen ja huolenaiheesta ilmoittaminen* ja **Terex Corporationin tasa-arvoisten työllistymismahdollisuuksien ja häirinnän vastainen politiikka.**

JOS TOIMINTASI NÄYTTÄÄ TÄLTÄ:



Epäasialliset kuvat



Pelottelu, uhkailu tai fyysinen väkivalta



Epäoikeudenmukainen, raju tai jatkuva kritisointi

TUNTUU TÄLTÄ:



Vainoaminen tai tuijottaminen



Aggressiivinen käytös



Tarpeeton koskettelu

TAI KUULOSTAA TÄLTÄ:



Seksuaalisten palvelujen pyytäminen/vaativinen



Sanallinen väkivalta



Loukkaavat viitsit, nimittely tai mustamaalaus

STOP. TÄMÄ ON KIUSSAAMISTA!



Ilkeiden juorujen levittäminen



Ulkonäön kommentointi



Ilkeät kommentit, vähättely ja loukkaukset

14 Onko sinulla kysyttävää? Haluatko lisätietoa tai jonkun toisen tavan kertoa huolenaiheestasi? Katso: *Terexin käytäntö: avun pyytäminen ja huolenaiheesta ilmoittaminen*



Päihteiden käyttö

Päihteiden tai laittomien aineiden vaikutuksen alaisena työskentelevät henkilöt aiheuttavat vakavan terveys- ja turvallisuusriskin paitsi heille itselleen, myös kaikille heidän ympärillään oleville tai heidän kanssaan kosketuksissa oleville henkilöille. Tämä on suorassa ristiriidassa yhtiön tavoitteen kanssa, joka on turvallisen ja tuottavan työympäristön ylläpitäminen. Tämän vuoksi alkoholin tai muiden päihdyttävien tai laittomien aineiden hallussapito, käyttö, nauttiminen, hankkiminen, jakelu, valmistus, jakelu, alkoholin vaikutuksen alaisena oleminen tai myyminen ei ole sallittua yhtiön tiloissa, työaikana tai työtehtävissä ollessa. Alkoholin kohtuullinen nauttiminen on sallittua tietyissä yhtiön tilaisuuksissa, joissa yhtiö tarjoaa alkoholijuomia, jos se on sopuoinnussa paikallisen kulttuurin kanssa ja jos toimipaikan johtaja antaa siihen nimenomaisen luvan. Reseptilääkkeiden tai muiden lääkkeiden käyttö on sallittua vain, jos se ei heikennä työntekijän harkintakykyä tai kykyä suorittaa työ turvallisesti.

Henkilökohtainen käyttäytyminen ja sosiaalinen media

Se, että olemme paras ja turvallisin työpaikka, vaatii meiltä jokaiselta sitoutumista joka päivä. Henkilökohtaisella käytöksellämme on suora vaikutus Terexin maineeseen, eikä sitä pidä koskaan pitää itsestäänselvyytenä. Tapa, jolla käyttäydymme työpaikalla tai muussa työhön liittyvässä ympäristössä, myös työmatkoilla, liiketapaamisissa ja liike-elämään liittyvissä sosiaalisissa tapahtumissa, heijastaa suoraan yhtiöme maineeseen. Jokaisen ryhmän jäsenen odotetaan noudattavan ohjeistoa ja käyttävän hyvää harkintakykyä päätöksissään ja toimissaan. Jokainen työntekijä edustaa Terexiä.

Varovaisuutta on noudatettava myös silloin, kun esittäytyt verkossa verkkopohjaisilla foorumeilla tai verkko- tai muilla sosiaalisen median sivustoilla. Lisätietoa sosiaalisen median käytöstä on ohjeistossa **Sosiaalisen median käytön opas Terexin työntekijöille**.

Tiedotusvälineiden ja yleisön kyselyt

Viestintä tiedotusvälineiden ja muiden yhtiön ulkopuolisten tahojen kanssa on tärkeää ja voi vaikuttaa liiketoimintaamme ja Terexin maineeseen. On olennaisen tärkeää, että yhtiön viestintä on johdonmukaista, täsmällistä, vastuullista, sääntöjenmukaista ja ammattimaista. Näistä syistä kaikkien työntekijöiden, joilla ei ole valtuuksia, on ohjattava kaikki taloudellisia, sisäpiiri- tai muita yritystietoja koskevat pyynnöt Terexin sijoittajasuhteista vastaavalle **Terexin ulkoisen viestinnän ohjeiden mukaisesti**.



Testaa tietosi

Minun on määrä testata työlävan uutta puomia. Kun puomi on ojennettu, minulla on loistava näkymä Terexin alueelle ja kiinteistöille. Saanko ottaa valokuvia kännykällä ja julkaista niitä sosiaalisessa mediassa, kun olen ylhäällä puomin päällä?

TEREXIN KÄYTÄNTÖ

Asiakkaiden kanssa ja markkinatoimijana

Sen lisäksi, että haluamme olla paras työpaikka, pyrimme olemaan asiakkaidemme standardeilla alan asiakasystävällisin yritys. Missiomme on tarjota asiakkaillemme tuottavia ratkaisuja, jotka tarjoavat ylivoimaisen sijoitetun pääoman tuoton. Saavutamme tämän kilpailemalla reilusti ja mahdollisimman rehellisesti kaikilla markkinoilla, joilla toimimme. Seuraavassa kappaleessa *Terexin käytäntö: Asiakkaiden kanssa ja markkinatoimijana*, on selvitetty, miten meidän jokaisen toimivan, jotta voimme saavuttaa tämän tavoitteen.

Sitoutuminen tuotteiden laatuun ja turvallisuuteen

Vastuullinen yrityskansalaisuus edellyttää, että tarjoamme laadukkaita tuotteita, joita voi turvallisesti käyttää käyttötarkoitukseensa. Tähän sisältyy myös se, että olemme sitoutuneet tuotteiden laatuun ja turvallisuuteen ja suunnittelemaan ja valmistamaan tuotteita, jotka täyttävät tai ylittävät sovellettavat standardit.



”Olemme sitoutuneet tuotteiden laatuun ja turvallisuuteen ja suunnittelemaan ja valmistamaan tuotteita, jotka täyttävät tai ylittävät sovellettavat standardit.”

Hyvä liiketapa

Toimimme markkinoilla rehellisesti ja kilpailemme tuottamiemme tuotteiden ja tarjoamiemme palvelujen ansiolla. Kohtelemme asiakkaitamme, alihankkijoitamme, työntekijöitämme, jakelijoitamme, liikekumppaneitamme, kilpailijoitamme ja muita sidosryhmiä rehellisesti ja oikeudenmukaisesti. Työntekijät eivät saa Terexin nimissä toimiessaan koskaan väärin kättä tosiseikkoja, salata tietoja, väärinkäyttää luottamuksellisia tietoja tai käyttää manipulointia saadakseen etua.

Kilpailunrajoitukset ja reilu kilpailu

Kannatamme ja noudatamme kaikkia kilpailunrajoituksia ja reilua kilpailua koskevia lakeja kaikilla markkinoilla, joilla harjoitamme liiketoimintaa. Kilpailunrajoituksia ja reilua kilpailua koskevat lait vaihtelevat maittain, mutta niiden kaikkien tarkoituksena on estää kilpailijoita tekemästä sopimuksia, jotka estävät, rajoittavat tai väärin kättä vapaan kilpailun harjoittamista.

Kaikkien Terexin työntekijöiden ja Terexin nimissä toimivien kolmansien osapuolten on noudatettava tiukasti näiden lakien kirjainta ja henkeä. Tämä tarkoittaa, että Terexin työntekijät eivät saa

- sopia kilpailijoiden kanssa hinnoista tai jakaa markkinoita tai asiakkaita, ja
- määrillä, sanalla tai valvoo Terexin jälleenmyyjien tai muiden asiakkaiden jälleenmyyntihintoja.

Tilanteissa, joissa työntekijät ovat todennäköisemmin tekemisissä kilpailijoiden kanssa, kuten messuilla, kongresseissa, ammattiyhdistysten kokouksissa tai muissa alan tapahtumissa, on tärkeää välttää kaikenlaista väärinkäyttöä viittaavaakaan. Jopa viattomat keskustelut tai teot voidaan tulkita väärin.

**JOS KILPAILIJAN TYÖNTEKIJÄ HALUAA
PUHUA KANSSASI SEURAAVISTA AIHEISTA:**



hinnoittelu



markkina-alueiden
jakaminen



Asiakkaiden
jakaminen



Sano, että et voi puhua niistä, lopeta keskustelu ja poistu paikalta.

Tällaisilla keskusteluilla voi olla oikeudellisia seuraamuksia. Älä jää kuuntelemaan.

**POISTU TILANTEESTA JA KERRO
SIITÄ VÄLITTÖMÄSTI TEREXIN
JURIDISELLE OSASTOLLE TAI ETHICS
& COMPLIANCE -TIIMILLE**

Kilpailunrajoituksia ja hyvän kauppatavan mukaista kilpailua koskevien lakien rikkominen voi johtaa rikosoikeudelliseen syytteesen sekä huomattaviin taloudellisiin seuraamuksiin. Jos sinulla on kysyttävää tai haluat lisätietoa, ota yhteyttä **Terexin lakiosastoon**.



Testaa tietosi

Edustaja on muuttanut Terexin laitekilven valmistusvuotta, minkä vuoksi asiakas uskoo saavansa uusimman mallin. Koska tämän on tehnyt edustaja, onko tämä Terexin ongelma?



”Kun annat tai vastaanotat lahjoja, noudata Terexin käytäntö -ohjeistossa kuvattuja arvojamme ja yhtiömme sääntöjä.”

Liiketoimet ja suhteet alihankkijoihin

Valitsemme alihankkijamme objektiivisesti sellaisten kriteerien perusteella kuin turvallisuus, laatu, toimitus, palvelun kokonaiskustannukset ja maine. Alihankintasuhteemme perustuvat oikeudenmukaisuuden ja keskinäisen kunnioituksen periaatteisiin. Käymme liiketoimintaa tavanomaisin markkinaehdoin ja vain sellaisten toimittajien kanssa, jotka noudattavat samoja korkeatasoisia liiketoimintakäytäntöjä kuin me. Odotamme, että alihankkijamme osoittavat vankkaa sitoutumista työntekijöidensä terveyteen ja turvallisuuteen, toimivat ihmisoikeuslakien mukaisesti ja noudattavat **Terexin alihankkijoiden ohjeistoa**.

Liiketoiminnan vieraanvaraisuus – lahjat, ateriat, viihdykkeet, matkat ja majoitus

Luodessamme liikesuhteita tai halutessamme osoittaa arvostusta saatamme toisinaan antaa tai vastaanottaa liiketoimintaan liittyviä viihdykkeitä tai lahjoja. Näissä tilanteissa on tärkeää ymmärtää säännöt ja välttää epäasiallista käytöstä asiakkaidemme, alihankkijoidemme tai muiden sellaisten tahojen kanssa, joiden kanssa harjoitamme liiketoimintaa ja edes antamasta vaikutelmaa sellaisesta. Liiketoiminnan vieraanvaraisuus määritellään laajasti siten, että siihen kuuluvat muun muassa lahjat, ateriat, matkat, majoitus ja viihdykkeet. **Terex Corporationin lahja- ja viihdykekäytäntö** koskee kaikkia Terexin työntekijöitä, ja siinä asetetaan

hyväksymisvaatimukset liikelahjojen ja kestityksen antamiselle tai vastaanottamiselle.

Terex Corporationin hallituksen jäsenten osalta tätä kohtaa sovelletaan lahjoihin, aterioihin, viihdykkeisiin, matkoihin tai majoitukseen, jotka he ottavat vastaan tai joita heille tarjotaan Terexin nimissä suoritettavien tehtävien yhteydessä.

Virkamiehille tarjottaviin vieraanvaraisuuksiin sovelletaan omia sääntöjään. Nämä säännöt perustuvat eri puolilla maailmaa annettuihin lakeihin, joissa kielletään virkamiesten lahjonta. Termi ”virkamies” sisältää laajasti määriteltynä muun muassa henkilön, joka työskentelee hallituksen, armeijan tai poliittisen puolueen palveluksessa, on valtion omistaman tai valvoman yksikön työntekijä tai kuninkaallisen perheen jäsen. Virkamiehelle tarjotut tai häneltä saadut liikelahjat vaativat silloinkin, kun ne ovat osa kaupallista sopimusjärjestelyä, etukäteen **Terex Ethics & Compliance -tiimin** jäsenen kirjallisen suostumuksen. Lisätietoja on ohjeistossa **Terex Corporationin säännöt virkamiehille annettavista liikelahjoista**.

Myös kiinalaisille asiakkaille annettaviin liikelahjoihin sovelletaan omia sääntöjään, sillä monet asiakkaat ovat valtion omistuksessa tai hallinnassa. Kaikkien Terexin työntekijöiden on noudatettava ohjeistoa **Terex Corporationin säännöt kiinalaisille julkishallinnon ja yksityisille asiakkaille annettavista liikelahjoista**.

Jos sinulla on kysyttävää tai haluat lisätietoa liikelahjojen antamisesta tai vastaanottamisesta, katso **Terex Corporationin ohjeistoon lahjoista ja viihdykkeistä** tai ota yhteyttä kehen tahansa **Terexin Ethics & Compliance -tiimin jäseneneen**.

PIDÄ AINA MIELESSÄ SEURAAVAT KÄSKY JA KIELLOT:

Tee näin

- ✓ Hyväksy tai anna liikelahjoja vain, jos ne ovat eettisen ohjeiston, lain ja muiden Terexin periaatteiden mukaisia.
- ✓ Liikelahjan on oltava tilanteeseen sopiva.
- ✓ Jos liikelahjoihin sisältyy viihdykkeitä, käytä tervettä järkeä.
- ✓ Ennen lahjan hyväksymistä kysy, onko siinä osallisena virkamiehiä.
- ✓ Tavaroiden tai palvelujen sisäänostajien tulisi olla erityisen tarkkoja siitä, mitä lahjoja he ottavat vastaan, jotta vältetään epäasiallisen vaikutelman syntyminen.

Älä tee näin

- ✗ Älä koskaan ota vastaan käteistä tai käteistä vastaavaa (kuten American Express®, Visa®- tai MasterCard®-lahjakortteja, lahjakuponkeja tai alennuskortteja) tai mitään muutakaan helposti rahaksi muutettavaa.
- ✗ Älä koskaan tarjoa tai hyväksy ylenpalttisia tai kohtuuttomia liikelahjoja tai kestitystä.
- ✗ Älä koskaan tarjoa, hyväksy tai osallistu viihteeseen, joka on sopimatonta tai luonteeltaan seksuaalista tai joka voi muuten vahingoittaa Terexin mainetta.
- ✗ Älä koskaan pyydä alihankkijoilta lahjoja tai kestitystä.
- ✗ Älä koskaan ota vastaan sellaista lahjaa, joka vaikuttaisi tai antaisi vaikutelman, että se vaikuttaisi, liiketoimintapäätökseen tai arvostelukykyyn.

Lahjat ja viihdykkeet:
tarkasta nämä

Aiotko antaa asiakkaalle lahjan tai viihdykkeen?

- ✓ Jos lahja tai viihdyke edellyttää hyväksyntää **Terex Corporationin lahjoja ja viihdykkeitä koskevan ohjeiston** tai muiden Terexin käytäntöjen mukaan, oletko saanut sellaisen?
- ✓ Onko tarjoamasi lahja tai viihde oikeassa suhteessa asiakkaasi asemaan hänen yrityksessään?
- ✓ Pidetäänkö lahjaa tai viihdykettä arvostuksen eleenä, ei lahjuksena?
- ✓ Annetaanko lahja tai viihdyke julkisesti ja avoimesti?

Jos vastaat "ei" johonkin näistä kysymyksistä, lahja tai viihdyke voi olla sopimaton. Ota sen sijaan yhteyttä esihenkilöösi, **liiketoimintakäytänteiden neuvonantajaan** tai johonkin **Terexin Ethics & Compliance -tiimin** jäseneseen.

Korruptio on kiellettyä

Terex haluaa olla eettinen johtaja ja kieltäytyy käyttämästä lahjontaa tai muuta korruptiota liiketoimintamme edistämiseen. Noudata kaikkia sovellettavia korruptiontorjuntalakeja. Yritykset ja niiden työntekijät, jotka osallistuvat korruptioon ja lahjontaan liittyvään toimintaan, altistuvat rikosoikeudelliselle syytteesenpanolle ja merkittäville taloudellisille seuraamuksille. Riskin lisäksi korruptioon osallistuminen vahingoittaa mainettamme ja haittaa liiketoimintaamme.



Noudatamme kaikkia lahjonnan ja muun korruption kieltäviä lakeja. Terexillä on nollatoleranssi liike-elämän tai viranomaisten lahjontaan.

Henkilö, joka saa aiheettomia maksuja, odottaa niitä myös vastaisuudessa – ja suurempia määriä. Me Terexillä uskomme vakaasti, että oikeiden asioiden tekeminen on kilpailuetu ja että lahjuksilla saadut lyhytaikaiset voitot eivät ole sen arvoisia, että niiden takia kannattaisi vaarantaa pitkällä aikavälillä yhtiön mainetta ja liiketoimintaa.

Terex ei hyväksy missään olosuhteissa lahjusten, hyvitysten, voitellurahojen tai muiden epäasianmukaisten maksujen tarjoamista, sallimista tai vastaanottamista Terexin liiketoiminnan edistämiseksi tai säilyttämiseksi tai mistään muusta liiketoimintaamme liittyvästä syystä. Lisätietoa on ohjeistossa **Terex Corporationin maailmanlaajuinen korruptiontorjuntaohjeisto**.

Et saa koskaan hyväksyä, antaa tai luvata mitään sellaista, jonka voitaisiin tulkita vaikuttavan epäasianmukaisesti kaupalliseen tai valtiolliseen liiketoimintaan. Kiellettyä on myös valtuuttaa kolmas osapuoli tekemään sellaista, mitä Terex ei itse saa tehdä.

Terex voi joutua vastaamaan kolmansien osapuolten, kuten edustajien, kauppioiden, jakelijoiden, jälleenmyyjien, välittäjien tai huolitsijoiden, toteuttamista toimista, kun ne toimivat markkinoilla Terexin nimissä. Kolmannen osapuolen omistusta ja mainetta koskeva due diligence -tarkastus on suoritettava ja saatettava päätökseen **Terexin mainetta koskeva asianmukaisuustarkastus** -ohjeiston mukaisesti, ennen kuin Terex voi luoda, laajentaa tai muuttaa liikesuhteita edustajien, jakelijoiden tai muiden välittäjien kanssa. Lisätietoa Terexin mainetta koskevasta asianmukaisuustarkastuksesta on ohjeistossa **Terex Corporationin säännöt: liiketoiminta kolmansien osapuolten kanssa**.

Jos sinulta pyydetään tai sinulle tarjotaan lahjusta, hyvitystä tai muuta epäasiallista maksua, sinun on otettava välittömästi yhteyttä esihenkilöösi, **Terex Ethics & Compliance -tiimin jäsenen** tai **Terexin lakiosaston** juristiin.



Testaa tietosi

Työmaamme tarvitsee paikallisviranomaisten hyväksynnän. Paikallishallinnon työntekijä sanoo, että luvan saamiseen menee kolme kuukautta, mutta jos maksamme pienen maksun, saamme luvan viikossa. Pitääkö minun maksaa?

Rahanpesu on kiellettyä

Terex harjoittaa ainoastaan laillista liiketoimintaa ja laillisista lähteistä tulevista varoista. Terex on sitoutunut torjumaan rahanpesua niissä maissa, joissa harjoitamme liiketoimintaa.

Rahanpesua tapahtuu, kun rikolliset, terroristit, laittomat huume- tai asekauppiat tai muut tahot peittävät laittomista lähteistä peräisin olevien rahojen liikkeitä rahoitusjärjestelmää hyödyntäen. Rahanpesuun voi sisältyä yksi tai useampi rahoitustapahtuma, jotka jäljestä päin katsottuna voivat näyttää täysin laillisilta. Esimerkkejä epäilyttävistä liiketoimista ovat offshore-maksut, maksut toisistaan riippumattomissa valuutoissa, käteismaksut, pyynnöt maksaa liिकासurituksia tai maksut toisistaan riippumattomalle osapuolelle tai useista lähteistä.

Jos epäilet tai sinua pyydetään osallistumaan epäilyttävään liiketoimintaan, ota yhteyttä esimieheesi, taluspäällikköösi tai kehen tahansa **Terex Ethics & Compliance -tiimin jäsenen** ennen kuin teet mitään. Rahanpesuun syyllistyneet eivät ainoastaan vahingoita yhtiön mainetta, vaan myös rikkovat lakia, mistä on siviili- ja rikosoikeudellisia seuraamuksia sekä heille itselleen että Terexille.

Terex on sitoutunut torjumaan rahanpesua niissä maissa, joissa harjoitamme liiketoimintaa.

Vientivalvonta, kaupan rajoitukset ja talouspakotteet

Reilu ja rehellinen toiminta tarkoittaa myös sitä, että noudatamme kaikkia sovellettavia vientivalvontalakeja ja kaupan rajoituksia. Vientirajoitukset ja talouspakotteet voivat merkitä seuraavaa:

- Vientiä (ja jälleenvientiä) tiettyihin maihin, tietyille henkilöille ja/tai muille tahoille on rajoitettu,

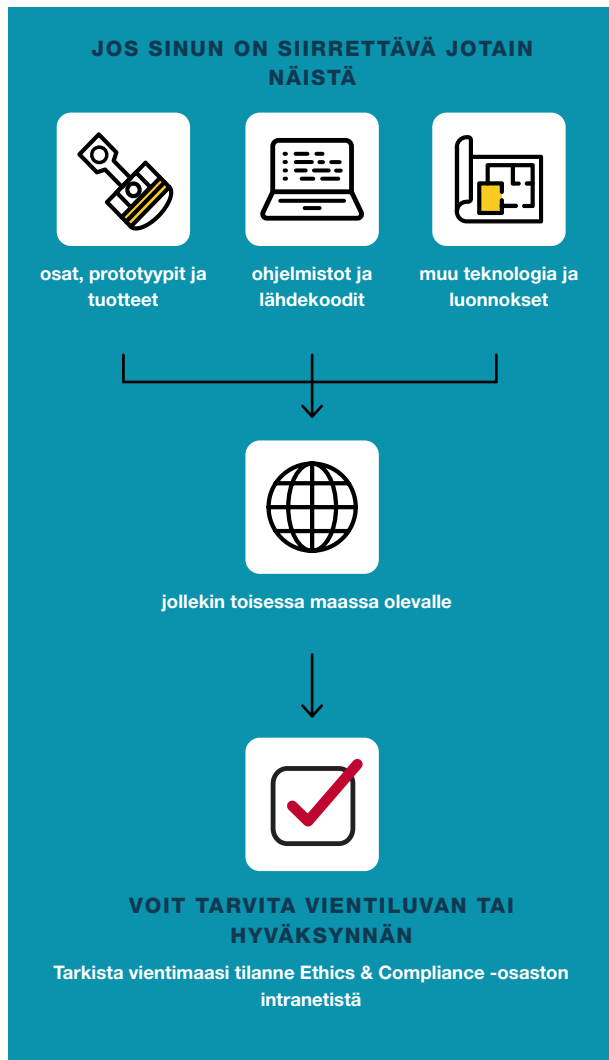


- Tietyistä maista peräisin olevan omaisuuden tuontia tai kauppaa on rajoitettu,
- Tavaroiden tai palvelujen, erityisesti sellaisten tavaroiden tai palvelujen, jotka on erityisesti suunniteltu tai muunnettu sotilaalliseen käyttöön, vienti (ja jälleenvienti) tiettyihin maihin on kiellettyä, ja/tai
- Vientiä tai jälleenvientiä on rajoitettu, jos loppukäyttö liittyy kemiallisiin tai biologisiin aseisiin, ydinlaitteisiin tai ydinlaitoksen, -reaktorin tai muun ydintoiminnan suunnitteluun, kehittämiseen, rakentamiseen, käyttöön tai ylläpitoon tai kaikenlaisten joukkotuhoojien tai joukkotuhoojien maaliinsaattamisjärjestelmien (kuten tiettyjen ohjusten, rakettien tai miehittämättömien ilmalusten) leviämiseen.

Kaikkien Terexin yritysten ja työntekijöiden on noudatettava **Terex Corporationin vientivalvonta ja talouspakotepolitiikka** -ohjeiston sääntöjä. Huomaa, että Yhdysvaltojen vientivalvontalainsäädäntö asettaa

Vientivalvontalait eivät koske pelkästään laitteiden tai osien lähettämistä maasta toiseen. Ne koskevat myös seuraavia osa-alueita:

- teknologian siirto (mukaan luettuna valokuvat)
- takuu- ja huoltotyöt
- yrityksen sisäiset maksusiirrot ja toiminnot
- liike- ja yksityismatkat ulkomailla
- tehdasvierailut
- rahoitustoimet ja
- kaikki muu rajatylittävä toiminta (käsikirjat, lahjat jne.).



erityisiä rajoituksia yhdysvaltalaisille yrityksille sekä Yhdysvaltojen kansalaisille ja Yhdysvalloissa pysyvästi asuville henkilöille riippumatta siitä, missä maassa he työskentelevät. Yhdysvaltain vientivalvontalakeja ja -määräyksiä voidaan soveltaa myös Terexin muiden kuin yhdysvaltalaisen tytäryhtiöiden ja enemmistöomisteisten tai enemmistöomisteisten yhteisyritysten liiketoimiin.

Monilla muilla mailla, joista Terex vie tuotteita, on omat vientivalvontalakinsa. Työntekijöiden, jotka osallistuvat mihin tahansa vientiin liittyvään toimintaan, on tunnettava ja noudatettava ohjeiston lisäksi heitä koskevia maakohtaisia lakeja. Katso kyseistä maata koskevat tiedot kappaleen **Vientivalvonta ja talouspakotteet: maaprofiilit** maaprofiilista.

Kauppan rajoitukset voivat pitää sisällään myös boikotteja. Boikotti tarkoittaa kieltäytymistä tekemästä kauppaa tiettyjen henkilöiden tai yritysten kanssa, usein niiden sijainnin vuoksi, protestina tai keinona pakottaa toinen toimimaan tietyllä tavalla. Yhdysvaltain laeissa säädetään, miten yhdysvaltalaisen yritysten, niiden tytäryhtiöiden ja enemmistöomistuksessa tai määräysvallassa

olevien yhteisyritysten on reagoitava muita maita koskeviin boikotteihin. Yleisesti ottaen näissä laeissa kielletään yhteistyö sellaisten kansainvälisten boikottien kanssa, joita Yhdysvaltain hallitus ei ole sanktioinut (kuten arabimaiden ja Israelin keskinen boikotti), ja niissä edellytetään, että kaikista boikottitoimintaan osallistumista koskevista pyynnöistä on ilmoitettava Yhdysvaltain hallitukselle. Boikottipyynnöt voidaan sisällyttää sopimukseen, sopimusehtoihin ja jopa rembursseihin. Terexin työntekijöiden on ilmoitettava kaikista kansainvälisen boikotin noudattamista koskevista pyynnöistä **Terexin eettisyyden ja sääntöjen noudattamisesta vastaava johtajalle**. Kansainvälisiin boikotteihin ei saa suostua ilman häneltä tai Terexin lakiasiainjohtajalta saatua etukäteistä kirjallista lupaa.

Luettelo maista, henkilöistä ja yhteisöistä, joihin sovelletaan talouspakotteita tai jotka edellyttävät vientilupia, muuttuu aika ajoin. Vientivalvontalainsäädännön, kauppajäätöjen ja talouspakotteiden rikkomukset ovat vakavia, ja ne voivat johtaa rikosoikeudelliseen syytteeseseen sekä huomattaviin taloudellisiin seuraamuksiin. Lainvastaista on myös

palkata kolmas osapuoli, kuten jakelija, asiamies tai huolitsija, suorittamaan Terexin puolesta liiketoimen, joka rikkoo näitä lakeja, rajoituksia tai sanktioita.

Jos olet epävarma liiketoimesta tai sinulla on kysyttävää siitä, mitä vientivalvontalakeja, kaupparajoituksia ja taloudellisia pakotteita on sovellettava, tutustu **Vientivalvonta ja kaupan vaatimustenmukaisuus** -osioon **Terexin maailmanlaajuisessa intranetissä**. Jos olet yhä epävarma, älä tee suoritusta ja ota välittömästi yhteyttä kehen tahansa **Terexin Ethics & Compliance -tiimin** jäseneseen.



Testaa tietosi

Minkä tiimien jäseniin sovelletaan vientivalvontaa ja kauppasanktioita koskevia lakeja ja niihin liittyviä Terexin käytäntöjä?

TEREXIN KÄYTÄNTÖ

Yhtiön ja osakkaidemme kanssa

Emme missään olosuhteissa uhraa yhtiömme arvoja voiton tavoittelun vuoksi. Emme katso muualle kohdatessamme kyseenalaisia tilanteita. Seuraavassa ohjeiston osassa *Terexin käytäntö yhtiön ja osakkaidemme kanssa* kuvataan, mitä tiimin jäseniltä odotetaan yhtiössämme, joka pyrkii olemaan sijoitetun pääoman tuotolla (ROIC) mitattuna alan kannattavin yritys tinkimättä Terex Way -arvoista.

Kirjanpito, tilinpäätösraportointi ja sisäinen valvonta

Terexin on laadittava Yhdysvaltain arvopaperimarkkinavalvojalle (SEC) ja useille muille viranomaisille eri puolilla maailmaa raporteja, jotka sisältävät tietoja yhtiöstä, liiketoiminnastamme ja taloudellisista tuloksistamme. Myös osakkaamme





Testaa tietosi

Meillä on korjatuista asiakaslaitteista peräisin olevaa romua. Koska asiakkaamme ei halua kyseistä romua, olemme soittaneet romumetallikauppiaille, joka on valmis ostamaan romun. Koska romu ei näy meidän kirjanpidossamme, kenelle romumetallikauppialta saadut rahat kuuluvat?

Yhtiö pidättää ja tilittää vapaaehtoisesti ryhmän jäsenten tuloveron Kiinan hallitukselle. Kiinan hallitus myöntää vuosittain tuloveron maksamisesta hyvityksen. Hyvitys koskee yrityksen Kiinan hallitukselle tekemää palvelua, ei maksettuja veroja. Valtion hyvitys voidaan myöntää suoraan yhtiön johtohenkilölle tai yhtiölle. Kenelle hyvitys kuuluu?

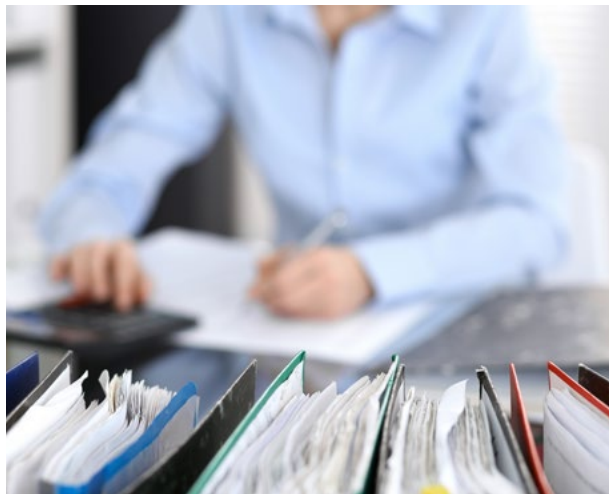
ja tulevat sijoittajat luottavat raporteihimme. Varmistaaksemme raporttien oikeellisuuden sovellamme **kirjanpitokäytänteitä, sisäistä valvontaa ja julkaisupolitiikkaa.**

Olemme sitoutuneet kirjaamaan ja raportoimaan liiketoimintatiedot rehellisesti ja tarkasti, emmekä anna virheellisiä tietoja tai laiminlyö tosiasioiden ilmoittamista. Kaikissa Terexin kirjanpidossa ja tallenteissa on otettava huomioon yhtiön varat, velat, tulot, menot ja kulut Yhdysvaltain yleisesti hyväksytyjen kirjanpitoperiaatteiden (GAAP), Terexin toimintaperiaatteiden sekä paikallisten lakien ja määräysten mukaisesti. Tiimin jäsenten on noudatettava taloudellista raportointivelvollisuuttamme Yhdysvalloissa ja muilla lainkäyttöalueilla ja sitä varten:

- varmistettava, että tiedot ovat oikeita ja täydellisiä ja että ne kattavat kaikki yhtiön varat,
- ilmoitettava, raportoitava ja rekisteröitävä kaikki yhtiön varat oikea-aikaisesti ja asianmukaisesti,
- olla luomatta tai yrittämättä luoda vääriä tai harhaanjohtavia tallenteita,
- varmistettava, että kaikki yhtiön varojen tai omaisuuden maksut tai siirrot on hyväksytty, niistä on tehty asianmukainen kirjanpito ja ne on merkitty selvästi yhtiön kirjanpitoon sekä
- käytettävä yhtiön varoja tai varallisuutta ainoastaan maksamiseen tai siirtämiseen todistusasiakirjoissa määritellyllä tavalla.

Tiimin jäseniä voidaan myös vaatia julkistamaan hyvissä ajoin tietoja, joita tarvitaan arvioitaessa yhtiön taloudellisen esityksen oikeellisuutta, sen taloudellisen tilanteen vakautta ja sen toiminnan asianmukaisuutta.

Kurinpitoseuraamusten lisäksi näiden periaatteiden rikkominen voi johtaa huomattavaan siviili- ja rikosoikeudelliseen vastuuseen. Jos tulet tietoiseksi virheellisistä, epäasianmukaisista tai vilpillisistä liiketoimista, kirjanpitokäytännöistä, taloudellisesta raportoinnista tai julkisista tiedoista tai epäilet niitä, sinun



on ilmoitettava siitä pikaisesti esihenkilölle, toimipaikkasi johdolle, talouspäälikölle, **Terexin laskentajohtajalle** tai **talusjohtajalle**, kenelle tahansa **Terex Ethics & Compliance -tiimin** jäsenelle, kenelle tahansa **Terexin rahoitusryhmän** jäsenelle, kenelle tahansa **Terexin lakiosaston** juristille, jollekin **Terex Corporationin hallituksen tarkastusvaliokunnan jäsenelle** tai **Terex Helplineen**.

Yhteistyö sisäisissä ja ulkoisissa tutkimuksissa, selvityksissä ja tarkastuksissa

Teemme yhteistyötä emmekä salaa tietoja sisäisten tai ulkoisten tutkimusten, selvitysten tai tilintarkastusten aikana, mukaan lukien sääntelyviranomaisten tai tilintarkastajien tekemien tutkimusten, selvitysten tai tarkastusten aikana. Työntekijöiden on tehtävä täysimääräisesti yhteistyötä, eivätkä he saa koskaan puuttua tutkimuksiin, selvityksiin tai tarkastuksiin tai pyrkiä vaikuttamaan niihin epäasianmukaisesti.

Vilppi ja väärinkäytökset

Vilppi tarkoittaa tahallista, tarkoituksellista petosta tai tietojen vääristelyä. Terex ei hyväksy ikinä minkäänlaista vilpillistä toimintaa.

Estä vilppi ilmoittamalla siitä välittömästi yhtiön johdolle.

Suurin osa vilpistä voidaan välttää noudattamalla huolellisesti käytössä olevia järjestelmiä ja valvontatoimia, joiden tarkoituksena on estää se, että rahavarat, tarvikkeet tai kirjanpito ovat kokonaan yksittäisten henkilöiden hallinnassa. Jos saat tietoa mahdollisesta vilpistä, älä pyri peittelemään sitä. Nopein tapa estää vilppi on ilmoittaa siitä pikaisesti esihenkilölle, toimipaikkasi johdolle, talouspäälikölle, **Terexin laskentajohtajalle** tai **talusjohtajalle**, kenelle tahansa **yrittäjien tilinpäätöstiimin jäsenelle**, kenelle tahansa **Terex Ethics & Compliance -tiimin** jäsenelle, kenelle tahansa **Terexin lakiosaston** juristille tai **Terex Helplineen**.

Kirjanpito

Olemme sitoutuneet rehelliseen, täsmälliseen ja oikea-aikaiseen liiketoimintatietojen kirjaamiseen ja raportointiin. On tärkeää, että luomme ja ylläpidämme liiketoimintatietoja, jotka ovat tarkkoja, aitoja, luotettavia, täydellisiä, helposti saatavilla ja ymmärrettäviä.

Yrityksen asiakirjat voidaan hävittää vasta sitten, kun niiden säilyttämisestä koskevat vaatimukset on täytetty. Yhtiön asiakirjojen asianmukaisen säilyttämisen tai hävittämisen laiminlyönti voi aiheuttaa vakavia seurauksia sinulle ja yhtiölle. Lisätietoja asiakirjojen säilyttämisestä on **Terex Corporationin tietojen elinkaaren hallintaohjeistossa**.



Testaa tietosi

Jakelijamme on pyytänyt markkinointikorvausta. Pysyin jakelijaa lähettämään kirjalliset asiakirjat korvauspyyntönsä tueksi, ja hän lähetti minulle seuraavan laskun.

Lasku

Laskun vastaanottaja:	Laskun numero
Terex Corporation 45 Glover Avenue Norwalk, CT 06850	0000000

Kuvaus	Määrä
Markkinointikorvaus messuista	10000 €

Messukulut ovat yleensä 5000 euroa. Nyt esitetty lasku on siis tavallista suurempi, mutta pitäisikö minun kuitenkin hyväksyä se? Olen pahoillani jakelijan puolesta, sillä hän menetti hiljattain sopimuksen, johon hän oli investoinut paljon aikaa ja kuluja.

TÄSSÄ ON KYSE ETURISTIRIIDASTA



Työskentelet vapaa-ajallasi toimittajan, kilpailijan tai asiakkaan palveluksessa.



Perheenjäsenesi työskentelee toimittajan, kilpailijan tai asiakkaan palveluksessa tai omistaa sellaisen.



Saat ylennyksen ja olet nyt perheenjäsenesi tai seurustelukumppanisi suora esihenkilö.

**ETURISTIRIITA EI OLE VÄLTÄMÄTTÄ ONGELMA.
ILMOITA SIITÄ, JOTTA TEREX VOI REAGOIDA SIIHEN ASIANMUKAISESTI.**

Eturistiriidat

Kaikkien työntekijöiden odotetaan toimivan aina Terexin parhaan edun mukaisesti ja olevan tietoisia mahdollisista eturistiriidoista. Eturistiriita syntyy, kun yksityiset etumme ovat jollakin tavalla ristiriidassa yhtiön etujen kanssa.

Niiden kehittyminen todelliseksi eturistiriidoiksi tai eturistiriidan vaikutelmiksi on pyrittävä välttämään kaikin keinoin. Eturistiriitoja voi olla kahdenlaisia: liiketoimiin liittyviä tai henkilökohtaisia.

Liiketoimiin eturistiriitoja syntyy, kun työntekijän henkilökohtaiset taloudelliset tai liiketoiminnalliset edut ovat ristiriidassa yhtiömme etujen kanssa.

Esimerkkejä liiketoimiin liittyvistä eturistiriidoista:

- henkilökohtainen taloudellinen etu toimittajan, asiakkaan, kilpailijan tai jakelijan suhteen;
- läheisen perheenjäsenen tai perheenjäsenen asemaan rinnastettavan henkilön (esim. avo- tai aviopuoliso, kihlattu, vanhempi, sisarus, lapsi tai appivanhempi) työskentely toimittajan, asiakkaan, kilpailijan tai jakelijan palveluksessa tai taloudellinen intressi toimittajan, asiakkaan, kilpailijan tai jakelijan palveluksessa;

- minkä tahansa korvauksen saaminen toimittajalta, asiakkaalta, kilpailijalta tai jakelijalta, tai
- henkilökohtainen etu tai mahdollinen hyöty yhtiön liiketoimista.

Terexin omaisuutta ja luottamuksellisia tietoja tai asemaasi Terexillä ei myöskään saa koskaan käyttää henkilökohtaisen hyödyn tavoitteluun, etkä saa henkilökohtaisesti hyötyä liiketoimintamahdollisuudesta, joka avautuu Terexillä tekemäsi työn vuoksi.

Eturistiriita syntyy, kun yksityiset etumme ovat jollakin tavalla ristiriidassa yhtiön etujen kanssa.

Terex työntekijöiden odotetaan käyttävän koko työaikansa ja huomionsa Terexin tehtäviin. Ulkopuolinen liiketoiminta tai investoinnit ovat sallittuja vain, jos niihin ei liity yhteistyötä Terexin kilpailijan, asiakkaan tai myyjän kanssa tai siitä ei tule Terexin kilpailijaa, asiakasta tai myyjää. Tällaista ulkopuolista liiketoimintaa saa harjoittaa ainoastaan työajan ulkopuolella, eikä se saa haitata työntekijän asianmukaista suoriutumista työtehtävistään.



Testaa tietosi

Hankin Terexiltä hydraulisia ja pneumaattisia komponentteja. Arvioimme nykyisiä ja vaihtoehtoisia toimittajia uudelleen. Siskoni työskentelee arvostetun hydraulikkatoimittajan myyjänä. Tiedän, että hänen hintansa on kilpailukykyinen, ja hänen yrityksensä on tunnettu laadukkaista tuotteistaan. Voinko esitellä sisareni yrityksen Terexin mahdollisena tavarantoimittajana?

Henkilökohtaisia eturistiriitoja syntyy, kun henkilökohtaiset suhteet työpaikalla ovat ristiriidassa yhtiömme etujen kanssa. Kannustamme perheenjäseniä työskentelemään Terexillä, sillä se osoittaa, että Terex on paras ja turvallisin työpaikka. Tällöin on kuitenkin noudatettava tiettyjä sääntöjä.

Välttääksemme henkilökohtaisen eturistiriidan tai sen vaikutelman, emme palkkaa, jatka työllistämistä, ylennä tai siirrä työntekijään tehtävään, jossa hänen suhteensa toiseen saman tiimin jäseneseen

- luo suoran esimies-alaisuussuhteen perheenjäsenen tai seurustelukumppanin kanssa,
- saattaa vaikuttaa haitallisesti työsuoritukseen, turvallisuuteen tai työmoraaliin, tai
- sisältää todellisen tai mahdollisen eturistiriidan tai eturistiriidan vaikutelman.

Jos tiimin nykyisten jäsenten henkilökohtaisissa suhteissa tapahtuu muutos, joka johtaa todelliseen tai mahdolliseen eturistiriitaan, yhtiö pyrkii kohtuullisin keinoin minimoimaan valvontaan, turvallisuuteen, varmuuteen tai moraaliiin liittyvät ongelmat järjestämällä työtehtäviä uudelleen, siirtämällä työpaikkaa muualle tai tekemällä siirron.

Eturistiriitojen ratkaiseminen edellyttää täydellistä avoimuutta. Jos sinulla on olemassa oleva tai mahdollinen eturistiriita, ota yhteyttä HR-vastaavaasi, kehen tahansa **Terex Ethics & Compliance -tiimin jäseneseen** tai kehen tahansa **Terexin lakiosaston** juristiin.



Sisäpiiritieto ja kauppa Terexin osakkeilla

New Yorkin pörssissä noteerattuna pörssiyhtiönä Terexiä koskevat Yhdysvaltain arvopaperilait, joita kaikkien Terexin työntekijöiden on noudatettava kaikkialla maailmassa, erityisesti käsitellessään sisäpiiritietoja ja käytessään kauppaa Terexin osakkeilla.

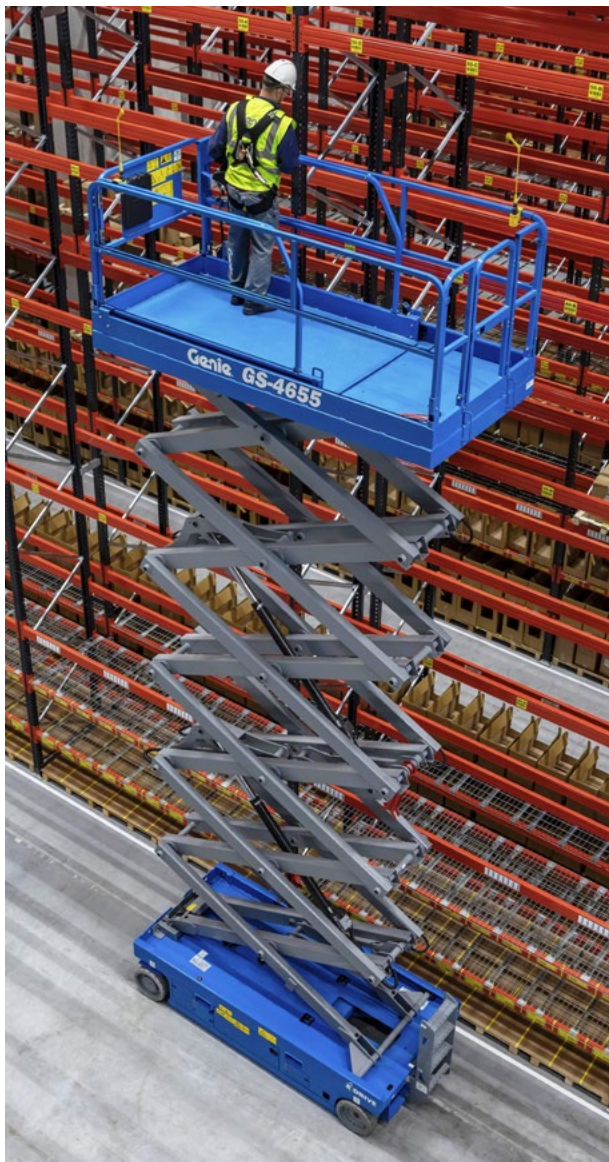
Sisäpiiritieto on mitä tahansa tietoa, joka ei ole vielä julkista ja jota järjevä sijoittaja voisi pitää tärkeänä sijoituspäätöstä tehdessään. Niihin voi sisältyä ei-julkisia taloudellisia tietoja, tuotetietoja, markkinointisuunnitelmia, neuvotteluja yritysostoista tai -myynneistä tai muita tietoja yhtiöstämme, tuotteistamme, palveluistamme tai asiakkaistamme. Sisäpiiritiedot on pidettävä ehdottoman

Yrityksen osakkeiden ostaminen tai myyminen sellaisten tietojen perusteella, joita ei ole julkistettu mutta joihin sinulla on pääsy sisäpiiriläisenä, on lainvastaista.



Testaa tietosi

Kuulin sattumalta, että saatamme ostaa erään yrityksen. Olen todella innoissani yrityskaupasta, koska uskon sen tuovan Terexille valtavasti lisäarvoa. Koska kukaan ei ole "virallisesti" kertonut minulle, voinko kertoa yrityskaupasta perheenjäsenelle, jotta hän voi päättää, ostaako hän Terexin osakkeita?



luottamuksellisina, paitsi silloin, kun meillä on lupa tai muutoin lakisääteinen velvollisuus paljastaa ne, kuten Yhdysvaltain arvopaperimarkkinaviranomaiselle jättämässämme raporteissa, vaadituissa lakisääteisissä tiedotteissa ja muussa luvallisessa julkisessa viestinnässä.

Terexin arvopapereilla tai Terexin kanssa yhteistyössä toimivan toisen yrityksen arvopapereilla ei saa koskaan tehdä kauppooja olosuhteissa, joissa sisäpiiritietoa saattaa olla tai näyttää olevan. Sisäpiirikauppaa koskeva laki koskee kaikkia työntekijöitä kaikkialla maailmassa riippumatta siitä, missä he asuvat tai työskentelevät, sekä työntekijöiden puolisoita, lapsia ja muita sukulaisia ja kaikkia muita perheenjäsenen asemassa olevia.

Varo erityisesti käymästä kauppaa Terexin arvopapereilla juuri ennen Terexin tärkeiden tietojen, kuten neljännesvuosittaisen ja vuoden lopun taloudellisten tulosten, julkistamista tai välittömästi sen jälkeen. Yleissääntönä on, että Terexin työntekijöiden ei pitäisi käydä kauppaa ennen kuin tiedon julkistamisesta on kulunut vähintään 24 tuntia. Luonteeltaan spekulatiivisten Terexin arvopapereiden lyhyeksimynti ja kaupankäynti ei ole sallittua.

Jos sinulla on kysyttävää, tutustu ennen toimimista **Terexin sisäpiirikauppaohjeistukseen**. Voit myös ottaa yhteyttä **Terexin lakiosaston** juristiin.

Yrityksen varojen turvaaminen

Olemme kaikki vastuussa yhtiön omaisuuden, mukaan lukien aineellisten ja yrityksen sisäisten tietojen, turvaamisesta ja suojaamisesta katoamiselta, varkaudelta, vahingoittumiselta, tuhlaamiselta tai väärinkäytöltä. Yrityksen aineelliseen omaisuuteen kuuluvat käteisvarat ja muut rahoitusvarat, tilat, laitteet ja tarvikkeet. Yrityksen sisäisiin tietoihin kuuluvat immateriaalioikeudet (esim. liikesalaisuudet, keksinnöt, patentit, tavaramerkit,

tekijänoikeudet) ja luottamukselliset liiketoimintatiedot (kuten liiketoimintasuunnitelmat, hinnoittelumallit, mallit, julkaisemattomat taloudelliset tiedot, asiakasluettelot, materiaaliluettelot, toimittajaluettelot ja laskut).

Terexin työntekijöiden odotetaan aina kohtelevan kaikkia yhtiön omaisuuseriä huolellisesti ja kunnioittavasti ja suojelevan niitä tuhlaukselta, varkauksilta, vahingoittumiselta tai väärinkäytöltä. Kaikista tilanteista tai tapahtumista, joista voi seurata yhtiön omaisuuden varastamista, häviämistä, väärinkäyttöä tai tuhlaamista, on ilmoitettava välittömästi kenelle tahansa **Terex Ethics & Compliance -tiimin** jäsenelle, kenelle tahansa **yrityksen tilinpäätöstiimin** jäsenelle tai kenelle tahansa **Terexin lakiosaston** juristille.

[Terexin luottamuksellisten tietojen salaaminen on kilpailuasemamme säilyttämisen kannalta ratkaisevan tärkeää.](#)

Immateriaalioikeuksien suojaaminen

Immateriaalioikeudet ovat ratkaisevan tärkeitä Terexin tai muiden yritysten ja yksityishenkilöiden uusien tuotteiden ja ideoiden kehittämiseen tekemien investointien suojaamiseksi. Jos immateriaalioikeusiamme ei suojata, ne voivat tulla myös sellaisten yritysten saataville, jotka eivät ole tehneet samoja merkittäviä investointeja kuin Terex on tehnyt immateriaalioikeutemme kehittämiseksi. Jos sinulla on kysyttävää Terexin immateriaalioikeuksista, tekijänoikeuksista, tavaramerkeistä ja patenteista tai muista luottamuksellisista yrityksen sisäisistä tiedoista, ota yhteyttä **Terexin lakiosaston** juristiin.

Luottamuksellisten liiketoimintatietojen suojaaminen

Työssäsi saatat päästä käsiksi Terexiä tai muita yrityksiä koskeviin luottamuksellisiin tietoihin. Terexin luottamuksellisten tietojen suojaaminen on olennaisen tärkeää kilpailuetumme kannalta. Emme jaa luottamuksellisia tietojamme kolmansille osapuolille muutoin kuin silloin, kun se on liiketoimintaamme kannalta tarpeen ja kun olemme asettaneet rajoituksia tietojen luovuttamiselle ja käytölle (esimerkiksi käyttämällä salassapitosopimuksia tai salassapitomääräyksiä). Meidän on myös kunnioitettava muiden immateriaalioikeuksia.

Kaikki työntekijät ovat osaltaan vastuussa siitä, että sekä yhtiön että kolmansien osapuolten omistamat tiedot suojataan luvattomalta paljastamiselta, muuttamiselta tai häviämiseltä, väärinkäytöltä tai anastamiselta. Työntekijöiden on ryhdyttävä seuraaviin lisätoimiin yrityksen sisäisen tiedon suojaamiseksi:



- 1 **Salli tietoihin pääsy** ainoastaan valtuutetuille ihmisille ja tahoille.
- 2 **Ilmoita välittömästi** henkilöstöhallinnolle, jollekin johdon jäsenelle, yhtiön tietosuojavastaavalle tai **Terex Helplineen**, jos pääset vahingossa käsiksi luottamuksellisiin tietoihin.
- 3 **Säilytä yrityksen sisäisiä tietoja** Terexin hallitsemissa järjestelmissä tai hyväksytyissä kolmannen osapuolen järjestelmissä.
- 4 **Hanki Terex tietotekniikkaosaston hyväksyntä** (katso Ohjelmistojen asennuskäytäntö) ennen pilvipohjaisten järjestelmien/sovellusten käyttöä.
- 5 **Salaa yrityksen sisäiset tiedot** ennen niiden siirtämistä Terexin ulkopuolelle, niiden tallentamista mobiililaitteisiin (kuten kannettaviin tietokoneisiin, tabletteihin ja älypuhelimiin) tai niiden tallentamista siirrettäviin tietovälineisiin (kuten USB-asemiin tai CD- tai DVD-levyille). Mobiililaitteiden ja siirrettävien tietovälineiden on oltava Terexin tietotekniikkaosaston antamia tai hyväksymiä.
- 6 **Noudata erityistä varovaisuutta käyttäessäsi sosiaalista mediaa** (kuten Facebookia, Twitteriä, WeChatia, Instagramia, Snapchatia, Tiktokia tai LinkedIniä) tai puhelinta, sähköpostia tai muita sähköisiä välineitä tietojen tallentamiseen ja lähettämiseen.
- 7 **Älä keskustele** yrityksen sisäisistä tiedoista julkisilla paikoilla, joissa muut voivat kuulla keskustelun.

Huomaa, että jos palvelussuhteesi tai työsuhteesi Terexiin päättyy, sinulla on edelleen velvollisuus olla lataamatta, siirtämättä, käyttämättä tai millään tavalla paljastamatta Terexin sisäisiä tietoja.



Testaa tietosi

Olen töissä henkilöstöosastolla, joten käsittelen paljon luottamuksellisia henkilötietoja. Matkustan usein Terexin muihin toimipisteisiin – missä minun pitäisi säilyttää luottamuksellisia henkilötietoja, joita saatan tarvita?

HALUATKO KERÄTÄ RELEVANTTIA TIETOA KILPAILIJOISTA?

Emme tee sitä petollisin tai laittomin keinoin.



Ole rehellinen



Käytä ainoastaan julkisesti
saatavilla olevia tietoja



Älä paljasta yhtiön
luottamuksellisia tietoja



Älä valtuuta jotain muuta yritystä
hankkimaan tietoja sellaisella
tavalla, jota emme itse voi käyttää

Kilpailijoita koskeva tieto

Kilpailijoita koskevan tiedon kerääminen on osa jokapäiväistä liiketoimintaa. Niiden hankkimiseen ei kuitenkaan koskaan saa käyttää vilpillisiä tai laittomia keinoja. Työntekijä, joka saa tietoonsa kilpailijan luottamuksellisia tietoja sopimattomalla tavalla, ei saa tarkastella, kopioida tai luovuttaa kyseisiä tietoja. Lisätietoja **Kilpailutietojen keräämisestä** on **Terexin intranetissa**.

Työntekijät jotka ovat aiemmin työskennelleet Terexin kilpailijan palveluksessa, eivät saa paljastaa – eikä heitä saa pyytää tai sallia paljastamaan – kilpailijan luottamuksellisia tietoja.

Viestintä- ja tietojärjestelmä

Terex tarjoaa erilaisia työkaluja, jotka auttavat työntekijöitä työskentelemään tehokkaammin. Työtehtävistäsi riippuen sinulla voi olla pääsy sähköpostiin, pilvipohjaisiin sovelluksiin, tietokoneisiin, palvelimiin, verkkoihin, tabletteihin (kuten iPadiin), älypuhelimisiin (kuten iPhoneen tai Androidiin), tulostimiin, fakseihin, videokonferensseihin, puhelimiin, puhepostiin ja/tai muihin viestintälaitteisiin. Nämä välineet ovat yhtiön omaisuutta, ja niitä tulee käsitellä **Terexin käytännön**, Terexin ohjeistusten ja sovellettavien lakien mukaisesti.

Älä koskaan yritä päästä sellaisiin järjestelmiin tai tiloihin, joiden käyttöön sinulle ei nimenomaisesti ole annettu oikeutta. Älä myöskään salli kolmansien osapuolten päästä yhtiön järjestelmiin tai tiloihin, ellei heillä ole siihen asianmukaista lupaa. Tietoteknisiä järjestelmiä saa käyttää vain se henkilö, jolle käyttäjätili on osoitettu, ei kukaan muu työntekijä.

Sinun tulisi olla tietoinen siitä, että ellei toimipaikkasi käytännöissä tai paikallisessa lainsäädännössä toisin säädetä:



Testaa tietosi

Työkuvaani kuuluu kilpailijoita koskevan tiedon kerääminen, jotta olen perillä markkinoista ja kilpailutilanteesta. Mitä menetelmiä voin käyttää?

- Kaikki yhtiön järjestelmien tai laitteiden kautta lähetetyt, vastaanotetut tai niihin tallennetut viestit ja tiedot ovat Terexin omaisuutta;
- Yhtiön järjestelmiä tai laitteita ei saa koskaan käyttää sopimattomaan, loukkaavaan, herjaavaan tai häiritsevään materiaaliin tai toimintaan;
- Terexin sähköposti- ja muut tietokonejärjestelmät on tarkoitettu Terexin liiketoimintakäyttöön, ja henkilökohtainen käyttö on sallittu rajoitetusti;
- Terex ei ole vastuussa Terexin järjestelmän (esim. sähköpostipalvelimen, työpöydän, kannettavan tietokoneen tai muun järjestelmän) henkilökohtaisen käytön seurauksena tallentamiesi tietojen suojaamisesta, palauttamisesta tai hakemisesta;
- Sinun ei pidä odottaa yksityisyyden suojaa käyttäessäsi yhtiön sähköpostia, vastaajaan lähetettäviä viestejä, tietokonetta, puhelinta ja muita viestintäjärjestelmiä;
- Yhtiö pidättää oikeuden valvoa ja käyttää tiimin jäsenen yrityksen sähköpostitiliä, vastaaja-, tietokone-, puhelin- ja muita tallenteita, mukaan lukien viestintää ja/tai internet-liikennettä;
- Ohjelmistojen, järjestelmien tai SaaS-ratkaisujen hankkiminen tai asentaminen edellyttää Terexin tietotekniikkaosaston ennakkohyväksyntää. Lisätietoa on ohjeistossa **Ohjelmistojen asennuskäytäntö**;
- Henkilökohtaisia laitteita ei saa käyttää yhtiön liiketoimintaan eikä niitä saa liittää Terexin sisäiseen verkkoon ilman Terexin tietotekniikkaosaston lupaa; ja
- Yhtiö pidättää oikeuden poistaa kaikki yhtiön tiedot, jotka on tallennettu työntekijän henkilökohtaiseen omaisuuteen, kuten tabletteihin tai älypuhelimiin.

Yksityisyyden suoja ja tietosuoja

Terex kunnioittaa tiimin jäsenten ja muiden henkilöiden henkilötietojen yksityisyyttä ja on sitoutunut noudattamaan tietosuoja- ja turvallisuusvaatimuksia maissa, joissa toimimme. Kaikkien Terexin työntekijöiden on noudatettava **Terex Corporationin tietosuojakäytäntöä**.

Terex siirtää henkilötietoja kansainvälisesti noudattaen lähettäjä- ja vastaanottajamaiden tietosuojalakeja. Terex Corporation on sitoutunut käsittelemään henkilökohtaisesti tunnistettavia tietoja huolellisesti sekä turvaamaan ja suojaamaan tällaiset tiedot sen varmistamiseksi, että niitä ei menetetä, käytetä väärin, käytetä luvatta, luovuteta, muuteta tai tuhota.

Työntekijöiden tulisi soveltaa henkilötietojen käsittelyyn seuraavia ohjeita:

- **Käytä henkilötietoja tarkoituksenmukaisesti.** Käytä henkilötietoja aina vain siihen tarkoitukseen kuin mihin ne on luotu. Emme saa kerätä henkilötietoja yhteen tarkoitukseen ja käyttää niitä myöhemmin johonkin toiseen.
- **Pidä henkilötiedot suojattuina.** Käytä henkilötietoja sisältävien asiakirjojen siirtoon salausta ja salasanaa. Lukitse tiedostot, laaditot ja tietokoneet aina, kun et käytä niitä.
- **Tarkista ennen lähettämistä.** Varmista ennen henkilötietojen lähettämistä, että sähköpostin tai liitteen vastaanottaja on oikein.
- **Hävitä ne, kun tehtävä on saatu suoritettua.** Henkilötietoja sisältäviä tallenteita saa säilyttää vain niin kauan kuin se on tarpeen aiottua liiketoimintatarkoitusta varten. Hävitä henkilötiedot tämän jälkeen asianmukaisesti. Tietoa asiakirjojen säilyttämisestä on **Terex Corporationin tietojen elinkaaren hallintaohjeistossa**.
- **Ilmoita epäilyistä tai mahdollisista tietosuojarikkomuksista välittömästi.** Jos havaitset epäilyn tai mahdollisen tietosuojaloukkauksen, ilmoita siitä välittömästi **tietosuojavastaavalle ja eettisestä ja sääntöjen noudattamisesta vastaavalle johtajalle**.

Jos sinulla on kysyttävää tietosuojasta tai tietoturvasta, ota yhteyttä kehen tahansa **Terexin Ethics & Compliance -tiimin** jäseneseen.

VIISI VINKKIÄ HENKILÖTIETOJEN SUOJAAMISEEN



1

Käytä niitä tarkoituksenmukaisesti



2

Pidä ne turvassa



3

Tarkista ennen lähettämistä



4

Hävitä, kun tehtävä on saatu suoritettua



5

Ilmoita epäilyistä tai mahdollisista tietosuojarikkomuksista välittömästi

TEREXIN KÄYTÄNTÖ

Suhteessa julkishallintoon ja yhteisöihimme

Lakien noudattaminen ja lain hengen mukaan toimiminen on yksi liiketoimintamme perustoista. Seuraavassa ohjeiston osassa *Terexin käytäntö suhteessa julkishallintoon ja yhteisöihimme* kerrotaan, miten olemme sitoutuneet olemaan toinen toisiamme arvostavia kansalaisia niin kunnassamme, maassamme kuin koko maapallollakin ja mitä kaikilta Terexin työntekijöiltä odotetaan tältä osin.

Lakien noudattaminen

Harjoitamme liiketoimintaa kaikkialla maailmassa. Sen vuoksi meitä koskee monen eri valtion, alueen, osavaltion, kunnan ja yhteenliittymän, kuten Euroopan unionin, lainsäädäntö.

Yhdysvaltalaisena yrityksenä Yhdysvaltojen lait ulottuvat monissa tapauksissa myös Yhdysvaltojen ulkopuolella oleviin toimintoihimme ja tytäryhtiöihimme sekä Terexin työntekijöihin. Myös muissa maissa voi olla lakeja, joita on noudatettava niiden ulkopuolellakin.



Olemme sitoutuneet toimimaan mahdollisimman eettisesti ja noudattamaan kaikkia sovellettavia lakeja, asetuksia ja alan sääntöjä kaikissa maissa, joissa harjoitamme liiketoimintaa. Emme ryhdy lainvastaiseen toimintaan myöskään kolmansia osapuolia hyödyntämällä.

Joissakin tapauksissa kahden tai useamman maan sovellettavien lakien välillä tai sovellettavien lakien ja säännösten tai Terexin ohjeiston määräysten välillä voi olla ristiriitaa. Noudata näissä tapauksissa aina sitä lakia tai standardia, joka edellyttää korkeinta eettistä käyttäytymistä, ja ota yhteyttä **Terex Ethics & Compliance -tiimiin** tai **Terexin lakiosaston** juristiin, jotka neuvovat sinua ristiriidan ratkaisemisessa.

Ihmisoikeudet

Ihmisoikeuksien noudattaminen on osa Terexin arvoja. Välitämme, kunnioitamme ja tuemme kaikkien perusihmisoikeuksia ja -vapauksia. Ihmisoikeudet ovat tasa-arvoisen, oikeudenmukaisen ja kestäväen yhteiskunnan perusta, ja ihmisoikeuksien suojelu on kaikkien työntekijöiden vastuulla. Yhtiömme ei hyväksy minkäänlaista orjuutta, vapaudenriistoa, ihmiskauppaa, lapsityövoimaa tai pakkotyötä liiketoiminnassamme tai toimitusketjuissamme. Lisäksi meillä on käytössä järjestelmät, joilla varmistamme, että tuotteissamme ei ole konfliktialueilta peräisin olevia mineraaleja. Lue Terex Corporationin viimeisimmästä **ESG-raportista** lisää, miten Terex puolustaa ihmisoikeuksia ja miten se on sitoutunut YK:n kestäväen kehityksen tavoitteisiin.

Asetamme toimittajillemme korkeat vaatimukset ja odotamme niiden toimivan yhteiskunnallisesti, oikeudellisesti ja eettisesti vastuullisesti. Odotamme kaikkien Terexin kanssa liiketoimintaa harjoittavien alihankkijoiden noudattavan ihmisoikeuksia, työelämää, työterveyttä ja -turvallisuutta, ympäristöä ja liiketoimintaetiikkaa koskevia toimintatapoja, jotka on määritelty **Alihankkijoiden ohjeistossa**.



Terex toi ensimmäisenä markkinoille täysin sähkökäyttöiset hyötyajoneuvot.

Ympäristö

Kestävien periaatteiden toteuttaminen, hiilidioksidipäästöjen vähentäminen ja paikallisten ympäristöhaasteiden ratkaiseminen ei ainoastaan tuota lisäarvoa asiakkaillemme, vaan ilmentää myös kansalaisuutta, joka on yksi keskeisistä arvoistamme. Liiketoimintapäätöksissä olisi otettava huomioon keinot vähentää energian, polttoaineen, veden ja muiden resurssien kulutusta toiminnassamme ja toimitusketjuissamme. Olemme sitoutuneet parantamaan valmistamiemme koneiden ja laitteiden tehokkuutta ja minimoimme toiminnassamme jätteen määrää kierrättämällä, uudelleenkäyttämällä ja kunnostamalla. Hiilidioksidipäästöjen vähentäminen ja elinympäristömme parantaminen on yksi jokaisen työntekijän keskeisimmistä tehtävistä.

Olemme sitoutuneet noudattamaan täysimääräisesti kaikkien ympäristölakien ja -määräysten henkeä ja kirjainta kaikissa maissa, joissa toimimme. Lisäksi jokaisella Terexin työntekijällä on henkilökohtainen vastuu ilmoittaa viipymättä esimiehelleen, HSE-ammattilaiselle tai työmaan johtajalle kaikista rikkomuksista, vuodoista, päästöistä tai päästöistä ympäristöön, jotta ne voidaan korjata välittömästi.

Terex kieltää poikkeuksetta vääriksi tiedettyjen tietojen antamisen mihinkään viranomaislomakkeeseen, valvontaraporttiin tai vastauksena viranomaisen lähettämään kyselyyn. Näytteiden väärentäminen tai laimentaminen tai näytteenottotuloksia koskevien väärien tietojen antaminen muulla tavoin sekä lupaehtojen tai ympäristötietojen keräämistä, näytteenottoa, testausta, analysointia tai tallentamista koskevien

pöytäkirjojen tahallinen noudattamatta jättäminen on ehdottomasti kiellettyä. Ehdottomasti kiellettyä on myös ympäristövalvonta- tai seurantalaitteiden ohittaminen säännösten tai lupaehtojen vastaisesti.

Hankimme kaikki tarvittavat luvat ja noudatamme niiden määräyksiä. Olemme sitoutuneet ympäristönsuojeluun vähentämällä ja ehkäisemällä jätteitä, saasteita ja ympäristöpäästöjä. Olemme myös sitoutuneet käyttämään, käsittelemään, kuljettamaan ja hävittämään kaikki raaka-aineet, tuotteet ja jätteet turvallisesti.



Genie Korean tiimin jäsenet toimittivat 1000 puuhiilibrikettiä lämmitykseen mökeissä asuville perheille.

Yhteisön tuki ja osallistaminen

Olemme etuoikeutettuja voidessamme harjoittaa liiketoimintaa monissa yhteisöissä eri puolilla maailmaa. Yhteisöjen jäsenenä meidän on toimittava aina vastuullisesti. Tämä tarkoittaa sitä, että meidän on toimittava turvallisesti ja varauduttava mahdollisiin hätätilanteisiin.

Tuemme ja rakennamme yhteisöjämme osallistamalla aktiivisesti niiden toimintaan. Osallistumisemme voi olla niinkin pientä kuin paikallisen nuorisjärjestön tukeminen tai niinkin suurta kuin koulun tai sairaalan rakentaminen. Olemme yhteisöjemme jäseniä. Edistäessämme yhteisöjämme edistämme myös omaa liiketoimintaamme.

Hyväntekeväisyys, sponsorointi ja lahjoitukset

Terexin puolesta tai yhtiön varoilla tehdyt hyväntekeväisyysavustukset, sponsorointi ja lahjoitukset on hyväksyttävä etukäteen toimipaikan johtajalla ja liiketoiminta-alueen johtajalla. Lisäksi hallituksen puheenjohtajan ja Terexin toimitusjohtajan on hyväksyttävä etukäteen hyväntekeväisyyslahjoitukset, sponsorointi tai lahjoitukset, joiden arvo on yli 2 500 Yhdysvaltain dollaria vuodessa. Kaikki luvat on annettava kirjallisesti.



MP Omaghin työntekijät osallistuivat 25 tunnin "spin-a-thoniin", jolla tuettiin paikallista mielenterveysjärjestöä.



Kysymykset ja vastaukset

Ympäristönsuojelulainsäädäntö on niin monimutkaista, mistä tiedän, milloin minun on syytä olla huolissani jostain tietystä tilanteesta?

Poliittinen toiminta ja osallistuminen

Kunnioitamme tiimin jäsenten oikeutta osallistua poliittiseen toimintaan, mutta osallistuspäätös on täysin henkilökohtainen ja vapaaehtoinen. Työntekijöiden henkilökohtaisen poliittisen toiminnan on tapahduttava heidän omalla ajallaan ja omilla resursseillaan. Tällöin on aina tehtävä selväksi, että näkemyksesi ja toimintasi ovat omasi, eivätkä ne edusta yhtiötä.

Yrityksen poliittista toimintaa koskevien tiukkojen rajoitusten vuoksi työntekijät eivät saa tehdä mitään suoraa tai epäsuoraa poliittista lahjoitusta Terexin puolesta tai yrityksen varoilla, ellei Terex Corporationin toimitusjohtaja, **talousjohtaja** tai **pääjuristi** ole antanut siihen etukäteen kirjallista lupaa. Monien maiden lainsäädännössä rajoitetaan tiukasti yritysten mahdollisuuksia osallistua poliittiseen toimintaan. Näiden lakien rikkomisesta voi seurata erittäin vakavia rangaistuksia ja jopa henkilökohtaisia vankeusrangaistuksia.



Testaa tietosi

Esihenkilöni pyytää minua tukemaan hänen kannattamaansa poliittista ehdokasta. Onko tämä sopivaa käytöstä?

Hakemisto

A

Alihankkijat 5
Arvopaperilait 28
Asiakasluettelot 29
Asiakkaat 2, 13, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23
Avointen ovien politiikka 8

E

Eettiset säännöt ja käytäntösäännöt A
Eturistiriidat 27

G

GAAP 25

H

Helpline 9, 10
Henkilökohtaiset suhteet 28
Henkilötiedot 32
Hinnoittelu 17
Huolenaiheesta ilmoittaminen 5, 7, 8, 14
Hyvitys 25
Hyvä liiketapa 17
Häirintä 6, 14

I

Immateriaalioikeudet 29
Integriteetti 3
Intranet 9

J

Johtaja muiden palveluksessa 3
Jälleenvienti 21

K

Kansalaisuus 3
Kilpailijoita koskeva tieto 31
Kilpailunrajoitukset 17
Kirjanpito 24, 25, 26
Konsultit 5
Korruptio 6, 20
Kostotoimenpiteet 6
Kunnioitus 3
Käyttäytyminen 14, 15

L

Laatu 3, 18
Lahjat 18, 19, 21
Lahjoitukset 35
Lahjonta 18
Lait 17, 33
Lakien noudattaminen 33
Laskut 29
Liikesalaisuudet 29
Luottamukselliset tiedot 30

M

Majoitus 18

Maksut 21, 25
Markkinat 13, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23
Matkat 18
Moninaisuus 3, 13

O

Ohjeiston vastainen toiminta 7
Oikeudenmukainen kohtelu 14
Osakkaat 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32
Osallistuminen 20, 36
Osallisuus 3, 13

P

Patentit 29
Pelottelu 14
Poliittinen toiminta ja osallistuminen 36
Pyyntö 15, 21

R

Rahanpesu 6, 21
Reilu kilpailu 17
Rohkeus 3

S

Seksuaalinen häirintä 6
Sisäpiiritieto 28
Sosiaalinen media 15
Syrjintä 6
Sähköposti 32

T

Talouspakotteet 21, 22

Tavaramerkit 29

Tekijänoikeudet 29

Terex Helpline 9, 10

Terexin käytäntö 3, 5, 6, 7, 8, 11, 14, 16, 18, 24, 33

Terveys ja turvallisuus 11

Tietokoneet 32

Turvallisuus 3, 11, 12, 18

Työpaikkakiusaaminen 6, 14

U

Ulkopuolinen liiketoiminta 27

V

Vientivalvonta 21, 22, 23

Viihdykkeet 18, 19

Vilppi 6, 7, 26

Väkivalta 14

Väärinkäytökset 26

Y

Yhteisön tuki ja osallistaminen 35

Yhteisöt 13, 33, 34, 35, 36

Yksityisyyden suoja ja tietosuoja 32

Yleisön kyselyt 15